АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 июля 2024 г. N 174-р

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

ОМСКА ОТ 5 ОКТЯБРЯ 2020 ГОДА N 241-Р

Руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA772E2264209516065AA50C434525B9C31D975584A925408A3577999219A4FD2EA476F2w5WDK) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA692334087F9C1A0505AB09424B71E09F1BC00AD4AF7012CA6B2EDADF0AA4FF30A07FF352FAA518BC82340551447FB6C0662BwFWAK) города Омска:

1. Внести в [распоряжение](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA692334087F9C1A0505AB0A4A4B74E3941BC00AD4AF7012CA6B2EC8DF52A8FF39B877F247ACF45EwEWDK) Администрации города Омска от 5 октября 2020 года N 241-р "Об утверждении Порядка ведения реестра инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении Администрации города Омска" следующие изменения:

1) [название](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA692334087F9C1A0505AB0A4A4B74E3941BC00AD4AF7012CA6B2EDADF0AA4FF30A676F352FAA518BC82340551447FB6C0662BwFWAK) изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории города Омска";

2) [пункт 1](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA692334087F9C1A0505AB0A4A4B74E3941BC00AD4AF7012CA6B2EDADF0AA4FF30A676F552FAA518BC82340551447FB6C0662BwFWAK) изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории города Омска согласно приложению к настоящему распоряжению.";

3) [приложение](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA692334087F9C1A0505AB0A4A4B74E3941BC00AD4AF7012CA6B2EDADF0AA4FF30A677F052FAA518BC82340551447FB6C0662BwFWAK) "Порядок ведения реестра инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении Администрации города Омска" изложить в новой редакции согласно [приложению](#P33) к настоящему распоряжению.

2. Департаменту информационной политики Администрации города Омска официально опубликовать настоящее распоряжение и разместить его на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Мэр города Омска

С.Н.Шелест

Приложение

к распоряжению Администрации города Омска

от 31 июля 2024 г. N 174-р

"Приложение

к распоряжению Администрации города Омска

от 5 октября 2020 г. N 241-р

РЕГЛАМЕНТ

сопровождения инвестиционных проектов на территории

города Омска

1. Общие положения

1. Целью разработки и применения настоящего Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории города Омска (далее - Регламент) является повышение инвестиционной привлекательности города Омска за счет снижения административных барьеров и повышения качества предоставления муниципальных услуг, сокращения сроков подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при реализации инвестиционных проектов.

2. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность действий юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), реализующих или планирующих реализацию инвестиционных проектов на территории города Омска (далее - Инициатор), Администрации города Омска и структурных подразделений Администрации города Омска в процессе сопровождения инвестиционных проектов.

3. Сопровождение инвестиционных проектов представляет собой комплекс согласованных мероприятий Инициатора, Администрации города Омска и структурных подразделений Администрации города Омска, направленных на оптимальную организацию процессов в рамках реализации инвестиционного проекта на территории города Омска.

2. Функции Администрации города Омска при сопровождении

инвестиционных проектов

4. Должностным лицом Администрации города Омска, ответственным за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории города Омска и привлечение новых инвесторов, сопровождение инвестиционных проектов, а также оперативное взаимодействие с органами исполнительной власти Омской области и акционерным обществом "Агентство развития и инвестиций Омской области" (далее соответственно - Агентство, Инвестиционный уполномоченный), является заместитель Мэра города Омска, директор департамента городской экономической политики Администрации города Омска.

Инвестиционный уполномоченный:

- оказывает содействие в реализации инвестиционного проекта, в том числе организационную, методическую, информационную помощь Инициатору;

- координирует деятельность структурных подразделений Администрации города Омска при сопровождении инвестиционных проектов на территории города Омска;

- выполняет иные функции, предусмотренные Регламентом сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна" на территории Омской области.

5. В рамках сопровождения инвестиционных проектов Администрация города Омска:

- консультирует Инициатора о формах муниципальной поддержки инвестиционной деятельности;

- организует взаимодействие, в том числе путем проведения совещаний, переговоров, встреч с органами исполнительной власти Омской области, Агентством по вопросам реализации инвестиционного проекта;

- постоянно взаимодействует и оказывает консультационную, организационно-методическую помощь Инициатору по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта;

- при необходимости организует рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционных проектов на территории города Омска, на заседании рабочей группы по рассмотрению инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории города Омска (далее - Рабочая группа), и (или) Координационного совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в городе Омске;

- осуществляет ведение реестра инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении Администрации города Омска (далее - реестр);

- при наличии возможности осуществляет подбор площадки для реализации инвестиционного проекта.

3. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

6. Основаниями для рассмотрения инвестиционного проекта в целях осуществления его сопровождения Администрацией города Омска являются:

1) представление Инициатором посредством электронной почты (адрес электронной почты: mail-dgep@admomsk.omskportal.ru), почтовой корреспонденции, личного посещения (адрес местонахождения: 644099, г. Омск, ул. Гагарина, д. 34) в адрес департамента городской экономической политики Администрации города Омска (далее - департамент) [заявки](#P145) на сопровождение инвестиционного проекта, оформленной в письменном виде по форме согласно приложению N 1 к настоящему Регламенту (далее - Заявка) - процедура рассмотрения предусмотрена [пунктами 7](#P64) - [21](#P97) настоящего Регламента;

2) предоставление Инициатору земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Омска, в аренду без проведения торгов на основании [подпункта 3 пункта 2 статьи 39.6](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA772E2264209516065AA403474525B9C31D975584A925528A6D7E9E9B0CF1AE74F37BF050B0F55EF78D340Ew4WBK) Земельного кодекса Российской Федерации - процедура рассмотрения предусмотрена [абзацем вторым пункта 19](#P95) настоящего Регламента.

7. К Заявке при наличии прилагаются документы, содержащие сведения, подтверждающие возможность и целесообразность реализации инвестиционного проекта на территории города Омска и способность Инициатора реализовать соответствующий инвестиционный проект.

8. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления Заявки Инициатора, осуществляет ее проверку на предмет полноты содержащейся в ней информации.

В случае если в Заявке представлена неполная информация, департамент в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного [абзацем первым](#P65) настоящего пункта, уведомляет об этом Инициатора.

9. Инициатор в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в [абзаце втором пункта 8](#P66) настоящего Регламента, представляет в департамент недостающую информацию.

10. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Инициатора недостающей информации, проводит повторную проверку Заявки на предмет полноты содержащейся в ней информации.

В случае непредставления Инициатором недостающей информации в полном объеме в установленный срок Заявка рассмотрению не подлежит, что не препятствует повторному представлению Инициатором Заявки в адрес департамента в соответствии с настоящим Регламентом.

11. В случае установления соответствия содержания Заявки требованиям, предусмотренным настоящим Регламентом, департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного [абзацем первым пункта 8](#P65) либо [абзацем первым пункта 10](#P68) настоящего Регламента, осуществляет проверку сведений, представленных в Заявке, на предмет их соответствия следующим требованиям, предъявляемым к:

1) инвестиционному проекту:

- инвестиционный проект реализуется (планируется к реализации) на территории города Омска;

- инвестиционный проект соответствует [Стратегии](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA692334087F9C1A0505AB09434E7AE1901BC00AD4AF7012CA6B2EDADF0AA4FF30A677F352FAA518BC82340551447FB6C0662BwFWAK) социально-экономического развития города Омска до 2030 года, утвержденной Решением Омского городского Совета от 19 декабря 2018 года N 101 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Омска до 2030 года" (далее - Стратегия);

- капитальные вложения в инвестиционный проект не осуществлены в полном объеме на дату подачи Заявки;

- определены источники финансирования инвестиционного проекта, предполагающие его полное или частичное финансирование за счет внебюджетных средств;

- инвестиционным проектом предусматривается:

создание новых постоянно действующих рабочих мест - в случае создания нового объекта (производства) или расширения действующего объекта (производства);

увеличение объема выпуска товаров (оказания услуг) и (или) увеличение ассортимента товаров (услуг) и (или) улучшение потребительских свойств товаров (услуг) - в случае расширения или модернизации действующего объекта (производства).

2) Инициатору:

- Инициатор является действующим юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства согласно данным Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и иных официальных источников информации;

- у Инициатора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом сведений об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов согласно запросу в установленном порядке;

- деятельность Инициатора не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA772E2264209516065BA20E474525B9C31D975584A925408A3577999219A4FD2EA476F2w5WDK) Российской Федерации об административных правонарушениях.

12. В случае установления соответствия инвестиционного проекта и Инициатора требованиям, предусмотренным [пунктом 11](#P70) настоящего Регламента, департамент в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного [абзацем первым пункта 11](#P70) настоящего Регламента, запрашивает заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории города Омска у структурных подразделений Администрации города Омска, к компетенции которых относится решение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта (далее - профильные структурные подразделения Администрации города Омска).

