АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 февраля 2021 г. N 107-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ОМСКА СУБСИДИЙ БЮДЖЕТНЫМ

И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ ГОРОДА ОМСКА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА ОСУЩЕСТВЛЯЕТ

ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 15.07.2022 [N 580-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100005),от 19.01.2023 [N 19-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=193219&dst=100005), от 23.12.2024 [N 1042-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=221657&dst=100005)) |  |

В соответствии с [абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=5905) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=485676) Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года N 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", руководствуясь Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=215258&dst=100693) города Омска, постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P32) определения объема и условия предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска, в отношении которых департамент культуры Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети "Интернет" на официальном сайте Администрации города Омска.

Исполняющий обязанности

Мэра города Омска

Е.В.Фомин

Приложение

к постановлению Администрации города Омска

от 19 февраля 2021 г. N 107-п

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления из бюджета

города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям

города Омска, в отношении которых департамент культуры

Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия

учредителя, на иные цели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 15.07.2022 [N 580-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100005),от 19.01.2023 [N 19-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=193219&dst=100005), от 23.12.2024 [N 1042-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=221657&dst=100005)) |  |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска, в отношении которых департамент культуры Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - учреждения), в соответствии с [абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=5905) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100006) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п)

2. Главным распорядителем средств бюджета города Омска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент культуры Администрации города Омска (далее - департамент).

3. В соответствии с настоящим Порядком в рамках реализации муниципальной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=221840&dst=100010) города Омска "Развитие культуры", утвержденной постановлением Администрации города Омска от 10 октября 2022 года N 783-п "Об утверждении муниципальной программы города Омска "Развитие культуры" субсидии предоставляются на следующие цели:

(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 15.07.2022 [N 580-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100007), от 19.01.2023 [N 19-п](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=193219&dst=100005))

1) обеспечение реализации регионального проекта "Культурная среда" в рамках национального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=319207) "Культура";

2) комплектование книжных фондов библиотек;

3) выполнение капитального и (или) текущего ремонта, не включаемого в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4) приобретение материальных запасов, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

5) приобретение основных средств, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

6) ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

7) проведение культурно-массовых мероприятий;

8) выполнение монтажных, демонтажных работ в учреждении;

9) выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технологических, геолого-разведочных работ, услуг по типовому проектированию, проектных и изыскательских работ;

10) реализация мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

11) погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

12) проведение мероприятий по реорганизации и (или) ликвидации учреждения;

13) обеспечение иных расходов, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, а также не относящихся к бюджетным инвестициям и публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, носящих непостоянный (разовый) характер, связанных с проведением мероприятий, приобретением работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности учреждения, предусмотренных его учредительными документами.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

4. Условия предоставления субсидии:

1) отсутствие расходов, в целях обеспечения которых предоставляются субсидии, в объеме финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

2) соответствие содержания мероприятий, планируемых к реализации в рамках соответствующих целей, видам деятельности учреждения, предусмотренным его учредительными документами;

3) отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Омск.

5. Для получения субсидии учреждение направляет департаменту перечень документов на предоставление субсидии, в состав которых включаются:

1) [заявление](#P333) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100008) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п)

2) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости осуществления учреждением расходов на цели, установленные [пунктом 3](#P47) настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (поставщиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную необходимую информацию;

3) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

4) программа мероприятий, предварительная смета на проведение мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является организация проведения общегородских культурно-массовых мероприятий;

5) информация о планируемом к приобретению имуществе и расчет стоимости приобретения, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

6) копии судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

7) документы, подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидии и требований, установленных [пунктами 4](#P65) и [6](#P84) настоящего Порядка.

Дополнительно к документам, указанным в [подпунктах 1](#P70) - [7](#P77) настоящего пункта, учреждение представляет:

1) в целях осуществления мероприятий по ликвидации и (или) реорганизации учреждения:

- план мероприятий по ликвидации и (или) реорганизации учреждения;

2) в целях погашения просроченной кредиторской задолженности учреждения, сложившейся по состоянию на 1 января текущего финансового года, в том числе по вступившим в законную силу судебным актам, по исполнительным документам, включая уплату судебных издержек, пеней, штрафов:

- акты сверок с кредиторами о наличии просроченной кредиторской задолженности, копии требований (претензий) об уплате задолженности, копии исполнительных документов, судебных решений по делам о взыскании задолженности.

Копии документов заверяются в установленном действующим законодательством порядке.

6. Требования, которым должно соответствовать учреждение на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения:

1) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет города Омска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Омской области, Администрации города Омска.

7. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением документов, указанных в [пункте 5](#P69) настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

8. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению субсидии являются:

1) несоответствие предоставленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с [пунктом 5](#P69) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных учреждением;

3) отсутствие бюджетных ассигнований и (или) доведенных лимитов бюджетных обязательств по департаменту на соответствующие цели на текущий финансовый год для удовлетворения потребностей заявителя в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 7](#P87) настоящего Порядка, возвращает документы, предоставленные учреждением, письменно уведомляя о причинах отказа и возврата документов.

Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин отказа в предоставлении субсидии и возврата документов.

10. Размер субсидии определяется на основании расчета-обоснования, указанного в [подпункте 2 пункта 5](#P72) настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Омска на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

11. Представление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключенного между департаментом и учреждением в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета города Омска бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3146) Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной департаментом финансов Администрации города Омска (далее - типовая форма).

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100009) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п)

12. В случае принятия департаментом решения о предоставлении субсидии проект соглашения направляется учреждению для подписания в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Учреждения в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают его и направляют в департамент один экземпляр соглашения.

13. В соглашение могут быть внесены изменения в случае изменения размера предоставляемых субсидий путем заключения дополнительных соглашений.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении из бюджета города Омска субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой.

14. В договоры учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

15. В случае признания утратившими силу положений Решения Омского городского Совета о бюджете города Омска на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных [пунктом 14](#P101) настоящего Порядка договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

16. Результатами предоставления субсидий являются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование цели | Наименование результата |
| 1 | Комплектование книжных фондов библиотек | Процент обновляемости библиотечных фондов |
| 2 | Выполнение капитального и (или) текущего ремонта, не включаемого в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания | Количество объектов, на которых выполнены работы по текущему и капитальному ремонту, в соответствии с планом ремонтных работ |
| 3 | Приобретение материальных запасов, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания | Процент обеспечения учреждения материальными запасами от фактической потребности |
| 4 | Приобретение основных средств, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания | Количество приобретенных основных средств |
| 5 | Проведение культурно-массовых мероприятий | Количество организованных и проведенных мероприятий |
| 6 | Выполнение монтажных, демонтажных работ в учреждении | Количество выполненных работ |
| 7 | Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технологических, геолого-разведочных работ, услуг по типовому проектированию, проектных и изыскательских работ | Количество выполненных работ, разработанной проектной и сметной документации |
| 8 | Реализация мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) | Количество приобретенного оборудования и прочих материальных запасов с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) |
| 9 | Ликвидация последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации | Количество объектов, на которых выполнены восстановительные работы |
| (п. 9 введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100011) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п) |
| 10 | Проведение мероприятий по реорганизации и (или) ликвидации учреждения | Количество завершенных мероприятий по реорганизации и (или) ликвидации учреждения |
| (п. 10 введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100013) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п) |
| 11 | Погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам | Количество оплаченных судебных актов, исполнительных документов, судебных издержек, пеней, штрафов и др. |
| (п. 11 введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100014) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п) |

В целях обеспечения реализации федеральных, национальных, региональных проектов, государственных (муниципальных) программ результаты предоставления субсидий устанавливаются аналогичными результатам предоставления субсидий, предусмотренным вышеуказанными проектами, программами.

В целях обеспечения иных расходов результаты предоставления субсидии устанавливаются в соглашении в зависимости от цели предоставления субсидии.

Плановые значения результатов предоставления субсидий устанавливаются в соглашении и должны соответствовать результатам реализации мероприятий муниципальной программы, в рамках которой предоставляются субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии содержит план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с типовой формой.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100015) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | П. 16-1 вступает в силу с 01.01.2025 ([Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=221657&dst=100011) Администрации города Омска от 23.12.2024 N 1042-п). |  |

16-1. В целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (недополученных доходов), при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии), департамент ежегодно формирует в составе соглашения о предоставлении субсидии план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий по форме в соответствии с типовой формой.

(п. 16-1 введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=221657&dst=100006) Администрации города Омска от 23.12.2024 N 1042-п)

17. Сроки (периодичность) перечисления учреждению субсидии определяются на основании представленных в департамент учреждениями заявок на финансирование.

18. Перечисление субсидии департаментом осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и распределения кассовых выплат по расходам бюджета города Омска при наличии средств на едином счете бюджета города Омска на лицевые счета учреждений, открытые в департаменте финансов Администрации города Омска.

Перечисление субсидии осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня представления учреждениями заявок на кассовый расход, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

(п. 18 в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=221657&dst=100008) Администрации города Омска от 23.12.2024 N 1042-п)

III. Требования к отчетности

19. Учреждение представляет по итогам квартала в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, в департамент:

- [отчет](#P200) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

- [отчет](#P275) о достижении результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 16](#P103) настоящего Порядка, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих достижение результатов.

