



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ОМСКА

ЗАЩИТА ОБЪЕКТОВ ОТ УГРОЗ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА (методические рекомендации)



ГОРОДСКАЯ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

**ЗАЩИТА ОБЪЕКТОВ ОТ УГРОЗ
ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА
(методические рекомендации)**

ОМСК 2025

Список исполнителей

1. Заместитель начальника управления по взаимодействию с государственными органами в сфере безопасности департамента общественной безопасности Администрации города Омска, начальник отдела по оказанию содействия органам, осуществляющим борьбу с терроризмом Звонов А.А.

2. Главный специалист отдела по оказанию содействия органам, осуществляющим борьбу с терроризмом, управления по взаимодействию с государственными органами в сфере безопасности департамента общественной безопасности Администрации города Омска, секретарь городской антитеррористической комиссии Администрации города Омска Климанов Ю.П.

Методические рекомендации утверждены на заседании городской антитеррористической комиссии Администрации города Омска «__» _____ 2025 года, протокол № ____.

Содержание

Введение	7-8
1. Термины и определения	9-12
2. Обязанности руководителей объектов (территорий) структурных подразделений Администрации города Омска и подведомственных им учреждений по организации системы противодействия терроризму	12-13
3. Обязанности лиц, назначенных ответственными за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий)	13-15
4. Планирование мероприятий по защите объектов (территорий) от угроз террористического характера	16-17
5. Документация антитеррористической направленности	17-18
6. Организация обучения персонала действиям в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта (инструктаж)	18-20
7. Особенности подготовки и проведения практических объектовых тренировок по действиям в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта	20-23
8. Наглядная агитация антитеррористической тематики	23-24
9. Инженерно-техническая укрепленность объекта (территории)	24-26
10. Организация физической охраны объекта (территории)	26-28
11. Порядок передачи информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	29
12. Система оценки состояния антитеррористической защищенности и порядок осуществления контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий)	29-31
13. Ответственность за нарушение требований антитеррористической защищенности объектов (территорий)	31-32
Заключение	33
Приложение	35

Введение

Терроризм — это форма насилия, направленная на устрашение населения или его отдельных групп с целью дестабилизации государства или международных организаций, а также воздействия на принятие ими решений. Это явление связано с различными социальными, экономическими и политическими проблемами, и включает в себя такие действия, как взрывы, поджоги, захват заложников, убийства, а также вербовку, финансирование и пропаганду террористической деятельности.

В Российской Федерации основные принципы противодействия терроризму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и борьбы с ним, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, установлены Федеральным законом № 35-ФЗ¹.

Требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий) утверждаются Правительством Российской Федерации и их выполнение, в том числе разработка паспорта безопасности, является обязательным для органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), а также физических и юридических лиц в отношении объектов, находящихся в их собственности или принадлежащих им на ином законном основании.

Нарушение требований по антитеррористической защищенности объектов (территорий) либо воспрепятствование такой деятельности влечет административную ответственность.

Перед специалистами, обеспечивающими выполнение комплекса антитеррористических мероприятий, ставятся задачи по выработке и принятию таких мер по противодействию терроризму, которые стали бы адекватны представляемой им угрозе, учитывали бы все многообразие форм его проявления.

Общую координацию работы, направленной на обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся на территории города Омска, осуществляет городская антитеррористическая комиссия. Её деятельность направлена на повышение уровня антитеррористической защищенности как объектов муниципальной собственности, так и иных социально-значимых объектов, расположенных на территории города Омска.

С учетом последних изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия терроризму и накопленного практического опыта департаментом общественной безопасности Администрации города Омска подготовлены методические рекомендации «Защита объектов от угроз террористического характера»².

Методические рекомендации разработаны с целью организации работы в сфере противодействия угрозам терроризма на объектах (территориях) структурных подразделений Администрации города Омска и подведомственных

¹ Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»

² Далее – Методические рекомендации

им учреждений и содержат как информационные материалы, так и образцы документов, необходимых для организации деятельности.

Рекомендуется использовать методические рекомендации при выборе подходов к обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий), в том числе к инженерно-технической укреплённости, порядку организации охраны, осуществлению пропускного режима, организации обучения персонала, а также ведению документации антитеррористической направленности.

Методические рекомендации согласованы с правоохранительными органами, что позволяет определять общие подходы и критерии оценки антитеррористической защиты объектов (территорий).

Методические рекомендации могут быть в полной мере использованы правообладателями объектов (территорий), не относящихся к муниципальной собственности, в отношении которых постановлениями Правительства Российской Федерации установлены требования к антитеррористической защищенности³.

³ Постановления Правительства Российской Федерации:

от 6 марта 2015 года № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;

от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;

от 13 января 2017 года № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

от 11 февраля 2017 года № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

от 14 мая 2021 года № 732 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления»

1. Термины и определения

В целях использования единой терминологии в области обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий), обеспечения взаимопонимания между субъектами антитеррористической деятельности в методических рекомендациях будут использоваться термины, отражающие систему понятий в области предотвращения террористических актов и минимизации последствий проявлений терроризма, установленные ГОСТ Р 70620-2022⁴:

- **акт обследования и категорирования объекта (территории)** – официальный документ, содержащий необходимые сведения об объекте (территории), обосновывающие принятие комиссионного решения уполномоченных должностных лиц о присвоении объекту (территории) соответствующей категории, выводы об эффективности существующей антитеррористической защищенности объекта (территории), а также рекомендации и перечень мер по приведению его антитеррористической защищенности в соответствие с установленными требованиями;

- **антитеррористическая защита объекта (территории)**– совокупность мер, направленных на достижение антитеррористической защищенности объекта (территории);

- **антитеррористическая защищенность объекта (территории) (АТЗ)**⁵ – состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей, препятствующее совершению террористического акта;

- **безопасный путь** – безопасный путь движения и (или) перемещения людей, ведущий в зону антитеррористической безопасности при угрозе совершения или при совершении террористического акта;

- **взрывное устройство** – техническое устройство одноразового применения, изготовленное особым образом, обладающее способностью взрываться и предназначенное для поражения или уничтожения людей, а также повреждения различного рода объектов;

- **внутриобъектовый режим** – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемых объектах, в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка и пожарной безопасности;

- **доступ** – проход (проезд) на объект (территорию), в защищаемую зону, здание, сооружение, помещение, к техническим средствам охраны и охраняемым информационным ресурсам;

- **защитная мера** – мероприятие, направленное на выявление и предотвращение действий нарушителя по причинению вреда жизни и здоровью людей, а также нанесению значительного материального ущерба на охраняемом

⁴ ГОСТ Р 70620-2022. «Национальный стандарт Российской Федерации. Антитеррористическая защищенность. Термины и определения» (утвержден Приказом Росстандарта от 29 декабря 2022 года № 1721-ст)

⁵ Далее – АТЗ

объекте (территории);

- **инженерно-техническая укрепленность объекта** – совокупность прочностных характеристик и свойств средств инженерно-технической укрепленности, обеспечивающих необходимое противодействие несанкционированным действиям;

- **категорирование объекта (территории)** – процедура отнесения объекта (территории) к определенной категории с учетом возможных последствий совершенного на нем террористического акта на основании оценки состояния антитеррористической защищенности объекта [территории], учитывающей его значимость для инфраструктуры и жизнеобеспечения, а также степень потенциальной опасности совершения террористического акта;

- **комплекс инженерно-технических средств** – совокупность средств инженерно-технической укрепленности, технических средств охраны и средств досмотра;

- **комплекс технических средств охраны** – совокупность совместно действующих технических систем и средств охраны, установленных на охраняемом объекте и объединенных системой инженерных сетей и коммуникаций;

- **контрольно-пропускной пункт (пост)** – специально оборудованное место для осуществления контроля и управления проходом людей и проездом транспортных средств в порядке, установленном пропускным режимом;

- **критический элемент объекта** – здание, сооружение, помещение, конструктивный элемент, оборудование систем инженерно-технического обеспечения объекта, несанкционированное воздействие на которые может привести к полному или частичному прекращению функционирования объекта, к возникновению чрезвычайной ситуации с социально-экономическими последствиями, связанными с нанесением вреда жизни и здоровью людей, значительному материальному ущербу физическим и юридическим лицам;

- **мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)** – комплекс организационных, инженерно-технических, правовых и иных мер, направленных на обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объекта (территории) на всех этапах его жизненного цикла;

- **место массового пребывания людей** – территория общего пользования поселения или городского округа, либо специально отведенная территория за их пределами, либо место общего пользования в здании, строении, сооружении, на ином объекте, на которых при определенных условиях может одновременно находиться более пятидесяти человек;

- **металлодетектор** – программно-техническое устройство, закрепленное на неподвижной конструкции или на неподвижном основании, обеспечивающее в автоматическом режиме обнаружение и определение зоны расположения под одеждой людей, запрещенных к несанкционированному проносу металлических предметов;

- **несанкционированный доступ** – действие по проникновению лиц в защищаемые зоны, здания, сооружения, помещения посредством нарушения

установленного пропускного режима либо доступ к программному обеспечению технических средств охраны и информационным ресурсам посредством нарушения правил доступа к ним;

- **обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории)** – реализация совокупности проектных решений, организационных и специальных мероприятий, направленных на обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объекта (территории);

- **объект антитеррористической защиты** – здание, строение, сооружение, иной объект (территория), комплекс зданий и (или) сооружений, а также занимаемая ими территория в отведенных для их функционирования границах земельного участка и (или) участка акватории, которые охраняются или подлежат охране с целью профилактики и (или) защиты от угроз террористического характера, а также минимизации последствий от террористических актов;

- **паспорт безопасности объекта (территории)** – документ, отражающий антитеррористическую защищенность объекта (территории) и содержащий перечень необходимых мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории);

- **периметр охраны** – граница территории объекта (защищаемой зоны, места массового пребывания людей), подлежащая охране;

- **пост охраны** – территория либо защищаемая зона, расположенная внутри периметра охраны, а также прилегающая к периметру охраны территория, на которой могут возникнуть угрозы охраняемому объекту;

- **пропускной режим** – комплекс мер, осуществляемых с целью организации санкционированного доступа на охраняемый объект (территорию), проноса и провоза вещей (грузов) на охраняемый объект;

- **противотаранное устройство** – инженерное ограждение или инженерно-техническое устройство, предназначенное для принудительной остановки транспортных средств путем создания физического препятствия их несанкционированному проезду (прорыву) на охраняемую территорию;

- **пункт централизованной охраны (ПЦО)⁶** – удаленный центр приема извещений, предназначенный для централизованной охраны ряда рассредоточенных объектов с помощью пульта централизованного наблюдения (ПЦН) и обеспечивающий оперативный выезд групп задержания на охраняемый объект при поступлении с него извещений о срабатывании сигнализации;

- **система видеонаблюдения** – совокупность функционирующих видеоканалов, программных и технических средств записи и хранения видеоданных, а также программных и/или технических средств управления, осуществляющих информационный обмен между собой;

- **система контроля и управления доступом (СКУД)⁷** – совокупность средств контроля и управления доступом, обладающих технической, информационной, программной и эксплуатационной совместимостью;

- **средства досмотра** – совокупность средств и систем, позволяющих выявлять

⁶ Далее – ПЦО

⁷ Далее – СКУД

попытки проноса (провоза) на объект (в защищаемую зону) оружия, боеприпасов, взрывных устройств, опасных веществ и материалов, которые могут быть использованы для совершения террористических актов и иных преступных посягательств;

- **средства инженерно-технической укреплённости** – строительные конструкции зданий, инженерные сооружения и средства (ограждения, преграды, барьеры, малые архитектурные формы и другие), а также технические устройства, обеспечивающие инженерно-техническую укреплённость объекта;

- **степень (вероятность) угрозы совершения террористического акта** – количественная и качественная совокупность условий и факторов, создающих опасность совершения террористического акта;

- **террористический акт** – совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях дестабилизации деятельности органов власти или международных организаций либо воздействия на принятие ими решений, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях;

- **угроза террористического характера** – совокупность признаков несанкционированных действий нарушителя, свидетельствующих о возможной подготовке совершения террористического акта на объекте (территории);

- **эвакуация** – процесс организованного движения людей непосредственно наружу или в безопасную зону из помещений, в которых имеется возможность воздействия на людей опасных факторов террористического акта;

- **эвакуационный выход** – выход, ведущий на путь эвакуации, непосредственно наружу или в зону безопасности.

Приведенные определения можно, при необходимости, изменять, вводя в них производные признаки, раскрывая значения используемых в них терминов с учетом области применения и объектов, входящих в объем определяемого понятия. Изменения не должны нарушать объем и содержание понятий, определенных в стандарте.

2. Обязанности руководителей объектов (территорий) структурных подразделений Администрации города Омска и подведомственных им учреждений по организации системы противодействия терроризму

Ответственность за организацию и выполнение мероприятий по противодействию терроризму на объектах (территориях) структурных подразделений Администрации города Омска и подведомственных им учреждений несет персонально руководитель.

В пределах своих полномочий он издает приказы (распоряжения), обязательные для исполнения подведомственными структурными подразделениями и их сотрудниками (работниками).

Руководитель обязан:

- знать требования нормативных правовых актов по защите объектов (территорий) от угроз террористического характера;
- организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению АТЗ объекта (территории);
- обеспечить разработку соответствующей документации антитеррористической направленности для подведомственного объекта (территории);
- обеспечить ведение и сохранность разработанной документации антитеррористической направленности, при переназначении сотрудника, ответственного за выполнение мероприятий по АТЗ объекта (территории), организовать передачу нормативных документов по акту под подпись;
- организовать охрану объекта (территории) и проведение плановых и внеплановых проверок его охраны и инженерно-технической укреплённости;
- организовать систему контроля и управления доступом в здание и на территорию объекта;
- организовать обучение персонала объекта действиям в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта;
- организовать разработку системы оповещения сотрудников о возникновении ситуации, связанной с совершением (угрозой совершения) террористического акта;
- обеспечить проведение (не реже одного раза в полугодие) практических объектовых тренировок с элементами эвакуации для сотрудников (персонала) объекта и других категорий граждан, находящихся на объекте по отработке действий в условиях угрозы совершения или при условном совершении террористического акта на объекте (территории);
- определить порядок контроля за поддержанием в безопасном состоянии помещений объекта, прилегающей к нему территории, периодическому их осмотру ответственными сотрудниками;
- организовать взаимодействие с территориальными подразделениями УФСБ России по Омской области, УМВД России по городу Омску, Управления Росгвардии по Омской области, Главного Управления МЧС России по Омской области по вопросам противодействия терроризму.

3. Обязанности лиц, назначенных ответственными за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий)

Повседневную работу по вопросам профилактики терроризма в пределах своих полномочий организует и контролирует ответственный за

антитеррористическую защищенность объекта (территории)⁸ (один из заместителей руководителя либо иное должностное лицо, назначенное приказом руководителя). Вместе с руководителем объекта он несет персональную ответственность за состояние АТЗ подведомственного объекта.