В случае установления несоответствия инвестиционного проекта и (или) Инициатора требованиям, предусмотренным [пунктом 11](#P70) настоящего Регламента, департамент в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного [абзацем первым пункта 11](#P70) настоящего Регламента, информирует об этом Инициатора. В таком случае Заявка дальнейшему рассмотрению не подлежит, что не препятствует повторному представлению Инициатором Заявки в адрес департамента в соответствии с настоящим Регламентом.

13. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения запросов, указанных в [абзаце первом пункта 12](#P83) настоящего Регламента, профильные структурные подразделения Администрации города Омска готовят соответствующие заключения в отношении инвестиционного проекта и направляют их в департамент для подготовки сводного заключения.

Заключения, предусмотренные [абзацем первым](#P85) настоящего пункта, должны содержать вывод профильного структурного подразделения Администрации города Омска о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории города Омска с приведением обоснования.

14. В случае непоступления в установленный срок от профильных структурных подразделений Администрации города Омска заключений о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории города Омска либо несоответствия поступивших заключений требованиям, предусмотренным [абзацем вторым пункта 13](#P86) настоящего Регламента, департамент в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного [абзацем первым пункта 13](#P85) настоящего Регламента, направляет повторный запрос в соответствующие профильные структурные подразделения Администрации города Омска.

В случае повторного неисполнения профильными структурными подразделениями Администрации города Омска возложенной на них обязанности, предусмотренной [пунктом 13](#P85) настоящего Регламента, указанный вопрос по инициативе департамента может быть вынесен на рассмотрение Рабочей группы.

15. В целях получения дополнительной информации, необходимой для подготовки сводного заключения, департамент вправе направить соответствующий запрос в органы местного самоуправления, органы государственной власти, подведомственные учреждения и иные организации.

16. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заключений всех заинтересованных профильных структурных подразделений Администрации города Омска о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта, соответствующих требованиям, предусмотренным [абзацем вторым пункта 13](#P86) настоящего Регламента, а также ответов на запросы, предусмотренные [пунктом 15](#P89) настоящего Регламента, осуществляет подготовку сводного заключения о целесообразности (нецелесообразности) реализации инвестиционного проекта на территории города Омска.

17. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного [пунктом 16](#P90) настоящего Регламента, обеспечивает проведение заседания Рабочей группы с включением в его повестку вопроса о целесообразности (нецелесообразности) сопровождения инвестиционного проекта либо о необходимости его доработки.

18. Рабочая группа принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) сопровождения инвестиционного проекта либо о необходимости его доработки, которое оформляется протоколом.

Одновременно с принятием решения о целесообразности сопровождения инвестиционного проекта Рабочей группой должно быть принято решение о необходимости формирования департаментом плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее - план мероприятий) и назначении структурных подразделений Администрации города Омска, ответственных за направление в департамент предложений в целях формирования плана мероприятий, либо об отсутствии такой необходимости.

19. В случае принятия Рабочей группой решения о нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта либо о необходимости его доработки департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, информирует об этом Инициатора.

В случае принятия Рабочей группой решения о целесообразности сопровождения инвестиционного проекта, а также в случае поступления информации, подтверждающей наступление основания для приема инвестиционного проекта к сопровождению, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 6](#P63) настоящего Регламента, департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, поступления соответствующей информации, закрепляет за инвестиционным проектом менеджера (сотрудника департамента), вносит в реестр запись об инвестиционном проекте, обеспечивает размещение актуального реестра на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с доменным именем [admomsk.gosuslugi.ru](https://admomsk.gosuslugi.ru) в подразделе "Путеводитель инвестора" раздела "Развитие".

20. Инвестиционный проект, доработанный Инициатором, подлежит рассмотрению в соответствии с [пунктами 7](#P64) - [19](#P94) настоящего Регламента.

21. В случае принятия Рабочей группой решения о необходимости формирования плана мероприятий департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за последним днем срока, предусмотренного [абзацем вторым пункта 19](#P95) настоящего Регламента, на основании предложений, представленных структурными подразделениями Администрации города Омска, указанными в [абзаце втором пункта 18](#P93) настоящего Регламента, формирует и направляет на согласование в профильные структурные подразделения Администрации города Омска проект плана мероприятий.

Профильные структурные подразделения Администрации города Омска в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления проекта плана мероприятий, принимают решение о его согласовании либо несогласовании.