- [отчет](#P368) о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

(абзац введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100017) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п)

20. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления учреждением дополнительной отчетности.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей,

условий и порядка предоставления субсидий и ответственность

за их несоблюдение

21. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться учреждением в очередном финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, при принятии департаментом решения о наличии потребности в указанных средствах.

Учреждение в срок до 15 января финансового года представляет департаменту информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Департамент в срок до 5 февраля финансового года рассматривает представленные учреждением документы, подтверждающие наличие потребности, и принимает решение о направлении остатков субсидий в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, или отказе.

Остатки субсидий, не использованные на 1 января очередного финансового года, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета города Омска в срок до 1 апреля текущего финансового года.

22. Поступления в текущем финансовом году от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, подлежат возврату в доход бюджета города Омска.

23. Департаментом, управлением финансового контроля Администрации города Омска, Контрольно-счетной палатой города Омска в обязательном порядке проводятся проверки соблюдения учреждениями условий, целей предоставления субсидий.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100019) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п)

24. В случае нарушений целей и условий предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных департаментом, в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений департамент направляет учреждению требование о возврате субсидии.

Субсидии подлежат возврату в бюджет города Омска в течение 10 рабочих дней со дня получения учреждением требования о возврате субсидии.

В случае нарушений целей и условий предоставления субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных управлением финансового контроля Администрации города Омска, Контрольно-счетной палатой города Омска, учреждение на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля осуществляет возврат средств субсидии (в размере, соответствующем размеру субсидии, использованному не по целевому назначению) в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100019) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п)

25. В случае если учреждением не достигнуты плановые значения результатов предоставления субсидий, установленные в соответствии с [пунктом 16](#P103) настоящего Порядка, департамент в течение 5 рабочих дней со дня установления указанного нарушения направляет в учреждение требование о возврате субсидии.

Возврату подлежат средства субсидии, рассчитанные пропорционально доле недостигнутого планового значения результата предоставления субсидии в общем объеме предоставленной субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения учреждением требования о возврате субсидии.

26. В случае нарушения учреждением сроков возврата субсидий, установленных [пунктами 21](#P170), [24](#P177) и [25](#P181) настоящего Порядка, субсидии возвращаются в бюджет города Омска в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 1

к Порядку определения объема и условиям

предоставления из бюджета города Омска

субсидий бюджетным и автономным

учреждениям города Омска, в отношении

которых департамент культуры Администрации

города Омска осуществляет функции и

полномочия учредителя, на иные цели

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является субсидия на иные цели

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджетного (автономного) учреждения

города Омска)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Соглашение N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цели расходования субсидии | Тип средств | Плановый объем субсидии (руб.) | Остаток на начало отчетного периода (руб.) | Поступило (руб.) | Использовано (руб.) | Остатокна конец отчетного периода (руб.) | Причины образования остатка субсидии |
| за отчетный квартал | нарастающим итогом с начала года | за отчетный квартал | нарастающим итогом с начала года |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Порядку определения объема и условиям

предоставления из бюджета города Омска

субсидий бюджетным и автономным

учреждениям города Омска, в отношении

которых департамент культуры Администрации

города Омска осуществляет функции и

полномочия учредителя, на иные цели

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления из бюджета города

Омска субсидии на иные цели

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджетного (автономного) учреждения

города Омска)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Цели расходования субсидии | Наименование результата предоставления | Наименование единицы измерения | Плановое значение результата | Достигнутое значение | Причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 3

к Порядку определения объема и условиям

предоставления из бюджета города Омска

субсидий бюджетным и автономным

учреждениям города Омска, в отношении

которых департамент культуры Администрации

города Омска осуществляет функции и

полномочия учредителя, на иные цели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100020) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п) |  |

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование бюджетного (автономного) учреждения города Омска)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование порядка предоставления субсидии

 из бюджета города Омска)

утвержденными постановлением Администрации города Омска от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_, просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рублей в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (целевое назначение субсидии)

Приложение: на \_\_ л. в ед. экз.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 4

к Порядку определения объема и условиям

предоставления из бюджета города Омска

субсидий бюджетным и автономным

учреждениям города Омска, в отношении

которых департамент культуры Администрации

города Омска осуществляет функции и

полномочия учредителя, на иные цели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=184346&dst=100021) Администрации города Омска от 15.07.2022 N 580-п) |  |

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению

результатов предоставления субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, мероприятия | Единица измерения по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=490975) | Значение результата предоставления субсидии, мероприятия | Срок достижения результата предоставления субсидии, мероприятия | Причина отклонения |
| наименование | код | плановое | фактическое | прогнозное | плановый | фактический/прогнозный |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 1.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 2.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_