Ответственный за АТЗ обязан:

- знать и применять положения законодательства Российской Федерации, регламентирующие АТЗ объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности;

- исполнять решения руководителя объекта (территории), направленные на обеспечение АТЗ объекта (территории);

- определять категорию объекта, подлежащую внесению в акт категорирования;

- проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям АТЗ и оформлять акт обследования и категорирования объекта (территории);

- осуществлять периодические проверки (осмотры) зданий, строений, сооружений, помещений, территорий, а также потенциально опасных участков и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автотранспорта в целях обеспечения мероприятий по поддержанию в исправном состоянии инженерно-технических средств, систем охраны, бесперебойной и устойчивой связи;

- выявлять неисправности и недостатки в работоспособности (обслуживании) инженерно-технических средств обеспечения безопасности объекта (территории);

- выявлять недостатки физической защиты и пожарной безопасности объекта (территории);

- выявлять неисправности телекоммуникационных систем и средств связи, принимать меры по восстановлению их работоспособности;

- проводить инструктажи по способам защиты и действиям работников объекта (территории) при угрозе совершения или совершении террористического акта;

- моделировать поведение потенциальных нарушителей, прогнозировать возможные способы совершения террористических актов;

- разрабатывать (актуализировать) паспорт безопасности объекта (территории) в соответствии с актом обследования и категорирования;

- разрабатывать планы мероприятий (технические задания), направленные на приведение объекта (территории) в соответствие предъявляемым требованиям к их АТЗ;

- разрабатывать документы по проведению практических объектовых тренировок по отработке действий в условиях угрозы совершения или при условном совершении террористического акта на объекте (территории), связанных с эвакуацией из помещений и зданий, а также по обучению способам индивидуальной и коллективной защиты;

⁸ Далее – ответственный за АТЗ

- разрабатывать порядок эвакуации лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта и обеспечение его утверждения руководителем (правообладателем) объекта (территории);

- разрабатывать алгоритм действий работников (посетителей объекта (территории) при установлении уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства⁹;

- разрабатывать комплекс организационно-практических и инженерно-технических мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории), включая мероприятия по физической защите и пожарной безопасности;

- представлять предложения по обеспечению АТЗ объекта (территории) руководителю;

- информировать работников объекта (территории) о требованиях к антитеррористической защищенности объекта (территории) и содержании организационно-распорядительных документов в отношении контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов (при их установлении) на объекте (территории);

- обеспечить размещение на объекте наглядной агитации антитеррористической тематики;

- обеспечить ведение и хранение документации антитеррористической направленности;

- обеспечивать контроль за соблюдением установленных требований безопасности и защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

На ответственного за АТЗ объекта во всех периодах его функционирования (рабочее и нерабочее время), возлагается ответственность по организации постоянного взаимодействия с ведомствами, находящимися на территории города Омска, осуществляющими свою деятельность в сфере противодействия терроризму.

⁹ Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

План дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства при установлении на территории города Омска уровней террористической опасности, утвержденный Мэром города Омска 17 июня 2025 года

4. Планирование мероприятий по защите объектов (территорий) от угроз террористического характера

АТЗ объекта (территории) должна соответствовать характеру угроз, складывающейся обстановке, обеспечивать наиболее эффективное и экономное использование сил и средств, задействованных в обеспечении безопасности. Эффективность такой работы во многом определяется уровнем профессиональной подготовки руководителей, должностных лиц, ответственных за АТЗ, работников, а также согласованному поэтапному выполнению мероприятий.

Подготовка к осуществлению мероприятий по противодействию терроризму на объектах (территориях) заключается в заблаговременном выполнении комплекса мероприятий по подготовке к защите персонала, зданий, материальных и культурных ценностей от опасностей, связанных с угрозой или совершением террористических актов, преступлений террористической направленности.

Реализация мероприятий по противодействию терроризму на объектах (территориях) структурных подразделений Администрации города Омска и подведомственных им учреждений должна проводиться на основе ежегодных планов организационных и практических мероприятий по предупреждению террористических актов. Планы утверждаются руководителями объектов и определяют объем, организацию, порядок, способы, сроки выполнения и исполнителей планируемых мероприятий.

Примеры составления планов приведены в приложении № 1.

Планирование должно быть реальным и перспективным.

Реальность планирования строится на анализе ранее проводимых мероприятий, результатах проверок контролирующих органов, обоснованных расчетах, строгом учете необходимых людских, материальных и финансовых ресурсов, наличии времени, необходимого для подготовки и проведения планируемых мероприятий.

Перспективность заключается в точном определении действий по достижению целей на основе приоритетных направлений деятельности, умении выделить главные цели, определить особо важные мероприятия, на решение которых должны быть сосредоточены основные усилия.

Мероприятия должны быть всесторонне согласованы между собой по целям, месту, времени, составу привлекаемых сил и по способу выполнения. Кроме того, должна быть определена ответственность должностных лиц за их выполнение.

К основным требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре планов относятся:

- планируемые мероприятия должны основываться на положениях законодательных и иных нормативных правовых документов, касающихся выполняемых задач и функций, быть реальными и обеспечены финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;

- мероприятия планов должны быть четко сформулированы, предусматривать конкретные сроки выполнения (дату выполнения) и ответственных исполнителей. При длительном сроке (более трех месяцев)

исполнения мероприятия устанавливается ежеквартальный срок промежуточного отчёта руководителю.

Контроль за реализацией плана возлагается на руководителя, утвердившего план.

После выполнения планового мероприятия ответственный исполнитель готовит на имя руководителя обобщённый итоговый документ, содержание которого отражает сведения о конкретно осуществлённой работе и её результатах с указанием подготовленных документов и их регистрационных реквизитов.

В случае назначения нескольких исполнителей за выполнение конкретного мероприятия, ответственным исполнителем является тот, кто указан первым. Ответственный исполнитель организует, координирует работу соисполнителей, а в последующем готовит обобщённые итоговые документы о результатах выполнения планового мероприятия. Соисполнители обязаны представить результаты выполнения планового мероприятия ответственному исполнителю не позднее суток до истечения срока исполнения планового мероприятия.

После рассмотрения итогового документа руководитель накладывает резолюцию о признании мероприятия выполненным и подлежащим снятию с контроля либо о переносе срока исполнения и причинах такого решения.

При возникновении обстоятельств, не позволяющих выполнить плановое мероприятие в установленный срок, ответственный исполнитель не позднее пяти дней до истечения срока уведомляет об этом своего руководителя, после чего документирует свое сообщение в виде справки, прилагаемой к плану.

В случае физического отсутствия исполнителя планового мероприятия (болезнь, отпуск, вакант) ответственным исполнителем является должностное лицо, исполняющее его обязанности на период отсутствия.

Решение о замене исполнителя принимается лицом, утвердившем план. Если такого решения не принято, ответственность за выполнение мероприятия несет непосредственно руководитель объекта.

5. Документация антитеррористической направленности

В целях формирования единого подхода по документальному оформлению работы в сфере противодействию терроризму рекомендуется разработать и использовать документы, образцы и порядок ведения которых приведены в приложении к методическим рекомендациям «Образцы оформления документации антитеррористической направленности»:

- план основных организационных и практических мероприятий по предупреждению террористических актов (Приложение № 1);

- документы, оформляемые при подготовке и проведении практических объектовых тренировок по действиям в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта (Приложение № 2);

- инструкции по действиям руководителя (дежурного администратора) объекта при возникновении чрезвычайных ситуаций (Приложение № 3);
- инструкции по действиям работников объекта при возникновении чрезвычайных ситуаций (Приложение № 4);
- положение об организации охраны и ограничении допуска посторонних лиц на территорию объекта (Приложение № 5);
- инструкция работника, выполняющего обязанности по охране объекта и допуску посетителей на территорию (Приложение № 6);
- журнал приема - сдачи дежурств работников, выполняющих функции по охране (Приложение 7);
- журнал регистрации посетителей (Приложение № 8);
- журнал регистрации автотранспорта, въезжающего на территорию (Приложение № 9);
- журнал регистрации выдачи ключей от помещений (Приложение № 10);
- журнал инструктажей антитеррористической направленности с работниками (арендаторами) (Приложение № 11);
- журнал осмотра здания и прилегающей территории (Приложение № 12);
- журнал учета обнаружения возможной угрозы совершения террористического акта (Приложение № 13);
- журнал учета полученной по телефону информации об угрозе совершения террористического акта (Приложение № 14);
- паспорт безопасности объекта (территории) (в случае наличия установленных Постановлениями Правительства Российской Федерации³ требований по его ведению).

6. Организация обучения работников действиям в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта (инструктаж)

Обучение руководителей объектов (территорий) и должностных лиц, ответственных за АТЗ, проводится в ходе семинаров и инструкторско-методических занятий, организуемых правоохранительными органами, городской антитеррористической комиссией и антитеррористической комиссией Омской области.

Основной формой обучения работников является проведение ответственным за АТЗ инструктажей по действиям в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта. Инструктажи проводятся ежеквартально согласно графику.

Основной целью проведения инструктажей антитеррористической направленности является обучение работников умению идентифицировать событие и правильно действовать в соответствии с инструкциями и складывающимися обстоятельствами.

В случае наличия на территории объекта иных организаций на праве аренды, обязанность по проведению инструктажа антитеррористической направленности с арендаторами также возлагается на ответственного за АТЗ объекта (территории).

Темы инструктажей:

Тема № 1 «Действия при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство»;

Тема № 2 «Порядок действий при получении анонимного звонка о минировании объекта»;

Тема № 3 «Порядок действий при получении устного сообщения о минировании объекта»;

Тема № 4 «Порядок действий при получении подозрительного почтового отправления»;

Тема № 5 «Действия при захвате заложников»;

Тема № 6 «Действия при обнаружении в воздушном пространстве беспилотного воздушного судна».

Ознакомление с плановой темой инструктажа осуществляться в составе всего коллектива, либо отдельными группами работников.

Если работник по каким-либо причинам (болезнь, отпуск) отсутствовал при проведении инструктажа, изучение темы с ним проводится индивидуально, в любой из дней до окончания текущего квартала.

Для изготовления журнала инструктажей антитеррористической направленности могут использоваться как готовые типографские изделия, так и индивидуально изготовленные журналы. Для изготовления журнала инструктажей антитеррористической направленности могут использоваться общие тетради, типографские книги с чистыми листами и др., в которые вносится соответствующая разметка и надписи. Журнал инструктажей антитеррористической направленности можно изготовить из отдельных листов формата А4 с распечатанными типовыми ведомостями, которые перед началом проведения инструктажа сшиваются (скрепляются) в единый журнал.

Пример составления журнала инструктажей приведен в приложении № 11.

Документальное оформление проводимых ежеквартальных инструктажей антитеррористической направленности с работниками допускается осуществлять как рукописным способом, так и комбинированным - рукописным и печатным. Журнал инструктажей антитеррористической направленности допускается вести как в алфавитном порядке (общем, или по подразделениям), так и в произвольном, т.е. по факту присутствия на мероприятии.

При печатном порядке ведения журнала инструктажей антитеррористической направленности перед началом проведения планового мероприятия лицо, ответственное за проведение инструктажей, сверяет список работников, удаляет из него уволившихся и вносит вновь принятых.

В печатном виде допускается заполнять графы: «Ф.И.О.», «должность» и «кто проводил» (если инструктаж проводит один и тот же сотрудник), остальные графы журнала заполняются лично лицом, прослушавшим инструктаж.

Дата проведения указывается полностью (число, месяц и год), в графе «Тема» достаточно указать номер изученной темы (например – Тема № 2).

Плановый инструктаж с лицом, ответственным за АТЗ, проводится руководителем и фиксируется в журнале.

При необходимости проведения внепланового инструктажа с работниками его также документируют в едином журнале инструктажей, а в графе «тема инструктажа» делается отметка – «внеплановый», «по уровню террористической опасности» или др.

Журнал инструктажей антитеррористической направленности хранится у лица, ответственного за АТЗ, либо у руководителя и выдается сотрудникам только на период проведения учебных занятий.

Выявленные сотрудниками правоохранительных органов или специально уполномоченными сотрудниками структурных подразделений Администрации города Омска при проведении обследований состояния АТЗ объектов не подшитые (не скрепленные) в единый журнал ведомости инструктажей не учитываются как проведенный плановый инструктаж.

Рекомендованный срок хранения журналов инструктажей антитеррористической направленности не менее трех лет.

Архивные документы используются сотрудниками правоохранительных органов или специально уполномоченными сотрудниками структурных подразделений Администрации города Омска при проведении обследований состояния антитеррористической защищенности объектов для анализа соблюдения периодичности проведения учебных занятий.

7. Особенности подготовки и проведения практических объектовых тренировок по действиям в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта

Практические объектовые учения и тренировки (с элементами эвакуации) по действиям работников при возникновении чрезвычайных ситуаций террористической направленности проводятся непосредственно на объектах не реже одного раза в полугодие. Если учреждение (предприятие, организация) имеет несколько филиалов, то занятия проводятся на каждом из них отдельно.

Объектовые тренировки (далее – тренировки) являются наиболее эффективной формой обучения руководящего состава, рабочих и служащих по предупреждению и ликвидации террористического акта. Они проводятся, как правило, в тех организациях (объектах), где не проводятся тактико-специальные учения, организуемые региональным оперативным штабом Национального антитеррористического комитета¹⁰.

На тренировках обычно отрабатывается весь комплекс мероприятий, предусмотренных планом дополнительных мер по обеспечению безопасности

¹⁰ Далее – НАК

личности, общества и государства при установлении на территории города Омска уровней террористической опасности⁹, а также отрабатываются действия работников, предусмотренные инструкциями при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Объектовые тренировки проводятся в сроки, предусмотренные ежегодным графиком проведения объектовых тренировок.

Пример составления графика проведения практических объектовых тренировок по действиям в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта приведен в приложении № 2.

Основное внимание в ходе тренировок сосредоточивается на отработке приемов и способов защиты работников организации (объекта) от угроз и совершения террористического акта, а также на мероприятиях, повышающих устойчивость работы организаций (объектов) в случае проведения контртеррористической операции¹¹.

Тренировки проводятся как самостоятельно под руководством руководителя организации (объекта), так и в составе групп организаций (объектов). Продолжительность проведения тренировки зависит от времени, необходимого на выполнение практических мероприятий, специфики организации (объекта), количества обучаемых, учебных целей и задач, поставленных перед коллективом на тренировку. Возможно участие в тренировках сотрудников правоохранительных органов либо их отдельных подразделений по согласованию. В таком случае график проведения тренировок согласовывается с руководством подразделения правоохранительных органов.

Определяя тему и продолжительность тренировки, необходимо учитывать возможность выполнения глубокой и всесторонней проработки учебных вопросов и возможности материально-технического обеспечения тренировки.

Темы для проведения тренировок в основном аналогичны темам проведения инструктажей, однако, следует тщательно подходить к выбору темы, поскольку отработать практические навыки по теме «*Действия при захвате заложников*» без привлечения специалистов правоохранительных органов будет сложно.

К участию в тренировке привлекается весь руководящий состав, рабочие и служащие организаций (объектов), попадающие в зону воздействия поражающих факторов.

Руководитель тренировки несет полную ответственность за подготовку организацию и качество ее проведения.

При подготовке тренировки основное внимание следует уделять эффективному решению вопросов защиты работников и материальных средств от террористических актов, умелым действиям участников учения по сигналам оповещения.

Подготовка тренировки осуществляется лично руководителем организации (объекта) с учетом характера производственной (учебной) деятельности, особенностей территориального размещения, метеорологических условий, степени

¹¹ Далее – КТО

обученности участников тренировки, состояния антитеррористической защищенности в организации (на объекте).

Подготовка к тренировке осуществляется на основании приказа руководителя, который доводится до исполнителей не позднее чем за полтора месяца до начала тренировки.

В период подготовки, на основании указаний руководителя тренировки, должностным лицом, ответственным за АТЗ, разрабатывается «План проведения тренировки», который утверждается руководителем тренировки и доводится до исполнителей не позднее чем за месяц до ее начала.

Примеры составления приказа и плана приведены в приложении № 2.

В подготовительный период проводятся инструктивные занятия, в ходе которых уточняются: порядок проведения тренировки, объем и последовательность выполнения учебных мероприятий, меры безопасности, объем и участки имитации, вопросы материально-технического обеспечения и организация взаимодействия между структурными подразделениями, формированиями, а также с соседними организациями (объектами).

Качество подготовки всех участников тренировки, наличие и полноту подготовленных документов проверяет руководитель тренировки.

Тренировки проводятся на территории объекта с максимальным использованием его учебно-материальной базы. При этом производственная (учебная) деятельность организации не прекращается, а отработка учебных вопросов, требующих привлечения максимально возможного количества людей (например, эвакуация из зоны КТО в загородную зону и т.д.), проводится в наиболее удобное для организации время.

Если обучаемые в ходе тренировки не укладываются в установленные нормативы, а запланированные мероприятия не выполняются в отведенное время, руководитель тренировки повторяет отработку того или иного учебного вопроса.

Возможны различные варианты проведения тренировок.

Пример 1. Тренировка по теме «Действия руководящего состава и работников при получении угрозы совершения террористического акта по телефону».

Тренировка обычно начинается с момента передачи диспетчером (дежурным) информации о телефонной угрозе и продолжается путем наращивания обстановки и последующих практических действий обучаемых.

На тренировке могут отрабатываться следующие мероприятия:

- с руководящим составом – принятие решения по предотвращению террористического акта и (или) снижению ущерба;

- с работниками – действия в случае угрозы взрыва на объекте, практическое использование средств и способов защиты, безаварийная остановка производства.

Пример 2. Тренировка по теме «Действия руководящего состава и работников при обнаружении взрывоопасного предмета и совершении террористического акта».

На этой тренировке представляется возможность проверить реальность планов и инструкций, при этом могут отрабатываться следующие мероприятия:

- с руководящим составом – порядок выполнения практических мероприятий по повышению устойчивости работы объекта; организация и практическая выдача средств индивидуальной защиты; оценка обстановки в очагах химического и биологического поражения (очага поражения АХОВ); проведение эвакуационных мероприятий;

- с работниками, не входящими в аварийные формирования – действия по предупредительному сигналу ГО «Внимание! Говорит.....! Товарищи! Проводится эвакуация!» и последующей речевой информации отдела безопасности объекта, порядок приведения в готовность аварийных формирований объекта, порядок проведения противопожарных мероприятий, оказание само- и взаимопомощи при различных поражениях, проведение специальной и санитарной обработки.

Помимо этих мероприятий в ходе тренировок могут отрабатываться и другие практические вопросы, перечень и порядок отработки которых зависит от содержания планов действий по предупреждению, ликвидации или минимизации последствий террористического акта.

Для более качественной отработки конкретных вопросов, в соответствии с созданной обстановкой обучаемым могут вручаться заблаговременно разработанные имитационные талоны с соответствующей обстановке текстуальной информацией, (*степень ранения (поражения), заложник, условный террорист*).

После выполнения всех учебных вопросов, предусмотренных планом, руководитель тренировки проводит разбор, анализирует и оценивает действия обучаемых. При необходимости по результатам тренировки могут вноситься уточнения в планы действий.

Оценка качества проведения тренировки осуществляется в соответствии с установленными критериями учений на объектах.

Результаты проведенной тренировки не позднее 10 дней со времени ее окончания оформляются подробной справкой об итогах проведения практической объектовой тренировки и приказом.

Пример составления справки и приказа приведены в приложении № 2.

Рекомендованный срок хранения документации по проведенным практическим учениям и тренировкам не менее трех лет.

8. Наглядная агитация антитеррористической тематики

Основные требования к средствам наглядной агитации – это актуальность, оперативность, доходчивость и убедительность. К наглядной агитации антитеррористической направленности следует отнести информационные стенды антитеррористической направленности (далее - информационный стенд) или тематические уголки.

Пример оформления наглядной агитации приведены в приложении № 15.

Места массового пребывания людей 1 и 2 категории, а также объекты (территории) иных категорий, определенных Постановлениями Правительства

Российской Федерации в сфере АТЗ объектов (территорий)³, оборудуются информационными стендами, содержащими схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, телефоны правообладателя объекта, аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности.

Также рекомендуют размещать наглядные пособия с информацией о порядке действия работников и посетителей при обнаружении подозрительных лиц или предметов, а также при поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов.

В качестве материалов для оформления информационного стенда рекомендуется использовать материалы, размещенные на официальном портале НАК в сети «Интернет» (<https://nac.gov.ru>) в разделе «Для ознакомления».

9. Инженерно-техническая укрепленность объекта (территории)

Инженерно-техническая укрепленность объекта (территории) – это совокупность прочностных характеристик и свойств средств инженерно-технической укрепленности, обеспечивающих необходимое противодействие несанкционированным действиям.

Средства инженерно-технической укрепленности – это строительные конструкции зданий, инженерные сооружения и средства (ограждения, преграды, барьеры, малые архитектурные формы и другие), а также технические устройства, обеспечивающие инженерно-техническую укрепленность объекта.

Основой обеспечения защиты объекта (территории) от террористических угроз является надежное функционирование, поддержание в исправном состоянии и совершенствование средств инженерно-технической укрепленности.

Правообладателям объектов (территорий) рекомендуется по возможности устанавливать ограждение территории, препятствующее несанкционированному проходу лиц, проезду и парковке посторонних транспортных средств.

Двери, ворота, калитки должны обеспечивать надежную защиту объекта и обладать достаточным классом защиты к разрушающим воздействиям.

Освещение территории должно обеспечивать видимость периметра здания, ограждения, ворот и калиток, входов и подъездов. В исправном состоянии должна поддерживаться система аварийного (эвакуационного) освещения.

К техническим устройствам, обеспечивающим инженерно-техническую укрепленность объекта (территории), относятся: системы тревожной сигнализации, системы оповещения при угрозе совершения или совершении террористического акта¹², СКУД, металлодетекторы и системы видеонаблюдения.

Системы тревожной сигнализации с выводом на ПЦО подразделений правоохранительных органов либо лицензированного охранного предприятия

¹² Далее – система оповещения

рекомендуется устанавливать на посту охраны, либо в местах, рекомендованных сотрудниками правоохранительных органов.

Системы оповещения в соответствии с действующими в настоящее время требованиями должны быть автономными, не совмещенными с ретрансляционными технологическими системами и должны обеспечивать возможность выдачи речевых сообщений в ручном режиме через микрофон и автоматический переход на электропитание от резервного источника. Количество оповещателей и их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость на всей территории объекта.

При разработке и модернизации систем оповещения необходимо применять ГОСТ Р 71934-2025¹³.

СКУД реализуются как комплекс программных и технических средств, регулирующих проход людей и проезд транспорта на определённую территорию, ограничивая несанкционированный доступ. СКУД позволяет управлять доступом через электронные карты, биометрию или другие идентификаторы, и может интегрироваться с другими системами безопасности, такими как видеонаблюдение и сигнализация.

При разработке и модернизации СКУД необходимо применять ГОСТ Р 51241-2008¹⁴ и ГОСТ Р 54831-2011¹⁵.

Дополнительно к СКУД проходы в объекты могут оборудоваться металлодетекторами в целях обнаружения и определения зоны расположения под одеждой людей, запрещённых к несанкционированному проносу металлических предметов.

При выборе стационарных металлодетекторов для оборудования проходов в объекты необходимо применять ГОСТ Р 53705-2009¹⁶.

Система видеонаблюдения, с учетом количества устанавливаемых видеокамер и мест их размещения, должна обеспечивать непрерывное видеонаблюдение за состоянием обстановки на всей территории объекта (территории). Кроме того, система видеонаблюдения, по возможности, должна обеспечивать:

- а) разграничение полномочий доступа к управлению системой в целях предотвращения несанкционированных действий;
- б) оперативный доступ к видеозаписи и видеоархиву путем установления времени, даты и идентификатора видеокамеры;
- в) прямое видеонаблюдение оператором (дежурным) зоны охраны в

¹³ ГОСТ Р 71934-2025. «Национальный стандарт Российской Федерации. Системы тревожной сигнализации. Системы оповещения при угрозе совершения или совершении террористического акта. Общие технические требования. Методы испытаний» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 27.01.2025 N 27-ст)

¹⁴ ГОСТ Р 51241-2008. «Национальный стандарт Российской Федерации. Средства и системы контроля и управления доступом. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 17.12.2008 N 430-ст) (ред. от 27.01.2025);

¹⁵ ГОСТ Р 54831-2011. «Национальный стандарт Российской Федерации. Системы контроля и управления доступом. Устройства преграждающие управляемые. Общие технические требования. Методы испытаний» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 13.12.2011 N 1223-ст)

¹⁶ ГОСТ Р 53705-2009. «Национальный стандарт Российской Федерации. Системы безопасности комплексные. Металлообнаружители стационарные для помещений. Общие технические требования. Методы испытаний» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 N 1141-ст)

непрерывной видеозаписи в реальном времени;

г) архивирование видеoinформации и её хранение не менее 30 дней для последующего анализа состояния охраняемого объекта (зоны), тревожных ситуаций, идентификации нарушителей;

д) возможность интеграции с региональными подсистемами видеонаблюдения сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»¹⁷ (передачу видеоизображения в реальном времени, видеоизображения в архиве, результатов работы средств видеоизображения и видеоидентификации).

В соответствии с постановлением Правительства Омской области¹⁸ органом, уполномоченным на обеспечение организации, функционирования и развития АПК «Безопасный город», определено Министерство региональной безопасности Омской области, оператором АПК «Безопасный город» определено бюджетное учреждение Омской области «Безопасный регион».

Для подключения внешних (сторонних) систем видеонаблюдения к АПК «Безопасный город» субъектам подключения необходимо выполнить технические условия, предусмотренные распоряжением Министерства региональной безопасности Омской области от 17 июня 2021 года № 174-р.

10. Организация физической охраны объекта (территории)

Под физической охраной объекта (территории) подразумевается комплекс мер, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности объекта, безопасности функционирования объекта, сохранности его материального имущества, защиту жизни и здоровья его персонала.

Задачи охраны:

- контроль и обеспечение безопасности объекта и его территории с целью своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;
- осуществление пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение на объект граждан и техники;
- защита персонала и посетителей от насильственных действий на подведомственной территории.

Охрана объектов (территорий), контроль сохранности имущества и обеспечение безопасности, находящихся в здании людей может осуществляться:

- штатным персоналом объекта (сторожа, вахтеры, дежурные администраторы и др.), в соответствии с полномочиями, установленными должностными инструкциями;
- лицензированными частными охранными организациями.

¹⁷ Далее – АПК «Безопасный город»

¹⁸ постановление Правительства Омской области от 12 мая 2021 года № 188-п «О государственной информационной системе Омской области «Аппаратно-программный комплекс технических средств «Безопасный город»

В соответствии с Федеральным законом¹⁹ под частной охранной организацией понимается организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг на возмездной договорной основе, зарегистрированная в установленном законом порядке и имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности.

Частным охранным организациям разрешается оказывать услуги в виде вооруженной охраны имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации²⁰, а также использовать технические и иные средства, не причиняющие вреда жизни и здоровью граждан и окружающей среде, средства оперативной радио- и телефонной связи.

В соответствии с договором на оказание охранных услуг, заключенным охранной организацией с заказчиком, частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны имеют право:

- требовать от работников и посетителей объектов охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов. Правила соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, устанавливаемые заказчиком, не должны противоречить законодательству Российской Федерации;

- производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, осмотр въезжающих на объекты охраны (выезжающих с объектов охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объекты охраны (выносимого с объектов охраны) имущества. Осмотр транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей транспортных средств и лиц, сопровождающих транспортные средства и имущество;

- применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

Частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов обязаны:

- руководствоваться должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны;

- соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;

- обеспечивать защиту объектов охраны от противоправных посягательств;

- незамедлительно сообщать руководителю частной охранной организации и в соответствующие правоохранительные органы ставшую им известной

¹⁹ Федеральный закон Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»

²⁰ Постановление Правительства РФ от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности»

информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объектах охраны угрозу безопасности людей;

- предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.

Частным охранникам запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.

Обязанности лиц, осуществляющих охрану, определяются инструкцией работников, осуществляющих охрану объекта и положением об организации охраны и ограничении допуска посторонних лиц на территорию объекта.

Примеры составления документов приведены в приложениях № 5, 6.

Должностное лицо, выполняющее функции по охране объекта, должно знать:

- должностную инструкцию (ознакомление под подпись);
- особенности охраняемого объекта (территории) и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализаций, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами;

- правила внутреннего распорядка учреждения, порядок допуска на территорию работников и посетителей, порядок въезда автотранспорта;

На посту охраны требуется обеспечить наличие:

- стационарного телефонного аппарата (с определителем номера),
- средств тревожной сигнализации и инструкций по их использованию;
- списка телефонов дежурных служб и правоохранительных органов;
- инструкций по действиям должностных лиц и работников объекта в чрезвычайных ситуациях;

- журнала осмотра здания и прилегающей территории;

- журнала регистрации посетителей;

- журнала регистрации автотранспорта, въезжающего на территорию;

- журнала регистрации выдачи ключей от помещений объекта;

- журнала приема – сдачи дежурств работников, выполняющих функции по охране;

- журнала учета обнаружения на объекте (территории) угрозы совершения террористического акта;

- журнала учета полученной по телефону информации об угрозе совершения террористического акта на объекте (территории).

11. Порядок передачи информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта

В соответствии с требованиями Постановлений Правительства Российской Федерации в сфере АТЗ объектов (территорий)³ установлена обязанность правообладателя объекта либо уполномоченного им должностного лица при поступлении информации либо непосредственном обнаружении угрозы совершения или совершении террористического акта на объекте, немедленно информировать о поступившей информации либо о непосредственном обнаружении правоохранительные органы и аварийно-спасательные службы посредством имеющихся в их распоряжении средств связи.

При передаче информации лицо, передающее информацию, называет свои фамилию, имя, отчество, занимаемую должность, наименование объекта и сообщает все имеющиеся сведения об угрозе совершения или о совершении террористического акта.

Лицо, передавшее информацию в правоохранительные органы, фиксирует (документирует) факт получения информации либо непосредственного обнаружения угрозы в соответствующих журналах.

Примеры составления журналов приведены в приложениях № 13, 14.

В случае фиксации телефонных разговоров на электронный носитель минимальный срок хранения записи составляет 30 дней.

12. Система оценки состояния антитеррористической защищенности и порядок осуществления контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий)

Оценка состояния АТЗ объектов (территорий) муниципальной собственности и выполнения мероприятий по её обеспечению структурными подразделениями Администрации города Омска проводиться с целью выявления недостатков, оказания практической и методической помощи.

Оценка состояния АТЗ подразделяется на плановую (комплексную) и внеплановую (целевую).

Плановая оценка осуществляется комиссией, в состав которой входят представители правоохранительных органов и сотрудники структурных подразделений Администрации города Омска, по всем направлениям организации работы по обеспечению АТЗ не реже одного раза в 3 года на основании отдельных планов и графиков, утвержденных Мэром города Омска или заместителем Мэра города Омска, директором департамента общественной безопасности Администрации города Омска.

Внеплановая оценка проводится представителями правоохранительных органов или сотрудниками структурных подразделений Администрации города Омска:

- в целях контроля устранения недостатков, выявленных в ходе плановых оценок;

- при установлении уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства⁹;

- в случае возникновения угрозы совершения или при совершении террористического акта или иной чрезвычайной ситуации на объекте;

- при поступлении обращений и заявлений физических и юридических лиц об имеющихся местах недостатках в состоянии АТЗ объектов (территорий) муниципальной собственности.

В процессе проведения оценки АТЗ объекта (территории) подлежат изучению следующие вопросы:

- наличие приказа о назначении должностного лица, ответственного за АТЗ;

- наличие документации антитеррористической направленности, её ведение и соответствие требованиям, предъявляемым к объекту;

- наличие ежегодных планов организационных и практических мероприятий по предупреждению террористических актов, рассмотрение вопросов противодействия террористической угрозе на совещаниях у руководителей, с оформлением соответствующих протоколов;

- наличие инструкций по действиям при возникновении ЧС, информационных стендов антитеррористической тематики, планов эвакуации при возникновении ЧС;

- организация теоретической и практической подготовки к действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта (проведение инструктажей, проведение практических тренировок);

- оценка теоретических знаний и практических навыков персонала действиям при ЧС (выборочный опрос работников по действиям при возникновении ЧС);

- состояние средств инженерно-технической укрепленности (наличие и функционирование в штатном режиме КТС, системы оповещения, телефона с АОН, СКУД, системы видеонаблюдения; исправность ограждения, ворот и калиток; наличие и исправность фасадного освещения и освещения периметра территории);

- организация (состояние) охраны объекта (территории) и ограничение доступа посторонних лиц в здание и на территорию (вид и время (период) осуществления охраны; организация допуска посторонних лиц в здания и въезда автотранспорта на территорию; опечатывание неиспользуемых в рабочем процессе чердачных и подвальных помещений, выходов на крышу, входов в тепловые узлы);

- практическое выполнение обязанностей руководителем объекта и должностным лицом, назначенным ответственным за АТЗ.

Кроме того, подлежат изучению документы надзирающих и контролирующих органов, проводивших проверку за предшествующий период,

перечень рассмотренных ими вопросов и результаты проверок, ход исполнения предписаний, представлений и предостережений, выданных этими органами.

По окончании оценки состояния работы по АТЗ объекта составляется соответствующий акт (приложение № 16).

Информация о выявленных недостатках и мерах, принимаемых по их устранению, рассматривается на заседаниях городской антитеррористической комиссии под председательством Мэра города Омска²¹.

Устранение выявленных недостатков возлагается непосредственно на руководителей объектов (территорий) муниципальной собственности.

Контроль за устранением выявленных недостатков осуществляется руководством структурных подразделений Администрации города Омска, имеющих подведомственные объекты (территории), и департаментом общественной безопасности Администрации города Омска.

13. Ответственность за нарушение требований антитеррористической защищенности объектов (территорий)

К одной из основных мер по предупреждению (профилактике) терроризма относится совершенствование механизма ответственности за несоблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности объектов²².

Постановления Правительства Российской Федерации, утверждающие требования к АТЗ³, определяют круг лиц, ответственных за обеспечение АТЗ, как правило, по формуле «руководители органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), а также должностные лица, осуществляющие непосредственное руководство деятельностью работников на объектах (территориях)».

Частью 1 статьи 20.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях²³ за нарушение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), в том числе за отсутствие паспорта безопасности соответствующих объектов (территорий), если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния, предусмотрена административная ответственность:

- для граждан штраф от 3 000 руб. до 5 000 руб.;
- для должностных лиц штраф от 30 000 руб. до 50 000 руб. или дисквалификация на срок от 6 месяцев до 3 лет;
- для юридических лиц штраф от 100 000 руб. до 500 000 руб.

²¹ Постановление Мэра города Омска от 13 февраля 2003 года № 42-п «О создании городской антитеррористической комиссии» (вместе с «Положением о городской антитеррористической комиссии», «Регламентом городской антитеррористической комиссии»)

²² Подпункт е) пункта 21 Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года

²³ Федеральный закон от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», далее – КоАП РФ

Указанная норма не распространяется на нарушение требований в области транспортной безопасности (ст. 11.15.1 КоАП РФ) и топливно-энергетического комплекса (ст. 20.30 КоАП РФ).

Практика применения правоохранительными органами статьи 20.35 КоАП РФ позволяет выделить основные типичные нарушения требований АТЗ, допускаемые собственниками объектов (территорий):

- непроведение категорирования объектов (территорий);
- несоставление паспорта безопасности объекта (территории);
- несоблюдение сроков категорирования и (или) паспортизации объекта (территории);
- непринятие организационно-распорядительных документов по вопросам АТЗ;
- необеспечение пропускного и внутриобъектового режимов, физической охраны,
- неоснащение объекта (территории) системами видеонаблюдения, охранной сигнализации, иными инженерно-техническими средствами и системами охраны, средствами оповещения и управления эвакуацией.

Постановления о назначении наказаний за совершение проступков указанной категории выносились в отношении различных должностных лиц, таких как начальник хозяйственного отдела бюджетного учреждения, заместитель директора (назначенных ответственными за АТЗ), директор бюджетного учреждения, исполняющий обязанности директора бюджетного учреждения и др.

С 1 июля 2024 года Уголовным кодексом Российской Федерации²⁴ предусмотрена уголовная ответственность за нарушения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), совершенные лицом после его неоднократного привлечения к административной ответственности за аналогичное деяние, если это нарушение повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека или крупного ущерба (часть 1 статьи 217.3 УК РФ), смерть человека (часть 2 статьи 217.3 УК РФ) либо смерть двух или более лиц (часть 3 статьи 217.3 УК РФ). Санкция статьи 217.3 УК РФ предусматривает как штраф, так и наказание в виде лишения свободы сроком до трех лет.

Согласно примечанию 1 к статье 217.3 УК РФ под неоднократным привлечением лица к административной ответственности за аналогичное деяние понимается привлечение лица за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 или 2 статьи 20.35 КоАП РФ два и более раза в течение ста восьмидесяти дней.

²⁴ Федеральный закон от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ «Уголовный кодекс Российской Федерации», далее – УК РФ

Заключение

На основании Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации²⁵ субъектами противодействия терроризму являются уполномоченные органы государственной власти и органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит проведение мероприятий по противодействию терроризму, негосударственные организации и объединения, а также граждане, оказывающие содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления в осуществлении антитеррористических мероприятий.

Координацию деятельности по противодействию терроризму, организацию планирования применения сил и средств федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов по борьбе с терроризмом, а также управление контртеррористическими операциями обеспечивают Национальный антитеррористический комитет, Федеральный оперативный штаб, антитеррористические комиссии и оперативные штабы в субъектах Российской Федерации.

Нельзя не отметить, что эффективность антитеррористической политики и обеспечения национальной безопасности может быть достигнута лишь посредством скоординированных и согласованных действий органов государственной власти, органов местного самоуправления с негосударственными организациями и общественными объединениями.

При этом оперативность реагирования на случаи нарушения антитеррористического законодательства, интенсивность взаимодействия власти и общества должны быть соразмерными и соответствовать сложившейся криминологической и криминогенной обстановке в стране и мире.

²⁵ Пункты 7, 8 Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 05.10.2009

Приложение

**«ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ»**

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента _____
Администрации города Омска

(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ года

**План
организационных и практических мероприятий по предупреждению
террористических актов на объектах (территориях), подведомственных департаменту
_____ Администрации города Омска на 20__ год**

Во исполнение Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», нормативных правовых актов Правительства Омской области, Администрации города Омска необходимо провести следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	Проведение анализа состояния антитеррористической защищенности подведомственных объектов (территорий)	Январь 20__ года	Сектор _____ (Петров И.И.)	
2	Проведение совещания по вопросу анализа состояния антитеррористической защищенности подведомственных объектов, эффективности принимаемых мер и выработке дополнительных мер по повышению их антитеррористической защищенности	Январь 20__ года	Заместитель директора департамента (_____ Сектор _____ (Петров И.И.)	
3	Подготовка (актуализация) внутриведомственных документов (распоряжений, приказов, планов мероприятий и т.д.) по проведению мероприятий, направленных на выполнение требований по антитеррористической защищенности подведомственных объектов	Январь 20__ года	Сектор _____ (Петров И.И.)	
4	Проведение инструктивно-методических занятий с сотрудниками, ответственными за антитеррористическую защищенность	Февраль 20__ года Сентябрь 20__ года	Отдел _____ (Иванов И.И.)	
5	Размещение в печатных и электронных СМИ, а также в тематических социальных группах в сети «Интернет» информации о реализации мероприятий по профилактике	В течение года	Отдел _____ (Иванов И.И.)	

	террористических угроз и обеспечению безопасности на подведомственных объектах		Руководители <i>(наименование объектов)</i>	
6	Проведение с сотрудниками (персоналом) объекта инструктажей антитеррористической направленности	Ежеквартально	Отдел _____ (В.И Сидоров)	
7	Проведение практических тренировок (с эвакуацией из зданий и с территории объектов) по отработке действий сотрудников (персонала) объектов при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с совершением (угрозой совершения) террористических актов	В течение года, в соответствии с планами проведения занятий и тренировок	Отдел _____ (Иванов И.И.)	
8	Организация и проведение мероприятий по оборудованию (модернизации, ремонту) объектов средствами инженерно-технической укреплённости.	В течение 20__ года	Заместитель директора департамента (_____) Руководители <i>(наименование объектов)</i>	

План подготовил _____ (Ф.И.О., должность)

« ____ » _____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта
_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ года

**План
организационных и практических мероприятий
по предупреждению террористических актов на**

(наименование объекта)

на 20__ год

№ п\п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	Провести анализ состояния антитеррористической защищенности объекта (территории)	Январь 20__ года	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта	
2	Актуализировать внутриведомственные документы (приказы, планы мероприятий и т.д.) по проведению мероприятий, направленных на выполнение требований по антитеррористической защищенности объекта	Январь 20__ года	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта	
3	Актуализировать инструкции по действиям персонала объекта	Январь 20__ года	Ответственный за обеспечение	

	при возникновении ЧС, связанных с совершением террористических актов		антитеррористической защищенности объекта	
4	Обеспечить объект наглядной агитацией и методическими документами антитеррористической направленности	Январь 20__ года	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта	
5	Актуализировать список телефонов правоохранительных органов и аварийно-спасательных служб	Январь 20__ года	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта	
6	Актуализировать списки оповещения работников объекта	Ежеквартально	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта	
7	Разработать и утвердить (по согласованию с территориальным отделом полиции) график проведения объектовых тренировок по действиям при совершении (угрозе совершения) террористического акта	Февраль 20__ года	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта	
8	Провести с сотрудниками (персоналом) объекта инструктажи антитеррористической направленности по следующим темам: - <i>Порядок действий персонала объекта при обнаружении подозрительного предмета похожего на взрывное устройство;</i> - <i>Порядок действий персонала объекта при захвате заложников;</i> - <i>Действия работников учреждения при поступлении телефонного звонка о минировании здания</i>	ежеквартально	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта	
9	Провести практические объектовые тренировки персонала объекта по действиям при совершении (угрозе совершения) террористического акта в соответствии с утвержденным графиком	Март 20__ года Сентябрь 20__ года	Ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности объекта	
10	Провести работы по восстановлению наружного освещения здания со стороны ул. _____	Апрель 20__ года	Зам директора по АХЧ	
11	Провести работы по восстановлению ограждения территории объекта со стороны ул. _____	Май 20__ года	Зам директора по АХЧ	

План подготовил _____ (Ф.И.О., должность)

« ____ » _____ 20__ года

**«Документы, оформляемые при подготовке и проведении
практических объектовых тренировок по действиям в случае совершения
(угрозы совершения) террористического акта»**

Приказ
«О проведении практической объектовой тренировки»

«_» _____ 20__ года

№ _____

В целях проверки действий персонала объекта при возникновении чрезвычайной ситуации связанной с угрозой совершения (совершением) преступления террористической направленности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести «_» _____ 20__ года практическую объектовую тренировку по теме: «Действия при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство».
2. Руководителем тренировки назначить заместителя директора А.П. Петрова.
3. Руководителю тренировки до «_» _____ 20__ года представить на утверждение документы по подготовке и проведению объектовой тренировки.
4. Общее руководство подготовкой и проведением объектовой тренировки, а также контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Н. Новиков

«Утверждаю»
Директор А.Н. Новиков
«_» _____ 20__ года

**План
подготовки и проведения практической объектовой тренировки**

1. Тема: «Действия при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство».

2. Цели тренировки: Выработка у персонала навыков и способности быстро и безошибочно ориентироваться в ситуации связанной с обнаружением подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.

Обучение навыкам и действиям по порядку оповещения и эвакуации людей при

обнаружении подозрительного предмета.

Обучение порядку и правилам взаимодействия персонала объекта с правоохранительными органами, аварийно-спасательными службами.

Проверка умения руководителя объекта четко координировать действия участников тренировки, организации эвакуации персонала объекта до прибытия подразделений правоохранительных органов и аварийно-спасательных служб.

3. Состав участников объектовой тренировки: руководство объекта, персонал объекта, сотрудники правоохранительных органов и аварийно-спасательных служб (по согласованию)«*».

«*» - при участии сотрудников в мероприятии.

4. Этапы тренировки:

№ п/п	Мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
Первый подготовительный этап					
1	Разработка документов по проведению тренировки, согласование документов с привлекаемыми подразделениями правоохранительных органов и аварийно-спасательных служб «*» и утверждение их у руководителя объекта	«_»_ 20__ г.	Рабочее место	Руководитель тренировки	
Второй подготовительный этап					
2	Доведение плана подготовки и проведения тренировки до сведения сотрудников объекта	«_»_ 20__ г.	Актовый зал	Руководитель тренировки	
3	Проведение дополнительных занятий с персоналом объекта, проверка их знаний по порядку действий при обнаружении подозрительного предмета и проведении эвакуации	«_»_ 20__ г.	Актовый зал	Руководитель тренировки	
4	Проведение дополнительного инструктажа с сотрудниками, отвечающими за состояние системы оповещения и путей эвакуации;	«_»_ 20__ г.	Актовый зал	Руководитель тренировки	
5	Доклад директору о готовности к проведению тренировки	«_»_ 20__ г.	Кабинет директора	Руководитель тренировки	
Проведение практической тренировки					
6	Проведение практической тренировки: подача сигнала об обнаружении подозрительного предмета; проведение эвакуации; организация встречи сотрудников правоохранительных органов и аварийно-спасательных служб	«_»_ 20__ г.	Здание объекта	Директор Руководитель тренировки	
Подведение итогов тренировки					
7	Разбор тренировки с персоналом объекта	«_»_ 20__ г.	Здание объекта	Руководитель тренировки	
8	Подготовка справки по итогам проведения тренировки	«_»_ 20__ г.	Рабочее место	Руководитель тренировки	
9	Подготовка приказа по итогам тренировки с постановкой задач по устранению выявленных недостатков	«_»_ 20__ г.	Кабинет директора	Руководитель тренировки	

Заместитель директора

А.П. Петров

«Утверждаю»
Директор А.Н. Новиков
«__»____20__ года

Справка
об итогах проведения практической объектовой тренировки по теме: «Действия при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство»

Во исполнение приказа директора №__ от «__» __20__ года на объекте проведена практическая объектовая тренировка.

Мероприятия проводились в соответствии с утвержденным директором планом-графиком проведения занятия.

В период двух подготовительных этапов проводились теоретические и практические занятия с персоналом объекта и проверка систем оповещения и аварийного освещения на объекте.

На третьем этапе тренировки «__» __20__ года в __ час. __ мин. была имитирована закладка взрывного устройства на объекте (указывается конкретное место установки закладки).

Закладка взрывного устройства была обнаружена (ФИО, должность лица обнаружившего подозрительный предмет), который организовал оцепление места обнаружения и передал о случившемся сотруднику охраны (деж. администратору).

В __ ч. __ мин. охранник (деж. администратор) доложил о случившемся руководителю объекта. Было организовано открытие запасных выходов, противоположных от места обнаружения подозрительного предмета, сообщено в правоохранительные органы (звонок фактический/условный) о месте, времени обнаружения подозрительного предмета.

В __ ч. __ мин. руководителем было принято решение о проведении экстренной эвакуации.

В __ ч. __ мин. заместителем директора по административно-хозяйственной части отдано указание дежурному электрику - отключить общее электроснабжение.

В __ ч. __ мин. начата общая эвакуация с объекта.

В __ ч. __ мин. эвакуация завершена.

В __ ч. __ мин. эвакуация была завершена общим построением в безопасном для эвакуированных месте.

Было эвакуировано «__» работников объекта, («__» обучающихся (воспитанников)», «__» посетителей).

Руководителем тренировки подведены итоги проведения мероприятия, отмечено, что итоги тренировки в целом положительные, цели и задачи тренировки достигнуты.

Вместе с тем, в связи с неправильными действиями (указывается категория работников) при осуществлении эвакуации (эвакуировавшихся через эвакуационный выход, рядом с которым было обнаружено взрывное устройство), необходимо провести дополнительные занятия с (указывается категория работников) о правилах поведения при обнаружении подозрительного предмета (в зависимости от недостатков).

Заместитель директора

А.П. Петров

Приказ
«Об итогах проведения практической объектовой тренировки»

«__» __ 20__ года

№__

Во исполнение приказа директора №__ от «__» __ 20__ года «__» __ 20__ года проведена практическая объектовая тренировка по теме: «Действия при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство».

По итогам проведения мероприятия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать подготовку и проведение практической объектовой тренировки удовлетворительной (не удовлетворительной).

2. Заместителю директора А.П. Петрову провести дополнительные инструктажи (занятия, беседы) с работниками объекта о порядке действий при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.

Далее на усмотрение:

Поощрить работников (сотрудников) умело действовавших при проведении мероприятия.

Строго предупредить работников (сотрудников) Иванову В.С., Петрову В.И., Сидорову А.Н., за (причина).

Директор

А.Н. Новиков

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«___» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям руководителя (дежурного администратора) объекта
при получении телефонного звонка об угрозе совершения
преступления террористической направленности

При поступлении телефонного звонка об угрозе совершения преступления террористической направленности (далее – ПТН) необходимо оставаться спокойным, вежливым, не прерывать говорящего, при наличии звукозаписывающей аппаратуры включить ее, чтобы полностью записать разговор. После записи разговора сразу же принять меры к ее сохранности. При наличии на телефонном аппарате автоматического определителя номера (АОН) запишите определившийся номер, что позволит избежать его случайной утраты.

При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его в журнале, с указанием даты, точного времени начала разговора, его продолжительность и др.

Во время телефонного разговора следует постараться завязать диалог с собеседником и максимально уточнить детали (выяснить каковы требования, цель планируемой акции), выяснить сведения о личности звонящего, его местонахождение, как с ним можно связаться.

Если собеседник не пожелал представиться, то по ходу разговора постарайтесь определить:

- пол звонящего, его примерный возраст;
- возможную национальность/народность;
- особенности речи: быстрая, медленная, внятная, неразборчивая;
- голос: громкий или тихий, низкий или высокий, хриловатый или другие особенности;
- темп речи: быстрый или медленный;
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом
- дефекты речи: заикается, шепелявит, картавит;
- манера речи: культурная, развязная, с нецензурными выражениями;
- язык изъяснения: спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный.

Обязательно отметьте возможный звуковой фон: шум автомашин (трасса или уличное движение), шум железнодорожного транспорта, работа заводского оборудования, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, звуки животных и другое).

Если в разговоре прозвучит информация об угрозе взрыва, постарайтесь выяснить:

- что за взрывное устройство, где оно заложено и как выглядит;
- с какой целью заложено взрывное устройство;
- есть ли еще где-нибудь взрывное устройство;
- когда может быть проведен взрыв;
- какие конкретные требования выдвигаются;
- требования выдвигает лично, выступает в роли посредника или представляет группу лиц (организацию);
- на каких условиях согласны отказаться от задуманного;
- как и когда с ним (с ней) можно связаться;
- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке.

Постарайтесь убедить звонящего, что Вам нужно гораздо больше времени для передачи его требований тому, кому он требует их сообщить для принятия решений или совершения каких-либо действий.

По окончании разговора трубку телефона положите рядом с телефонным аппаратом, а не кладите ее обратно на рычаг!

Незамедлительно передайте полученную информацию угрожающего характера в полицию.

При передаче информации также сообщается точный адрес объекта, дата и время получения информации, количество находящихся на объекте людей, а также иные сведения, значимые для правоохранительных органов.

О получении информации угрожающего характера и Ваших действиях дополнительно сообщите в управление единой дежурно-диспетчерской службы города Омска департамента общественной безопасности Администрации города Омска по телефону 78-78-78 (вн. тел. 20-98, сот. тел. +7-913-960-70-38).

Если в полученном сообщении содержится угроза совершения ПТН непосредственно на объекте, где принята информация, необходимо незамедлительно организовать комплекс мероприятий по обеспечению безопасности граждан, находящихся на объекте, в том числе проведение осмотра помещений объекта и прилегающей к нему территории на наличие подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.

При его обнаружении руководитель объекта (дежурный администратор) действует в соответствии с инструкцией при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.

ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
 - дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
 - дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
 - дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01
-

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«___» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям руководителя (дежурного администратора) объекта
при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство

Если Вы обнаружили подозрительный предмет, не оставляйте этот факт без внимания!

Признаки, которые могут указать на наличие взрывное устройство:

- по своему внешнему виду подозрительный предмет может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т.п.);
- на обнаруженном предмете могут находиться провода, веревки, изоляционная лента и другие предметы;
- подозрительный предмет может издавать какие-либо звуки: щелчки, тиканье часов, жужжание и др.;
- от предмета может исходить характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее предназначение.

В целях защиты от возможного взрыва, следует расценивать все подозрительные предметы как взрывоопасные и принимать необходимые меры.

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п., поэтому работникам учреждения следует проявлять особую бдительность по отношению к оставленным посторонним предметам.

Следует освободить опасную зону, удалив граждан на безопасное расстояние. До прибытия представителей правоохранительных органов по возможности принять меры к обеспечению охраны подозрительного предмета, выставив оцепление из числа работников учреждения, обеспечив безопасность их нахождения.

Немедленно сообщить (отдать указание о немедленном информировании) об обнаружении подозрительного предмета:

- в дежурную часть УМВД России по городу Омску (тел. 02 или 79-22-00);
- руководству вышестоящей организации.

Организовать эвакуацию сотрудников и посетителей из здания и с территории учреждения, исключив из маршрута движения, опасную зону вблизи нахождения подозрительного предмета.

Отдать указание о вызове аварийно-спасательных служб на объект и отключении бытовых и производственных коммуникаций (газо-, водо-, электроснабжение).

Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, доложить им обстановку, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

Не следует сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- вскрывать, поднимать или передвигать подозрительные предметы пытаться самостоятельно обезвредить (разминировать) или уничтожить взрывное устройство;
- выливать на предмет воду, или другие любые вещества, засыпать и накрывать;

- оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие на предмет;
- пользоваться электро-, радиоаппаратурой, в том числе мобильными телефонами вблизи подозрительного предмета.

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления
при обнаружении взрывного устройства
или подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство

1.Граната РГД-5.....	не менее 50 метров
2.Граната Ф-1.....	не менее 200 метров
3.Тротиловая шашка массой 200 граммов.....	45 метров
4.Тротиловая шашка массой 400 граммов.....	55 метров
5.Пивная банка 0,33 литра.....	60 метров
6.Мина МОН-50.....	85 метров
7.Чемодан (кейс).....	230 метров
8.Дорожный чемодан.....	350 метров
9.Автомобиль типа «Жигули».....	460 метров
10.Автомобиль типа «Волга».....	580 метров
11.Микроавтобус.....	920 метров
12.Грузовая автомашина (фургон).....	1240 метров

**ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ
ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:**

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
 - дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
 - дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
 - дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01
-

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«__» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям руководителя (дежурного администратора) объекта
при обнаружении подозрительных почтовых отправлений

Особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п. доставленные на территорию объекта

Признаки почтовых отправлений, которые должны вызвать подозрение:

- корреспонденция неожиданная, не имеет обратного адреса, неправильный адрес, неточности в написании адреса, неверно указан адресат, имеются не соответствующие марки или штампы почтовых отделений;
- почтовое отправление нестандартное по весу, размеру, форме, имеет неровности по бокам, заклеено липкой лентой; помечено ограничениями типа «лично», «лично в руки», «конфиденциально» и др.;
- почтовое отправление имеют странный запах, цвет, в конвертах прощупываются вложения, не характерные для почтовых отправлений.

В случае обнаружения подозрительного почтового отправления

Ограничить доступ лиц к подозрительному почтовому отправлению (огородить предмет подручными средствами).

Оповестить дежурную часть УМВД России по городу Омску (тел. 02 или 79-22-00);

Эвакуировать граждан из здания, территории объекта.

Если в помещении, где обнаружена подозрительная корреспонденция и при этом нарушена целостность упаковки, имеется система вентиляции, предпринять меры, исключающие возможность попадания неизвестного вещества в вентиляционную систему здания.

Используя подручные средства индивидуальной защиты кожи (резиновые перчатки, полиэтиленовые пакеты), дыхательных путей (респиратор, 4-слойная марлевая повязка) поместить подозрительную корреспонденцию, а также контактировавшие с ними предметы в герметичную тару (стеклянный сосуд с плотно прилегающей крышкой или в многослойные пластиковые пакеты). Герметично закрытую тару до приезда специалистов хранить в недоступном для граждан месте.

Установить обстоятельства, время и место обнаружения подозрительной корреспонденции. Составить список всех лиц, кто контактировал с подозрительной корреспонденцией. Собрать их адреса, номера телефонов или определить способ как с ними связаться. Передать этот список лицам, прибывшим для расследования данного случая.

Из числа эвакуируемых граждан определить круг лиц, имевших доступ к данной корреспонденции, изолировать их на отдельной территории и рекомендовать им как можно быстрее и тщательно вымыться водой с мылом.

Всех, не имевших контакт с подозрительной корреспонденцией, до прибытия следственной бригады по возможности собрать в нейтральном помещении и только с разрешения руководителя следственной группы отправить домой.

Из числа администрации учреждения организовать дежурство с задачей поддерживать взаимодействие с органами, принимающими участие в ликвидации последствий чрезвычайной ситуации и обеспечения неукоснительного выполнения их рекомендаций.

Правила обращения с подозрительными почтовыми отправлениями:

- обращайтесь с ним максимально осторожно;
- уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;
- постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку;
- не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа;
- анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением;
- анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать;
- при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах;
- регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
 - дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
 - дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
 - дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01
-

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

« ___ » _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ

о правилах поведения руководителя (дежурного администратора) объекта при террористическом акте, связанном с захватом заложников

О сложившейся на объекте ситуации незамедлительно сообщить в правоохранительные органы любым доступным способом, который не спровоцирует негативных действий со стороны террористов.

Не вступать в переговоры с террористами по собственной инициативе.

При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить преступникам, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной.

Не допускать действия, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, аварийно-спасательных служб, автомашин скорой медицинской помощи.

По прибытии сотрудников спецподразделений, оказать им помощь в получении достоверной информации о захвате, подробно ответить на все вопросы.

Если Вы оказались в руках террористов

По возможности скорее возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте. Если Вас связали или завязали глаза, попытайтесь расслабиться, дышите глубже.

Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному суровому испытанию. Будьте уверены, что правоохранительные органы уже предпринимают профессиональные меры для Вашего освобождения.

Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успехе побега.

Запомните как можно больше информации о террористах. Определите их количество, степень вооруженности, составьте их словесный портрет, обратив внимание на характерные особенности внешности, телосложения, акцента и тематики разговоров, темперамента, манер поведения и др. Подробная информация поможет, впоследствии правоохранительным органам в установлении личностей террористов.

По возможности расположитесь подальше от окон, дверей и самих похитителей, т.е. местах большей безопасности в случае, если спецподразделения предпримут активные меры (штурм помещения, огонь снайперов на поражение преступников и др.).

Взаимоотношения с похитителями

Не оказывайте агрессивного сопротивления, не делайте резких и угрожающих движений, не допускайте действий, которые могут спровоцировать террористов на необдуманные действия, в том числе и на применение оружия, что может привести к человеческим жертвам. По возможности избегайте прямого зрительного контакта с похитителями.

С самого начала выполняйте все требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники, сохраняйте чувство собственного достоинства.

Займите позицию пассивного сотрудничества, разговаривайте спокойным голосом, не ведите себя вызывающе (избегайте враждебного тона и поведения).

Спрашивайте разрешение на действия, в которых остро нуждаетесь (сесть, встать, попить, сходить в туалет).

При длительном нахождении в положении заложника

Не допускайте возникновения чувства смятения и замешательства, мысленно подготовьте себя к будущим испытаниям, сохраняйте умственную активность.

Думайте и вспоминайте о приятных вещах. Помните, что шансы на освобождение со временем возрастают.

Для поддержания сил ешьте все, что дают, даже если пища не нравится и не вызывает аппетита, убедите себя в том, что потеря аппетита является нормальным явлением в подобной экстремальной ситуации.

Если вы ранены, постарайтесь не двигаться, этим вы сократите потери крови.

Поведение на допросе

На вопросы отвечайте кратко, более свободно и пространно разговаривайте на несущественные общие темы, но будьте осторожны, когда затрагиваются Ваши личные или государственные интересы.

Внимательно контролируйте свое поведение и ответы, не допускайте заявлений, которые сейчас или в последующем могут навредить Вам или другим людям.

Не принимайте сторону похитителей, не выражайте активно им свои симпатии.

В случае принуждения выразить поддержку требованиям террористов, скажите, что они исходят от похитителей, избегайте призывов и заявлений от своего имени.

После освобождения не делайте скоропалительные заявления до момента, когда Вы будете полностью контролировать себя, восстановите мысли, ознакомьтесь с информацией официальных и других источников.

В случае штурма здания сотрудниками правоохранительных органов

В случае штурма здания рекомендуется лечь на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

Если стреляют в помещении – падайте на пол, прикройте голову руками.

Если взрыв в помещении:

- старайтесь укрыться в том месте, где стены помещения могут быть более надежны;
- не прячьтесь вблизи окон или стеклянных предметов – осколками Вас может поранить.

Если в помещении начался пожар:

- постарайтесь заткнуть щели, чтобы дым не просочился в комнату;
- если повалил дым, возьмите тряпку (закройтесь одеждой) смочите и дышите через нее.
- выбирайтесь из задымленного помещения на четвереньках или ползком.

Не возмущайтесь, если при штурме здания с Вами могут поначалу (до выяснения Вашей личности) поступить некорректно. Вас могут обыскать, надеть на Вас наручники, связать, подвергнуть допросу.

Отнеситесь с пониманием к тому, что в подобных ситуациях такие действия штурмующих оправданы.

ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
- дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
- дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
- дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«__» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ

по действиям руководителя (дежурного администратора) объекта при получении информации об обнаружении в воздушном пространстве беспилотного воздушного судна

БВС – это авиационный комплекс, способный перемещаться в воздухе с помощью системы автоматического пилотирования или посредством дистанционного управления, осуществляемого оператором со стационарного или мобильного пульта управления, для выполнения различных функций в автономном режиме.

Руководитель объекта (дежурный администратор) или лицо, ответственное за обеспечение антитеррористической защищенности объекта:

1. Получив сообщение об обнаружении над территорией объекта БВС: незамедлительно выставляет наблюдателя за БВС (со средствами фото-, видеосъемки).

2. Сообщает в дежурную часть УМВД России по городу Омску (при невозможности – в иные правоохранительные органы) информацию об обнаружении БВС:

- время и место обнаружения БВС;
- количество БВС, примерную высоту, скорость и направление полета БВС;
- характер поведения БВС (зависание, кружение над объектом и т.д.);
- примерную форму БВС, окраску, наличие опознавательных знаков, оружия, боеприпасов и возможных взрывных устройств, закрепленных на БВС и другие визуальные признаки.

3. Фиксирует факт передачи информации в правоохранительные органы в Журнале учета обнаружения на объекте возможной угрозы совершения террористического акта.

4. При наличии информации о существующей угрозе от применения БВС организует эвакуацию работников и посетителей объекта из опасной зоны, при этом исключает нахождение на открытых площадках массовое скопление граждан. По окончании эвакуации граждан из опасной зоны обеспечивается учет эвакуируемых лиц.

5. Принимает меры по усилению охраны объекта и организует обход территории с целью возможного установления места запуска БВС, нахождения оператора БВС, а также подозрительных предметов, похожих на взрывное устройство.

6. При обнаружении места запуска БВС, оператора БВС, а также подозрительных предметов организует наблюдение за ними до прибытия сотрудников правоохранительных органов. Вся дополнительная информация по БВС незамедлительно передается в правоохранительные органы.

В случае посадки (падения) БВС на территорию объекта все дальнейшие мероприятия проводятся в соответствии с инструкцией при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.

ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
- дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
- дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«___» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ

по действиям работников объекта при получении телефонного звонка об угрозе взрыва

При поступлении телефонного звонка об угрозе совершения преступления террористической направленности необходимо оставаться спокойным, вежливым, не прерывать говорящего, при наличии звукозаписывающей аппаратуры включить ее, чтобы полностью записать разговор. После записи разговора сразу же принять меры к ее сохранности. При наличии на телефонном аппарате автоматического определителя номера (АОН) запишите определившийся номер, что позволит избежать его случайной утраты.

При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его в журнале, с указанием даты, точного времени начала разговора, его продолжительность и др.

Во время телефонного разговора следует:

- постараться завязать диалог с собеседником и максимально уточнить детали (выяснить каковы требования звонящего, цель планируемой акции);
- попросить собеседника повторить сообщение, постараться выяснить сведения о личности звонящего, его местонахождение, как с ним можно связаться.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о поступившем звонке руководству объекта (дежурному администратору), если нет - немедленно по его окончании.

Если собеседник не пожелал представиться, то по ходу разговора постарайтесь определить:

- пол звонящего: мужчина или женщина;
- его примерный возраст: ребенок, молодой или пожилой;
- возможную национальность/народность;
- особенности речи: быстрая, медленная, внятная, неразборчивая;
- голос: громкий или тихий, низкий или высокий, хрипловатый или другие особенности;
- темп речи: быстрый или медленный;
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом
- дефекты речи: заикается, шепелявит, картавит;
- манера речи: культурная, развязная, с нецензурными выражениями;
- язык изъяснения: спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный.

Обязательно отметьте возможный звуковой фон: шум автомашин (трасса или уличное движение), шум железнодорожного транспорта, работа заводского оборудования, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, звуки животных и другое).

Если в разговоре прозвучит информация об угрозе взрыва, постарайтесь выяснить:

- что за взрывное устройство, где оно заложено и как выглядит;
- с какой целью заложено взрывное устройство;
- есть ли еще где-нибудь взрывное устройство;
- когда может быть проведен взрыв;
- какие конкретные требования выдвигаются;
- требования выдвигает лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц (организацию);
- на каких условиях согласны отказаться от задуманного;

- как и когда с ним (с ней) можно связаться;
- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке.

Постарайтесь убедить звонящего, что Вам нужно гораздо больше времени для передачи его требований тому, кому он требует их сообщить для принятия решений или совершения каких-либо действий.

По окончании разговора трубку телефона положите рядом с телефонным аппаратом, а не кладите ее обратно на рычаг!

При отсутствии на объекте руководителей (дежурного администратора) передайте полученную по телефону информацию в правоохранительные органы: «С Вами говорит (Ф.И.О., должность и наименование учреждения), мой номер телефона ____». На телефонный № ____ получено сообщение угрожающего характера (*дословно передаете полученную информацию*).

При передаче информации также сообщается точный адрес объекта, дата и время получения информации, количество находящихся на объекте людей, а также иные сведения, значимые для правоохранительных органов.

О получении информации угрожающего характера и Ваших действиях дополнительно сообщите в управление единой дежурно-диспетчерской службы города Омска департамента общественной безопасности Администрации города Омска по телефону 78-78-78 (вн. тел. 20-98, сот. тел. +7-913-960-70-38).

Если в полученном сообщении содержится угроза совершения ПТН непосредственно на объекте, где принята информация, необходимо незамедлительно организовать комплекс мероприятий по обеспечению безопасности граждан, находящихся на объекте, в том числе проведение осмотра помещений объекта и прилегающей к нему территории на наличие подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.

При его обнаружении необходимо действовать в соответствии с инструкцией при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.

Обеспечить беспрепятственную работу работников правоохранительных органов и аварийно-спасательных служб (открыть все кабинеты и помещения, предоставить, при необходимости, план здания, предоставить список присутствующих на объекте в период получения анонимного телефонного звонка).

Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
- дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
- дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
- дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«___» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям работников объекта при обнаружении
подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство

Если Вы обнаружили подозрительный предмет, не оставляйте этот факт без внимания!

Признаки, которые могут указать на наличие взрывное устройство:

- по своему внешнему виду подозрительный предмет может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т.п.);
- на обнаруженном предмете могут находиться провода, веревки, изоляционная лента и другие предметы;
- подозрительный предмет может издавать какие-либо звуки: щелчки, тиканье часов, жужжание и др.;
- от предмета может исходить характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее предназначение.

В целях защиты от возможного взрыва, следует расценивать все подозрительные предметы как взрывоопасные и принимать необходимые меры.

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п., поэтому работникам учреждения следует проявлять особую бдительность по отношению к оставленным посторонним предметам.

При обнаружении на территории или в помещении подозрительного предмета необходимо через кого-нибудь из сотрудников или проходящих граждан уведомить об этом руководителя учреждения или дежурного администратора и далее действовать по указанию руководства.

При отсутствии возможности связаться с руководителем учреждения или дежурным администратором следует немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в дежурную часть УМВД России по городу Омску (тел. 02 или 79-22-00)

По возможности вызвать на объект специальные службы (противопожарную, медицинскую, аварийно-техническую и др.).

Следует зафиксировать время и место обнаружения находки.

Оставшись в районе обнаружения подозрительного предмета до прихода руководителя учреждения (дежурного администратора) никого к нему, в здание и на территорию не подпускать

При охране подозрительного предмета следует обеспечить свою безопасность находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора, колонна, дерево, автомашина и т.д.), и вести наблюдение.

По решению администрации объекта и исходя из реальности угрозы взрыва или складывающейся оперативной обстановки необходимо провести (помочь провести) эвакуацию граждан, материальных ценностей, документов с территории, прилегающей к опасной зоне.

Необходимо по возможности отключить коммуникации (газо-, электроснабжение).

Не забывайте, что Вы являетесь основным очевидцем, дождитесь прибытия представителей правоохранительных органов, укажите им место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

Не следует сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.

Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, похожими на взрывное устройство-это может привести к многочисленным жертвам и разрушениям!

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- вскрывать, поднимать или передвигать подозрительные предметы пытаться самостоятельно обезвредить (разминировать) или уничтожить взрывное устройство;
- выливать на предмет воду, или другие любые вещества, засыпать и накрывать;
- оказывать температурное, звуковое и механическое воздействие на предмет;
- пользоваться электро-, радиоаппаратурой, в том числе мобильными телефонами вблизи подозрительного предмета.

**Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления
при обнаружении взрывного устройства
или подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство**

1. Граната РГД-5.....не менее 50 метров
2. Граната Ф-1.....не менее 200 метров
3. Тротиловая шашка массой 200 граммов.....45 метров
4. Тротиловая шашка массой 400 граммов.....55 метров
5. Пивная банка 0,33 литра.....60 метров
6. Мина МОН-50.....85 метров
7. Чемодан (кейс).....230 метров
8. Дорожный чемодан.....350 метров
9. Автомобиль типа «Жигули».....460 метров
10. Автомобиль типа «Волга».....580 метров
11. Микроавтобус.....920 метров
12. Грузовая автомашина (фургон).....1240 метров

**ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ
ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:**

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
 - дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
 - дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
 - дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01
-

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«__» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям работников объекта при обнаружении
подозрительных почтовых отправлений

Особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п. доставленные на территорию объекта

Признаки почтовых отправлений, которые должны вызвать подозрение:

- корреспонденция неожиданная, не имеет обратного адреса, неправильный адрес, неточности в написании адреса, неверно указан адресат, имеются не соответствующие марки или штампы почтовых отделений;
- почтовое отправление нестандартное по весу, размеру, форме, имеет неровности по бокам, заклеено липкой лентой; помечено ограничениями типа «лично», «лично в руки», «конфиденциально» и др.;
- почтовое отправление имеют странный запах, цвет, в конвертах прощупываются вложения, не характерные для почтовых отправлений.

В случае обнаружения подозрительного почтового отправления

Ограничить доступ лиц к подозрительному почтовому отправлению (огородить предмет подручными средствами).

Оповестить дежурную часть УМВД России по городу Омску (тел. 02 или 79-22-00);

Эвакуировать граждан из здания, территории объекта.

Если в помещении, где обнаружена подозрительная корреспонденция и при этом нарушена целостность упаковки, имеется система вентиляции, предпринять меры, исключающие возможность попадания неизвестного вещества в вентиляционную систему здания.

Используя подручные средства индивидуальной защиты кожи (резиновые перчатки, полиэтиленовые пакеты), дыхательных путей (респиратор, 4-слойная марлевая повязка) поместить подозрительную корреспонденцию, а также контактировавшие с ними предметы в герметичную тару (стеклянный сосуд с плотно прилегающей крышкой или в многослойные пластиковые пакеты). Герметично закрытую тару до приезда специалистов хранить в недоступном для граждан месте.

Установить обстоятельства, время и место обнаружения подозрительной корреспонденции. Составить список всех лиц, кто контактировал с подозрительной корреспонденцией. Собрать их адреса, номера телефонов или определить способ как с ними связаться. Передать этот список лицам, прибывшим для расследования данного случая.

Из числа эвакуируемых граждан определить круг лиц, имевших доступ к данной корреспонденции, изолировать их на отдельной территории и рекомендовать им как можно быстрее и тщательно вымыться водой с мылом.

Всех, не имевших контакт с подозрительной корреспонденцией, до прибытия следственной бригады по возможности собрать в нейтральном помещении и только с разрешения руководителя следственной группы отправить домой.

Из числа администрации учреждения организовать дежурство с задачей поддерживать взаимодействие с органами, принимающими участие в ликвидации последствий чрезвычайной ситуации и обеспечения неукоснительного выполнения их рекомендаций.

Правила обращения с подозрительными почтовыми отправлениями:

- обращайтесь с ним максимально осторожно;
- уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;
- постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку;
- не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа;
- анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением;
- анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать;
- при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах;
- регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

**ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ
ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:**

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
 - дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
 - дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
 - дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01
-

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«___» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ
о правилах поведения работников объекта при террористическом акте,
связанном с захватом заложников

О сложившейся на объекте ситуации незамедлительно сообщить в правоохранительные органы любым доступным способом, который не спровоцирует негативных действий со стороны террористов.

Не вступать в переговоры с террористами по собственной инициативе.

При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить преступникам, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной.

Не допускать действия, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, аварийно-спасательных служб, автомашин скорой медицинской помощи.

По прибытии сотрудников спецподразделений, оказать им помощь в получении достоверной информации о захвате, подробно ответить на все вопросы.

Если Вы оказались в руках террористов

По возможности скорее возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте. Если Вас связали или завязали глаза, попытайтесь расслабиться, дышите глубже.

Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному суровому испытанию. Будьте уверены, что правоохранительные органы уже предпринимают профессиональные меры для Вашего освобождения.

Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успехе побега.

Запомните как можно больше информации о террористах. Определите их количество, степень вооруженности, составьте их словесный портрет, обратив внимание на характерные особенности внешности, телосложения, акцента и тематики разговоров, темперамента, манер поведения и др. Подробная информация поможет, впоследствии правоохранительным органам в установлении личностей террористов.

По возможности расположитесь подальше от окон, дверей и самих похитителей, т.е. местах большей безопасности в случае, если спецподразделения предпримут активные меры (штурм помещения, огонь снайперов на поражение преступников и др.).

Взаимоотношения с похитителями

Не оказывайте агрессивного сопротивления, не делайте резких и угрожающих движений, не допускайте действий, которые могут спровоцировать террористов на необдуманные действия, в том числе и на применение оружия, что может привести к человеческим жертвам. По возможности избегайте прямого зрительного контакта с похитителями.

С самого начала выполняйте все требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники, сохраняйте чувство собственного достоинства.

Займите позицию пассивного сотрудничества, разговаривайте спокойным голосом, не ведите себя вызывающе (избегайте враждебного тона и поведения).

Спрашивайте разрешение на действия, в которых остро нуждаетесь (сесть, встать, попить, сходить в туалет).

При длительном нахождении в положении заложника

Не допускайте возникновения чувства смятения и замешательства, мысленно подготовьте себя к будущим испытаниям, сохраняйте умственную активность.

Думайте и вспоминайте о приятных вещах. Помните, что шансы на освобождение со временем возрастают.

Для поддержания сил ешьте все, что дают, даже если пища не нравится и не вызывает аппетита, убедите себя в том, что потеря аппетита является нормальным явлением в подобной экстремальной ситуации.

Если вы ранены, постарайтесь не двигаться, этим вы сократите потери крови.

Поведение на допросе

На вопросы отвечайте кратко, более свободно и пространно разговаривайте на несущественные общие темы, но будьте осторожны, когда затрагиваются Ваши личные или государственные интересы.

Внимательно контролируйте свое поведение и ответы, не допускайте заявлений, которые сейчас или в последующем могут навредить Вам или другим людям.

Не принимайте сторону похитителей, не выражайте активно им свои симпатии.

В случае принуждения выразить поддержку требованиям террористов, скажите, что они исходят от похитителей, избегайте призывов и заявлений от своего имени.

После освобождения не делайте скоропалительные заявления до момента, когда Вы будете полностью контролировать себя, восстановите мысли, ознакомьтесь с информацией официальных и других источников.

В случае штурма здания сотрудниками правоохранительных органов

В случае штурма здания рекомендуется лечь на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

Если стреляют в помещении – падайте на пол, прикройте голову руками.

Если взрыв в помещении:

- старайтесь укрыться в том месте, где стены помещения могут быть более надежны;
- не прячьтесь вблизи окон или стеклянных предметов – осколками Вас может поранить.

Если в помещении начался пожар:

- постарайтесь заткнуть щели, чтобы дым не просочился в комнату;
- если повалил дым, возьмите тряпку (закройтесь одеждой) смочите и дышите через нее.
- выбирайтесь из задымленного помещения на четвереньках или ползком.

Не возмущайтесь, если при штурме здания с Вами могут поначалу (до выяснения Вашей личности) поступить некорректно. Вас могут обыскать, надеть на Вас наручники, связать, подвергнуть допросу.

Отнеситесь с пониманием к тому, что в подобных ситуациях такие действия штурмующих оправданы.

ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
 - дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
 - дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
 - дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01
-

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«___» _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям работников объекта при получении информации
об обнаружении в воздушном пространстве беспилотного воздушного судна

БВС – это авиационный комплекс, способный перемещаться в воздухе с помощью системы автоматического пилотирования или посредством дистанционного управления, осуществляемого оператором со стационарного или мобильного пульта управления, для выполнения различных функций в автономном режиме.

Работнику объекта, обнаружившему БВС над территорией объекта (либо вблизи), необходимо зафиксировать (по возможности осуществить фото-, видеосъемку):

- время и место обнаружения БВС,
- количество БВС, примерную высоту, скорость и направление полета БВС;
- характер поведения БВС (зависание, кружение над объектом и т.д.);
- примерная форма БВС, окраска, опознавательные знаки, оружие, боеприпасы, закреплённые на БВС и другие визуальные признаки.

Работник объекта, обнаруживший БВС, незамедлительно, самостоятельно, либо через каких-либо других сотрудников объекта уведомляет об обнаружении БВС руководителя объекта или лицо, ответственное за обеспечение антитеррористической защищенности объекта, либо в их отсутствие дежурного администратора и далее действует по его указанию. По возможности БВС.

При отсутствии возможности связаться с администрацией объекта следует немедленно сообщить об обнаружении БВС или подозрительного предмета в дежурную часть УМВД России по городу Омску и далее действовать по их указаниям.

При отсутствии возможности передать информацию о БВС в дежурную часть УМВД России по городу Омску допускается ее передача в дежурную часть УФСБ России по Омской области или дежурную часть УФСВНГ России по Омской области.

После передачи информации в правоохранительные органы дата, время и место направления информации фиксируется в Журнале учета обнаружения возможной угрозы совершения террористического акта на территории объекта.

До получения дополнительных указаний руководителя объекта работник объекта, обнаруживший БВС, продолжает наблюдение и докладывает руководителю объекта об изменении территориального положения БВС.

При наблюдении за БВС запрещается:

- находиться на открытой местности;
- пытаться сбить БВС подручными средствами поражения (огнестрельное либо метательное оружие и другие предметы).

В случае посадки (падения) БВС на территорию объекта (административное здание) все дальнейшие мероприятия проводятся в соответствии с инструкцией при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство.

**ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ
ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ПОЛУЧЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ:**

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
- дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
- дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«__» _____ 20__ г.

Положение об организации охраны и ограничении допуска посторонних лиц на территорию

(наименование объекта)

1. Общие положения

Настоящим Положением в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений на объекте определяется порядок организации охраны и осуществление ограничения допуска посторонних лиц в *(полное наименование объекта)*.

Функции по контролю за допуском на объект осуществляются: в рабочее время *указать в какие дни недели, в какой период времени дня* (с __ час. __ мин. до __ час. __ мин.) *указать кем* (вахтером, дежурным администратором, сотрудником частного охранного предприятия (далее - ЧОП) и др.).

В ночное время (с __ час. __ мин. до __ час. __ мин.) *указать кем*, в выходные и праздничные дни (с __ час. __ мин. до __ час. __ мин.) *указать кем*.

Для сотрудников ЧОП указать его полное юридическое наименование, номер и дату выдачи, срок действия лицензии, Ф.И.О. руководителя ЧОП, адрес, контактные телефоны, для сотрудников органов внутренних дел указать к какому территориальному подразделению относятся, Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны, адрес.

Ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима на территории *(полное или сокращенное наименование объекта)* приказом назначается заместитель руководителя.

2. Организация допуска посторонних лиц на территорию объекта

2.1. Допуск персонала объекта и посетителей.

В рабочее время (с __ час. __ мин. до __ час. __ мин.) вход персонала в объект осуществляется без предъявления документов (с предъявлением документов) и записи в журнале регистрации посетителей (с записью в журнале регистрации рабочего времени).

Посетители (посторонние лица) пропускаются в объект на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность с обязательной фиксацией в журнале регистрации посетителей.

При выполнении на объекте строительных и ремонтных работ допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем учреждения. Контроль за производством работ осуществляется специально назначенным приказом руководителя представителем администрации объекта.

Посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории объекта в сопровождении специально уполномоченного сотрудника или работника, к которому прибыл посетитель.

После окончания времени, отведенного для входа (или выхода) персонала объекта, работник, осуществляющий ограничение допуска посторонних лиц на объект обязан произвести

осмотр помещений учреждения с целью выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов.

Во время проведения культурно-массовых мероприятий вход посторонних лиц на объект допускается осуществлять по предварительно составленным спискам (заявкам), согласованным с руководителем объекта, без регистрации данных в журнале учета посетителей с предъявлением посетителями сотруднику охраны документа, удостоверяющего личность.

Нахождение на территории объекта посторонних лиц после окончания рабочего дня, без соответствующего разрешения руководства, запрещается.

2.2. Осмотр вещей посетителей.

При наличии у посетителей ручной клади охранник (работник, осуществляющий допуск посторонних лиц) объекта предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа добровольно предъявить содержимое ручной клади вызывается дежурный администратор объекта либо представитель руководства, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади дежурному администратору посетитель не допускается на объект.

В случае если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть объект, охранник (вахтер) либо дежурный администратор, оценив обстановку, информирует руководителя (заместителя учреждения) и действует по его указаниям. При необходимости применяется тревожная сигнализация или осуществляется вызов полиции.

2.3. Пропуск автотранспорта на территорию объекта.

Допуск на территорию объекта транспорта не стоящего на балансе учреждения (предприятия, организации) разрешается только по предварительному разрешению руководителя и осуществляется после его осмотра и записи в Журнале регистрации въезжающего автотранспорта лицом, ответственным за его пропуск. В журнале регистрации въезжающего автотранспорта в обязательном порядке фиксируется весь въезжающий на территорию объекта транспорт, не стоящий на балансе учреждения (предприятия, организации).

Беспрепятственно (без осмотра и предварительного согласования) имеет право проезжать на территорию объекта только спецтранспорт (медицинский, пожарный, аварийных служб, правоохранительных органов) если это необходимо для выполнения профессиональных обязанностей.

Осмотр всех въезжающих транспортных средств на территорию и груза производится перед воротами (шлагбаумом).

На объекте разрабатывается схема движения транспорта по территории учреждения (предприятия, организации), с указанием мест возможной парковки. Она также утверждается руководителем учреждения (предприятия, организации).

Стоянка личного автотранспорта персонала учреждения на территории объекта осуществляется только с разрешения руководителя учреждения и в специально оборудованном (отведенном) месте. После окончания рабочего дня и в ночное время стоянка личного автотранспорта на территории объекта запрещается.

В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется с письменного разрешения руководителя с указанием фамилий ответственных за контроль транспорта лиц, времени нахождения автотранспорта на территории, цели нахождения.

Обо всех случаях длительного нахождения в непосредственной близости от объекта транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует руководителя объекта (лицо его замещающее) и при необходимости по его указанию информирует территориальный орган внутренних дел о подозрительном транспортном средстве.

В случае, если совместно с водителем в автомобиле находится пассажир, к нему предъявляются требования по пропуску в объект как для посторонних лиц. Действия лица, отвечающего за пропуск автотранспорта, в случае возникновения нештатной ситуации, аналогичны действиям лица, осуществляющим ограничение допуска посторонних лиц объект.

3. Оборудование поста охраны объекта

На посту охраны требуется обеспечить наличие:

- стационарного телефонного аппарата (по возможности с автоматическим определителем номера);
 - системы управления автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре;
 - средств тревожной сигнализации с инструкцией по использованию;
 - списка телефонов дежурных служб правоохранительных органов, аварийно – спасательных служб, администрации учреждения и др.;
 - должностных инструкций работников, осуществляющих охрану и допуск посетителей в учреждение;
 - инструкций (памяток) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
 - журнала осмотра здания и прилегающей территории;
 - журнала регистрации посетителей;
 - журнала регистрации въезжающего автотранспорта;
 - журнала регистрации выдачи ключей от помещений объекта;
 - журнала приема – сдачи дежурств работников, выполняющих функции по охране;
 - журнала учета обнаружения на объекте угрозы совершения террористического акта;
 - журнала учета получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории)».
-

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель объекта

«___» _____ 20__ г.

Инструкция
работника, выполняющего обязанности по охране объекта
и допуску посетителей на территорию

(наименование объекта)

Работник, выполняющий обязанности по охране объекта и допуску посетителей на территорию объекта (далее – сотрудник охраны) должен знать:

- нормативные документы, определяющие порядок организации и осуществления охраны и пропускного режима на объекте, внутренний распорядок и режим работы объекта и его персонала, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- особенности охраняемого объекта, прилегающей к нему местности и его уязвимые места, место расположение и порядок работы охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, условия и правила применения оружия и спецсредств (при их наличии), правила проведения осмотра ручной клади посетителей и въезжающего на территорию объекта автотранспорта;
- образцы пропусков и подписей должностных лиц, имеющих право давать разрешение на проход в учреждение / проезд на территорию (при осуществлении допуска по пропускам).

Сотрудник охраны обязан:

- перед заступлением на пост, осуществить обход территории объекта, проверить отсутствие повреждений на ограждении территории, окнах, дверях;
- проверить исправность работы средств инженерно-технической укрепленности, средств связи, наличие средств пожаротушения и документации на посту охраны.
- произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства и журнале осмотра здания и прилегающей территории, указать недостатки при наличии;
- доложить о произведенной пересмене и выявленных недостатках дежурному охранного предприятия, дежурному администратору, руководителю объекта;
- осуществлять допуск посторонних лиц на объект в соответствии с настоящей инструкцией и Положением об организации охраны и ограничении допуска посторонних лиц в объект;
- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории объекта и прилегающей местности;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию объекта, совершить противоправные действия в отношении персонала, имущества и оборудования объекта и пресекать их действия в рамках своей компетенции.

В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания.

Производить обход территории учреждения согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день: перед началом рабочего дня, во время пересмены и после окончания

рабочего дня, о чем делать соответствующие записи в журнале осмотра здания и прилегающей территории;

При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

При обнаружении подозрительных лиц или подозрительных предметов, а также при возникновении предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызывать работников правоохранительных органов и действовать согласно служебной инструкции.

Сотрудник охраны имеет право:

- требовать от персонала объекта и посетителей соблюдения Положения об организации охраны и ограничении допуска посторонних лиц в объект, правил внутреннего распорядка;
- пресекать попытки нарушения пропускного режима;
- принимать необходимые меры по задержанию нарушителей правопорядка и сообщить о выявленных правонарушениях (преступлениях) в правоохранительные органы;
- пользоваться средствами связи и другим оборудованием, находящимся на объекте для выполнения своих служебных обязанностей.

Сотруднику охраны запрещается:

- покидать пост без разрешения начальника охраны и руководства объекта;
- допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;
- принимать письма, посылки, вещи либо иные предметы от любых лиц;
- выполнять действия, не предусмотренные настоящей инструкцией;
- разглашать информацию об объекте и порядке организации его охраны;
- хранить и употреблять на рабочем месте спиртосодержащие напитки, наркотические, психотропные и токсические средства.

**ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ
ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ:**

- дежурная часть УМВД России по городу Омску: 02 или 79-22-00
 - дежурная часть УФСБ России по Омской области: 23-30-00
 - дежурная часть УФСВНГ России по Омской области: 23-13-54
 - дежурная часть ГУ МЧС России по Омской области: 01
-

ЖУРНАЛ приема - сдачи дежурств работников, выполняющих функции по охране

(наименование объекта)

Начат:

Окончен:

Дата, время	Запись о приеме и сдачи дежурств с информацией о происшествиях, исправности средств инженерно-технической укреплённости, сохранности материальных ценностей, недостатках, обнаруженных при приеме дежурства	Дежурство сдал	Дежурство принял	Ознакомление руководителя объекта (ответственного за АТЗ)
с 08:00 01.02.2025_ до 08:00 02.02.2025	<i>За время моего дежурства происшествий не случилось. Средства инженерно-технической укреплённости объекта находятся в исправном состоянии, имущество согласно описи.</i>	<i>сторож Иванов В.С.</i>	<i>вахтер Петрова А.А</i>	<i>С информацией ознакомлен. Дата, подпись</i>
с 08:00 02.02.2025_ до 19:00 02.02.2025	<i>За время моего дежурства происшествий не случилось. Средства инженерно-технической укреплённости объекта находятся в исправном состоянии за исключением системы видеонаблюдения (не работает камера № 2). О поломке видеокамеры доложено директору 02.02.2025 в 16.30. Имущество согласно описи.</i>	<i>вахтер Петрова А.А</i>	<i>сторож Сергеева В.С.</i>	<i>С информацией ознакомлен. Дата, подпись</i>

Примечание: К средствам инженерно-технической укреплённости объекта относятся средства связи, радиостанции, стационарные мобильные телефоны, система видеонаблюдения, система оповещения, АПС, КТС, СКУД, ограждение территории и др.

К числу работников, выполняющих функции по охране объекта, могут относиться сотрудники частных охранных предприятий (в соответствии с заключенными договорами), ведомственные службы контроля, сторожа, вахтеры, дежурные администраторы и другие категории сотрудников на которых приказом руководителя объекта возложены дополнительные функции по обеспечению безопасности объекта.

ЖУРНАЛ регистрации посетителей

(наименование объекта)

Начат:

Окончен:

Дата	Ф.И.О.	Наименование документа удостоверившего личность	Цель визита	Время входа	Время выхода
10.06.2025	Сергеева Ольга Сергеевна	предъявлен паспорт	к директору	09:30	09:50
10.06.2025	Петров Сергей Иванович	предъявлено служебное удостоверение	к директору	12:00	12:30
10.06.2025	Сидорова Светлана Сергеевна	документ отсутствует, допущена в здание в сопровождении деж. администратора	к зам. директора	12:30	12:50
10.06.2025	Попов Олег Иванович	предъявлен военный билет	доставка литературы в библиотеку	15:00	15:20

Примечание:

Журнал прошить, страницы пронумеровать. Замена и изъятие страниц запрещены.

В целях предотвращения возникновения конфликтных ситуаций с посетителями, обработка их персональных данных должна осуществляться с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2007 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Если у посетителя отсутствуют какие, либо документы, способствующие удостоверению его личности, лицо, ответственное за осуществление допуска посетителя в помещение объекта может пропустить посетителя в помещение, только в сопровождении лица, к которому прибыл посетитель, либо в сопровождении дежурного администратора, о чем в Журнале делается соответствующая запись.

Запрещается поручать посетителю вносить записи в Журнал самостоятельно и требовать от него личной подписи в Журнале.

ЖУРНАЛ
регистрации автотранспорта,
въезжающего на территорию

(наименование объекта)

Начат:

Окончен:

Дата	Марка автомобиля	Цвет автомобиля	Государственный регистрационный знак	Цель въезда	Время въезда	Время выезда
10.02.2025	ГАЗель	белый	А 112 АВ 55	доставка продуктов	09:30	09:50
10.02.2025	ГАЗель	серый	А 312 ВВ 55	доставка продуктов	10:00	10:30
10.02.2025	микроавтобус Форд	белый	Г100 АВ 55	доставка артистов	15:00	15:20
12.02.2025	ГАЗель	белый	А 112 АВ 55	доставка продуктов	09:20	09:40
12.02.2025	ГАЗель	серый	А 312 ВВ 55	доставка продуктов	11:00	11:20

ЖУРНАЛ
регистрации выдачи
ключей от помещений

(наименование объекта)

Начат:

Окончен:

Дата	Ф.И.О. должностного лица получившего ключи	Номер кабинета (наименование помещения)	Время выдачи ключей	Время сдачи ключей	Примечание
10.06.2025	Сергеева Ольга Сергеевна	23	08:30	19:50	
10.06.2025	Петров Олег Иванович	46	10:00	19:30	
10.06.2025	Сидорова Светлана Сергеевна	112	12:30	20:50	
10.06.2025	Попов Сергей Иванович	123	15:00	20:20	
12.06.2025	Сергеева Ольга Сергеевна	23	09:20	19:50	
12.06.2025	Николаев Олег Иванович	146	11:00	19:30	
12.06.2025	Петрова Светлана Сергеевна	212	12:00	20:50	
12.06.2025	Попов Сергей Иванович	123	15:00	—	Ключ не сдан

Примечание: Руководителем объекта определяется и организуется порядок хранения и выдачи ключей от всех служебных помещений подведомственного объекта.

Функции по выдаче ключей и принятия их на хранения возлагаются, как правило, на лиц, ответственных за охрану объекта и осуществление допуска посетителя в помещение объекта. Место для хранения ключей организуется на посту охраны. Выдача ключей и принятие их на хранения фиксируется в Журнале. Ключи от помещений, в которых находятся материальные ценности (склады, кассы, компьютерные классы и др.), рекомендуется хранить в опечатанном виде, отдельно от ключей других помещений объекта.

ЖУРНАЛ инструктажей антитеррористической направленности с работниками (арендаторами)

(наименование объекта)

Начат:

Окончен:

Дата	Ф.И.О.	Должность	Тема инструктажа	Подпись инструктируемого	Кто проводил
20.08.20__	Иванов И.И.	Зам. директора	Тема № 2	Иванов	Андреев А.А.
20.08.20__	Петрова В.И.	учитель	Тема № 2	Петрова	Андреев А.А.
15.09.20__	Николаев И.И.	сторож	Тема № 2	Николаев	Андреев А.А.
25.09.20__	Смирнова И.Д.	тех. работник	Тема № 2	Смирнова	Андреев А.А.
15.09.20__	Сергеева О.А.	сторож	Тема № 2	Сергеева	Андреев А.А.
15.09.20__	Козлова О.В.	продавец (аренда ООО «Мир»)	Тема № 2	Козлова	Андреев А.А.

Примечание:

Темы инструктажей:

Тема № 1 «Действия при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство»;

Тема № 2 «Порядок действий при получении анонимного звонка о минировании объекта»;

Тема № 3 «Порядок действий при получении устного сообщения о минировании объекта»;

Тема № 4 «Порядок действий при получении подозрительного почтового отправления»;

Тема № 5 «Действия при захвате заложников».

Тема № 6 «Действия при обнаружении в воздушном пространстве беспилотного воздушного судна».

Документальное оформление допускается осуществлять как рукописным способом, так и комбинированным (рукописным и частично печатным).

В печатном виде допускается заполнять графы: «Ф.И.О.», «Должность» и «Кто проводил» (если проведение инструктажей возложено приказом руководителя на одного сотрудника), остальные графы журнала заполняются лично лицом, прослушавшим инструктаж, после проведения инструктажа. Дата проведения указывается полностью (число, месяц и год).

В графе «Тема инструктажа» достаточно указать номер изученной темы (например – Тема № 2). Допускается ставить записи – «внеплановый», «по телефонограмме №», «по уровню террористической опасности».

ЖУРНАЛ
осмотра здания
и прилегающей территории

(наименование объекта)

Начат:

Окончен:

№ п/п	Дата осмотра	Время проведения осмотра	Должность, Ф.И.О. лица, осуществившего осмотр	Результаты осмотра	Ознакомление руководителя объекта (ответственного за АТЗ)
1	03.02.2025	07.20 – 07.40	сторож Сергеев А.А.	Осмотрена территория, осмотрено здание. Подозрительных предметов не обнаружено.	Ознакомлена. зам. директора Иванова И.И.
2	03.02.2025	12.25 – 12.50	деж. администратор Петров Н.Н.	Осмотрена территория, осмотрено здание, хоз. блок. Подозрительных предметов не обнаружено.	Ознакомлена. зам. директора Иванова И.И.
3	03.02.2025	17.40 – 18.00	деж. администратор Петров Н.Н.	Осмотрена территория, осмотрено здание. Обнаружен подозрительный предмет у запасного входа в здание с северной стороны. Информация передана в правоохранительные органы 03.02.2025 в 18.01 час. и руководителю в 18.03 час.	Ознакомлен директор Петров В.Т.

Примечание:

Ведение журнала осмотра здания и прилегающей к нему территории (далее – Журнал) предусмотрено для документальной фиксации мероприятий, проводимых с целью своевременного обнаружения подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами, а также для выявления подозрительных лиц.

Перечень лиц правомочных проводить осмотры здания и прилегающей территории, а также порядок проведения мероприятий определяется приказом (распоряжением) руководителя объекта и прописывается в Положении об охране и ограничении допуска посторонних лиц.

Рекомендуется проводить осмотры не реже 3 – 4 раз в сутки с обязательной фиксацией результатов осмотра в Журнале.

На объектах с круглосуточным режимом работы либо в несколько смен, количество проводимых осмотров должно быть увеличено.

ЖУРНАЛ учета обнаружения на объекте возможной угрозы совершения террористического акта

(наименование объекта)

Начат:

Окончен:

Срок хранения: 3 года

Обнаружение №	
Дата, время обнаружения	
Непосредственное место обнаружения возможной угрозы совершения террористического акта	
Способ обнаружения угрозы совершения террористического акта (лично при осмотре территории объекта, при просмотре электронной почте, при просмотре видеонаблюдения и др.)	
Описание предмета (способа) угрозы совершения террористического акта на объекте (обнаружение подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство, подозрительное почтовое отправление)	
Количество граждан находящихся на объекте на момент обнаружения угрозы	
Эвакуация граждан (проводилась / не проводилась)	
Категория объекта по степени его потенциальной опасности (в соответствии с паспортом безопасности)	
Дата и время передачи информации об угрозе в правоохранительные органы; Ф.И.О. должность лица, принявшего информацию	
Должность, Ф.И.О. лица, передавшего информацию об угрозе в правоохранительные органы Подпись	<i>подпись</i>
Ф.И.О. руководителя объекта, номер телефона Подпись	<i>подпись</i>

ЖУРНАЛ учета полученной по телефону информации об угрозе совершения террористического акта

(наименование объекта)

Начат:

Окончен:

Срок хранения: 3 года

Информация №	
Адрес местонахождения объекта	
Дата и время получения информации	
Должность, Ф.И.О. лица, получившего информацию	
Номер телефона на который поступила информация	
Наличие аудиозаписи информации (да /нет)	
Содержание информации (дословно, без изменений)	
Сведения о лице, передавшем информацию по телефону об угрозе (фамилия, имя, отчество, место жительства, номер телефона, факса, адрес электронной почты и иные сообщенные лицом сведения)	
Дополнительные сведения о звонившем которые можно сделать по результатам разговора: пол, примерный возраст, голос и особенности речи (тембр, акцент и манеру изложения и т. д.), наличие и характер посторонних шумов при разговоре, других голосов и их количество, другая информация	
Количество граждан находящихся на объекте на момент обнаружения угрозы	
Эвакуация граждан (проводилась / не проводилась)	
Категория объекта по степени его потенциальной опасности (в соответствии с паспортом безопасности)	
Дата и время передачи информации об угрозе в правоохранительные органы; Ф.И.О. должность лица, принявшего информацию	
Должность, Ф.И.О. лица, передавшего информацию об угрозе в правоохранительные органы Подпись	<i>подпись</i>
Ф.И.О. руководителя объекта, номер телефона Подпись	<i>подпись</i>

ОБРАЗЦЫ
ОФОРМЛЕНИЯ НАГЛЯДНОЙ АГИТАЦИИ
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ



АКТ №
оценки состояния антитеррористической защищенности объекта

Дата проверки		
Наименование объекта (полное название в соответствии с учредительными документами)		
Адрес фактического местоположения		
Подведомственность (или форма собственности)		
Руководитель (ФИО, должность, рабочий/мобильный телефон)		
Должностное лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (ФИО, должность, №, дата приказа о назначении)		
Категория объекта по степени его потенциальной опасности (в соответствии с паспортом безопасности)		
Количество людей, одновременно находящихся на объекте / Максимально возможное количество людей		
Год постройки /Количество этажей /Материал стен		
Количество административных зданий на объекте / Количество входов и выходов		
Площадь здания (ний)/ Площадь территории / Протяженность периметра		
Наличие освещения фасада (да/нет; к-во светильников)		
Наличие и тип ограждения (да/нет, металлическое, деревянное и т.д., однотипное/смешанное, исправно/не исправно, окрашено/не окрашено, установлено в соответствии с землеотводом или нет)		
Наличие и количество въездных ворот/калиток, их исправность, наличие на них запорных устройств		
Наличие на территории иных построек (гаражи, дома, теплицы), законность установки (включены в тех. документы объекта/нет), их техническое состояние		
Наличие в здании и на территории учреждения арендуемых помещений / квартир		
Состояние фасадов, целостность стекол, дверей, лестничных маршей на входах и запасных выходах, наличие посторонних надписей.		
Наличие освещения фасада (да/нет)		
Наличие освещения периметра территории (да/нет)		
Наличие правоустанавливающих документов на землю (да/нет, аренда/по праву собственности и др.)		
КТС	(да/нет; с кем и когда заключен договор на обслуживание и охрану, № договора, дата заключения)	
	стационарная/переносная (брелок/сот. телефон; количество шт.)	
АПС (да/нет, с кем, когда заключен договор на тех. обслуживание, № договора, дата заключения)		
Наличие независимой от АПС системы громкоговорящего оповещения		
Наличие системы аварийного (эвакуационного) освещения		
Телефон с АОН (да/нет, к-во штук, место(а) расположения)		
Средства радиосвязи (да/нет)		
Видеонаблюдение (кол-во камер; внутренние /наружные; наличие монитора для просмотра в режиме реального времени; место нахождения монитора)		
Обслуживание системы видеонаблюдение (исправно/не исправно; обслуживается (наименование организации)/не обслуживается)		
Хранение видеoinформации (осуществляется/не осуществляется, срок хранения)		
СКУД (авт. шлагбаумы, домофоны, турникеты, кодовые замки и др.)		
Физическая охрана объекта (полиция / ЧОП / ведомственные сторожа, вахтеры, к-во сотрудников в смену, режим работы)		

Наличие и ведение рекомендованной документации антитеррористической направленности, своевременность ее корректировки	
Наличие памяток и инструкций антитеррористической направленности	
Наличие информационного стенда антитеррористической направленности	
Проведение инструктажей антитеррористической направленности с персоналом объекта и арендаторами (периодичность проведения/ дата и тема последнего)	
Проведение объектовых тренировок (практических занятий) по действиям персонала при возникновении ЧС (соблюдение периодичности проведения, дата и тема последнего занятия антитеррористической направленности)	
Результаты выборочного опроса работников объекта по знанию алгоритмов действий при возникновении ЧС, связанных с террористическими проявлениями	
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ ОБЪЕКТА	
Выявленные недостатки, данные рекомендации	Срок устранения

Представители комиссии: _____

Ф.И.О., должность, подпись

Ф.И.О., должность, подпись

Ф.И.О., должность, подпись

Ф.И.О., должность, подпись

Копию акта получил _____