В случае несогласования профильными структурными подразделениями Администрации города Омска плана мероприятий департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления замечаний профильных структурных подразделений Администрации города Омска, обеспечивает его доработку и повторное направление на согласование либо в случае несогласия с представленными замечаниями выносит указанный вопрос на рассмотрение Рабочей группы.

Согласованный профильными структурными подразделениями Администрации города Омска план мероприятий подлежит утверждению Инвестиционным уполномоченным в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем завершения согласования плана всеми заинтересованными профильными структурными подразделениями Администрации города Омска.

22. Департамент организует взаимодействие Инициатора с профильными структурными подразделениями Администрации города Омска по вопросам реализации инвестиционного проекта, принятого к сопровождению.

23. При сопровождении инвестиционного проекта:

- ответственные исполнители мероприятий в соответствии с планом мероприятий обеспечивают их выполнение в установленные сроки;

- департамент осуществляет мониторинг хода реализации инвестиционного проекта, организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, на заседаниях Рабочей группы.

24. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:

1) утраты Инициатором соответствия требованиям, установленным [пунктом 11](#P70) настоящего Регламента;

2) отказа Инициатора от сопровождения инвестиционного проекта в соответствии с письменным заявлением (в свободной форме);

3) выявления недостоверных сведений в Заявке и прилагаемых к ней документах, представленных Инициатором;

4) непредставления или представления Инициатором недостоверной (искаженной) информации, связанной с реализацией инвестиционного проекта;

5) принятия Администрацией города Омска решения о прекращении сопровождения инвестиционного проекта в связи с изменениями Стратегии;

6) завершения реализации инвестиционного проекта либо приостановления его реализации на неопределенный срок.

25. В случае наличия одного из оснований для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, предусмотренных [пунктом 24](#P105) настоящего Регламента, департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем выявления такого основания, обеспечивает проведение заседания Рабочей группы с включением в его повестку вопроса о прекращении сопровождения инвестиционного проекта.

Рабочая группа принимает решение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта либо об отсутствии оснований для прекращения сопровождения инвестиционного проекта.

В случае принятия Рабочей группой решения о прекращении сопровождения инвестиционного проекта департамент в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Рабочей группой указанного решения, направляет Инициатору уведомление о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание прекращения его сопровождения.

26. [Блок-схема](#P229) сопровождения инвестиционных проектов на территории города Омска приведена в приложении N 2 к настоящему Регламенту.

4. Порядок ведения реестра

27. Ведение реестра осуществляется департаментом.

28. Реестр ведется в электронном виде путем последовательного внесения по каждому инвестиционному проекту записей, содержащих сведения, предусмотренные [пунктом 29](#P121) настоящего Регламента.

29. [Реестр](#P243) ведется по форме согласно приложению N 3 к настоящему Регламенту и содержит следующие сведения:

1) наименование инвестиционного проекта;

2) наименование субъекта предпринимательской деятельности;

3) краткое описание инвестиционного проекта;

4) отрасль инвестиционного проекта;

5) срок реализации инвестиционного проекта;

6) ориентировочная стоимость инвестиционного проекта;

7) планируемое количество вновь создаваемых рабочих мест.

30. Реестр подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с доменным именем [admomsk.gosuslugi.ru](https://admomsk.gosuslugi.ru) в подразделе "Путеводитель инвестора" раздела "Развитие".

31. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными.

32. Актуализация сведений, содержащихся в реестре, осуществляется департаментом ежемесячно на основании доступных источников информации.

33. Инвестиционный проект подлежит исключению из реестра в случае прекращения сопровождения инвестиционного проекта по основаниям, указанным в [пункте 24](#P105) настоящего Регламента.

В течение 5 рабочих дней с момента принятия Рабочей группой решения о прекращении сопровождения инвестиционного проекта департамент исключает из реестра запись об инвестиционном проекте и обеспечивает размещение актуального реестра на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с доменным именем [admomsk.gosuslugi.ru](https://admomsk.gosuslugi.ru) в подразделе "Путеводитель инвестора" раздела "Развитие".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 1

к Регламенту сопровождения инвестиционных

проектов на территории города Омска

ЗАЯВКА

на сопровождение инвестиционного проекта

Прошу рассмотреть возможность сопровождения инвестиционного проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Инициатор | Наименование (ФИО - для индивидуального предпринимателя, полное наименование - для юридического лица) |  |
| ИНН |  |
| Контактные данные инициатора | Адрес |  |
| Телефон |  |
| e-mail |  |
| ФИО контактного лица |  |
| Предполагаемые направления инвестиций (отрасль) | |  |
| Краткое описание проекта (наименование и суть проекта, в т.ч. указание объемов производства) | |  |
| Объем инвестиций в проект,  в т.ч. объем осуществленных инвестиций на дату подачи заявки | |  |
| Срок реализации проекта (квартал и год начала осуществления инвестиций, квартал и года ввода в эксплуатацию) | |  |
| Предполагаемые формы сотрудничества с другими участниками проекта и органами государственной власти | |  |
| Предполагаемое место реализации проекта (адресный ориентир/кадастровые номера земельных участков) | |  |
| Источники финансирования:  - собственные средства;  - заемные средства;  - иные источники (субсидии, гранты и пр.). | |  |
| Необходимые ресурсы для реализации проекта | Количество рабочих мест |  |
| Земельный участок (площадь, кадастровый номер, адресные ориентиры) |  |
| Электроснабжение (кВт/час) |  |
| Газоснабжение (куб.м/час) |  |
| Водоснабжение (куб.м/час) |  |
| Водоотведение (куб.м/час) |  |
| Транспортная инфраструктура |  |
| Теплоснабжение (Гкал/час) |  |
| Прочее |  |
| Необходимая муниципальная поддержка |  | |

Настоящим подтверждаю, что:

- Инициатор является действующим юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства;

- у Инициатора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом сведений об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов согласно запросу в установленном порядке;

- деятельность Инициатора не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=08D555BC3E3379C53AEA772E2264209516065BA20E474525B9C31D975584A925408A3577999219A4FD2EA476F2w5WDK) Российской Федерации об административных правонарушениях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя (представителя) юридического лица или индивидуального предпринимателя |  | подпись  М.П. (при наличии) |  | Ф.И.О. руководителя (представителя) юридического лица или индивидуального предпринимателя |

Приложение N 2

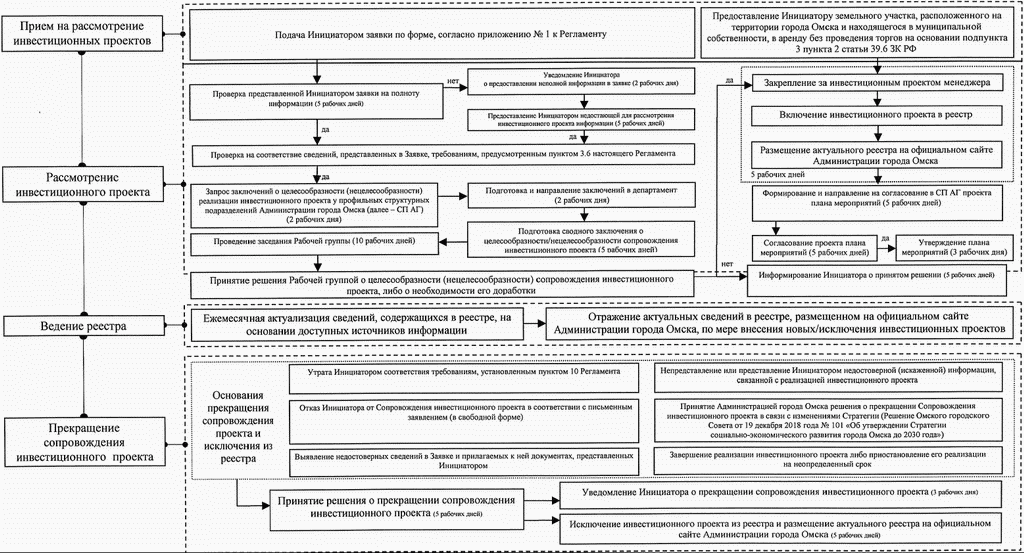
к Регламенту сопровождения инвестиционных

проектов на территории города Омска

БЛОК-СХЕМА

сопровождения инвестиционных проектов на территории города

Омска



Приложение N 3

к Регламенту сопровождения инвестиционных

проектов на территории города Омска

РЕЕСТР

инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении

Администрации города Омска

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование инвестиционного проекта | Наименование Инициатора | Краткое описание инвестиционного проекта | Отрасль | Срок реализации инвестиционного проекта | Ориентировочная стоимость инвестиционного проекта, млн. руб. | Планируемое количество вновь создаваемых рабочих мест, единиц |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |