Приложение № 2   
к приказу управляющего делами

Администрации города Омска

от 20 мая 2025 года № 81

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Техническое задание для рекламной конструкции типа «Афишный стенд»

1. Комплектация рекламной конструкции:

- информационное поле;

- опорная стойка;

- фундамент;

- информационная табличка;

- декоративные элементы оформления фундамента рекламной конструкции (в случае использования фундамента без заглубления).

2. Требования к рекламной конструкции:

2.1. Рекламная конструкция размещается на земельном участке  
с применением собственного фундамента выполненная по индивидуальному проекту.

2.2. Информационное поле рекламной конструкции состоит из:

- каркаса информационного поля, выполненного из металла согласно проекту, рассчитанного для эксплуатации рекламной конструкции на открытом воздухе в районах с умеренным климатом в IV-м ветровом районе, с нанесением защитного покрытия серого цвета, с продолжительностью стойкости не менее   
1 года;

- панели информационного поля, выполненной согласно проекту рекламной конструкции в зависимости от вида рекламной конструкции.

2.3. Высота опорной стойки определяется в зависимости от места размещения рекламной конструкции согласно проекту. Расстояние от уровня проезжей части до нижнего края информационного поля должно быть не менее 0,3 м и не более 0,7 м. Опорная стойка выполняется из металла согласно проекту (техническому паспорту), рассчитанного для эксплуатации рекламной конструкции на открытом воздухе в районах с умеренным климатом в IV-м ветровом районе. На опорную стойку наносится защитное покрытие серого цвета, с продолжительностью стойкости не менее 1 года.

2.4. Фундамент выполняется согласно проекту (техническому паспорту), рассчитанному для эксплуатации рекламной конструкции на открытом воздухе   
в районах с умеренным климатом в IV-м ветровом районе (в соответствии   
со СНИП 2.01.07-85). В случае использования фундамента без заглубления, фундамент выполняется с декоративным оформлением.

2.5. Рекламная конструкция должна быть оснащена информационной табличкой. На информационной табличке указывается владелец рекламной конструкции, номер его телефона и инвентарный номер рекламной конструкции. Габаритные размеры информационной таблички: высота не менее 100 мм, ширина не менее 200 мм.

2.6. Декоративные элементы оформления фундамента рекламной конструкции (в случае использования фундамента без заглубления) выполняются пирамидальной формы из трехслойной композитной панели, обеспечивающей полное визуальное закрытие конструктивных элементов фундамента рекламной конструкции.

3. Обязательные требования к проекту рекламной конструкции:

3.1. Проект рекламной конструкции должен быть утвержден руководителем претендента (участника) конкурса.

3.2. Проектное решение рекламной конструкции и схемы ее размещения должно учитывать необходимость:

- сохранения эстетической и архитектурной целостности городской среды;

- определения для всех рекламных конструкций потребности в инженерном обеспечении;

- обеспечения максимальной комфортности прочтения информации, визуальной доступности и видимости информации на всех элементах;

- обеспечения оригинальности дизайнерских и инженерных решений элементов;

- обеспечения эргономичности конструкций с учетом климатических особенностей территории;

- обеспечения при выборе конструкций и материалов удобства эксплуатации.

3.3. Проект рекламной конструкции должен учитывать:

- при разработке дизайна элементов городской среды требования действующих нормативов, в том числе в части обеспечения безопасности;

- воздействие на подземные сооружения (включая наземные конструкции)  
и проложенные коммуникации в процессе монтажа и при дальнейшей эксплуатации устанавливаемых элементов.

3.4. Проект рекламной конструкции должен быть разработан на основании действующих нормативных правовых актов, ГОСТ, СП, СНиП, включая:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах  
и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений  
в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- ГОСТ Р 52044-2003. Государственный стандарт Российской Федерации «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских  
и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения» (далее – ГОСТ Р 52044-2003);

- СП 20.13330.2016 Свод правил. Нагрузки и воздействия. Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85; (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

- СП 22.13330.2016 Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83;

- СП 28.13330.2017 Свод правил. Защита строительных конструкций   
от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85;

- СП 70.13330.2012 Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87;

- СП 63.13330.2018 Свод правил. Бетонные и железобетонные конструкции. Основные положения. СНиП 52-01-2003;

- СП 16.13330.2017 Свод правил. Стальные конструкции. Актуализированная редакция СНиП II-23-81;

- СП 128.13330.2016 Свод правил. Алюминиевые конструкции. Актуализированная редакция СНиП 2.03.06-85.

3.5. Проект рекламной конструкции должен быть разработан специализированной проектной организацией с использованием лицензионного специализированного программного обеспечения из класса систем автоматизированного проектирования с применением технологий 3-D моделирования и проектирования, о чем должны быть выполнены соответствующие отметки на всех листах проекта.

3.6. Проект рекламной конструкции должен быть разработан непосредственно для претендента (участника) конкурса, о чем должно быть прямое указание в проекте рекламной конструкции.

3.7. Проект рекламной конструкции должен содержать следующие разделы:

- пояснительно – расчетная часть;

- конструкции железобетонные;

- конструкции металлические, включая 3-D модель общего вида рекламной конструкции.

К проекту рекламной конструкции должен быть приложен регламент эксплуатации и технического обслуживания рекламной конструкции.

Требования к разработке регламента эксплуатации и техническому обслуживанию рекламной конструкции:

1) регламент должен содержать детальные описания состава работ   
и порядка выполнения работ при эксплуатации и техническом обслуживании рекламных конструкций, в том числе подготовку и размещение рекламно-информационных материалов, контроль технического состояния рекламной конструкции, мелкий ремонт;

2) регламент должен описывать организацию и выполнение процессов:

- по проверке технического состояния рекламных конструкций (проверка состояния рекламных конструкций, узлов крепления);

- по плановому техническому обслуживанию рекламных конструкций (проверка состояния рекламной конструкции, устранение выявленных неисправностей);

- по сезонным профилактическим работам в отношении рекламных конструкций (детальная проверка состояния внешней части конструкции; устранение выявленных неисправностей);

- по очистке рекламных конструкций (мойка/очистка рекламной конструкции от загрязнений и ржавчины);

- по устранению неисправностей и повреждений рекламных конструкций, обнаруженных в процессе проведения технического обслуживания либо   
по требованию уполномоченных органов и организаций;

- по благоустройству территории, на которой расположена рекламная конструкция;

- по замене поврежденных и пришедших в негодность элементов рекламной конструкции;

- по покраске опоры рекламной конструкции;

- иные работы необходимые для надлежащей эксплуатации и технического обслуживания рекламной конструкции;

3) регламент должен обеспечивать соблюдение требований к внешнему виду рекламных конструкций и обеспечивать надлежащее состояние рекламных конструкций;

4) регламент может представлять собой единый документ либо комплект документов, содержащих сведения и информацию, предусмотренную Конкурсной документацией;

5) регламент должен соответствовать требованиям технической документации и действующим нормативным правовым актам, относящимся   
к рекламным конструкциям, включенным в состав лота;

6) регламент должен содержать раздел или отдельный документ, определяющий порядок эксплуатации и технического обслуживания информационного поля рекламной конструкции.

4. Требования к проекту размещения рекламной конструкции:

4.1. Проект размещения рекламной конструкции разрабатывается  
для каждой рекламной конструкции на основании сведений о рекламной конструкции, входящей в состав лота, на который подается заявка на участие  
в конкурсе.

4.2. Проект размещения рекламной конструкции должен содержать:

- указание места установки рекламной конструкции;

- сведения о соблюдении обязательных требований ГОСТ Р 52044-2003;

- карту - схему местности (часть схематической карты города), на которой размещается рекламная конструкция, с привязкой к объектам адресной системы, геонимам (с указанием наименований улиц, проспектов и т.п. и номеров строений) и указанием места предполагаемого размещения рекламной конструкции;

- фотоврисовку изображения 3-D модели рекламной конструкции   
в фотографию места ее установки в дневное и ночное время суток;

- масштабное изображение места установки рекламной конструкции, соответствующего требованиям пункта 5.1.1 ГОСТ Р 50597-2017, пункта 11.9 СП 42.13330.2016 и ГОСТ Р 52044-2003 (место расположения конкретной рекламной конструкции с отражением ближайших технических средств организации дорожного движения (в случае их наличия), элементов дорог и проезжих частей, отражающую границы коридора безопасности, выполненное с 4-х разных ракурсов и расстояний, влияющих на положение рекламной конструкции элементов обустройства дорог (проезжие части с примыканиями и перекрестками, тротуарами, остановками общественного транспорта, техническими средствами организации дорожного движения и пр.), с соответствующими (соразмерными) фотоврисовками 3-D модели рекламной конструкции). На масштабном изображении места установки рекламной конструкции отображаются координаты рекламной конструкции в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций, тип рекламной конструкции, ее формат и иные параметры, а также информация, необходимая для конкретных расчетов и оценки соблюдения обязательных требований в области безопасности дорожного движения.

4.3. Проект размещения рекламной конструкции должен соответствовать документам территориального планирования и обеспечивать соблюдение внешнего архитектурного облика застройки территорий, включенных в схему размещения рекламных конструкций, градостроительных норм и правил, требований безопасности, учитывать схемы размещения инженерных коммуникаций и сетей, а также технические средства организации дорожного движения.

При этом все используемые в проектах размещения рекламных конструкций изображения и условные обозначения должны быть однозначно определены   
и не допускать двоякого толкования.

**Условия проведения конкурса:**

1) перед началом конкурса участники проходят предварительную регистрацию. Регистрация участников заканчивается не позднее чем за 15 минут до начала конкурса. При регистрации участник обязан предъявить паспорт   
и доверенность на представителя, уполномоченного действовать от имени участника;

2) в зале до момента начала конкурса участник вправе задавать вопросы только по процедуре проведения конкурса;

3) во время проведения конкурса участникам запрещается перемещаться   
по залу, разговаривать, вступать в спор с членами Конкурсной комиссии.

В случае нарушения порядка проведения конкурса председатель Конкурсной комиссии имеет право удалить участника из зала без права дальнейшего участия в данном конкурсе.

Конкурс проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.

Конкурс ведет председатель Конкурсной комиссии.

Конкурсной комиссией публично в день, во время и в месте, указанные   
в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками.

Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации, составляемом и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии.

Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурса, Конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками,  
о возможности изменения поданных заявок до вскрытия конвертов на участие   
в конкурсе.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество   
(для индивидуального предпринимателя или физического лица) каждого претендента, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов с заявками и заносятся   
в протокол вскрытия конвертов.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется Конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии.

**Права и обязанности организатора конкурса:**

1) принимает решение о проведении конкурса, определяет дату, время   
и место проведения конкурса;

2) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

3) устанавливает место, даты и время начала и окончания приема заявок, место, дату и время подведения итогов конкурса;

4) устанавливает сумму, срок и условия внесения задатка претендентами   
на участие в конкурсе, реквизиты счета для его перечисления;

5) определяет содержание и устанавливает перечень лотов, выставляемых на конкурс, определяет и указывает начальный размер стоимости права заключения договора по каждому лоту;

6) разрабатывает, утверждает и организует публикацию извещения   
о проведении конкурса и конкурсной документации;

7) принимает от претендентов заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;

8) ведет учет заявок по мере их поступления в журнале регистрации заявок   
с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи заявок;

9) обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов,   
а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов до момента их оглашения на заседании Конкурсной комиссии, сохранность протоколов;

10) по окончании срока приема заявок на участие в конкурсе, передает Конкурсной комиссии поступившие заявки и прилагаемые к ним документы;

11) уведомляет претендентов на участие в конкурсе о допуске к участию   
в конкурсе и о признании таких претендентов участниками конкурса или   
об отказе в допуске к участию в конкурсе по основаниям, установленным Порядком проведения конкурса;

12) по письменным запросам претендентов и (или) участников конкурса предоставляет разъяснения по конкурсной документации;

13) осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Конкурсной комиссии;

14) уведомляет победителя конкурса и других его участников о принятом Конкурсной комиссией решении;

15) по результатам конкурса направляет победителю или единственному участнику конкурса проект договора;

16) организует подготовку и публикацию извещения об итогах конкурса;

17) заключает договор с победителем конкурса;

18) принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию путем организации публикации дополнений или изменений, вносимых в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, не позднее чем за три дня до даты окончания приема заявок   
на участие в конкурсе;

19) принимает решение об отказе от проведения конкурса не позднее чем   
за три дня до даты проведения конкурса путем организации публикации указанной информации;

20) осуществляет иные функции, связанные с организацией и проведением конкурса, предусмотренные законодательством.

**Права и обязанности претендента на участие в конкурсе:**

1) подает заявку по форме, установленной Порядком проведения конкурса   
и приложением № 1 к конкурсной документации и прилагаемые к ней документы на участие в конкурсе в порядке и сроки, установленные для проведения конкурса;

2) обеспечивает достоверность и несет ответственность за полноту   
и достоверность представленной в заявке и прилагаемых к ней документах информации;

3) обеспечивает своевременное внесение задатка по реквизитам, указанным организатором конкурса в конкурсной документации;

4) вправе подать заявку на участие в конкурсе как по одному лоту, так   
и в отношении нескольких лотов;

5) вправе отозвать заявку на участие в конкурсе до истечения установленного срока подачи заявок или изменить поданную заявку на участие   
в конкурсе и прилагаемые к ней документы в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками.

**Права и обязанности участника конкурса:**

1) принимает участие в конкурсе;

2) в случае победы в конкурсе приобретает права и обязанности, возлагаемые на победителя условиями конкурса в соответствии с условиями конкурсной документации.

**Права и обязанности Конкурсной комиссии:**

1) принимает путем оформления протокола о результатах рассмотрения заявок решение о допуске претендентов к участию в конкурсе и о признании таких претендентов участниками конкурса, форма которого утверждается организатором конкурса, об отказе в допуске к участию в конкурсе   
по основаниям, предусмотренным Порядком проведения конкурса;

2) оценивает предложения участников конкурса;

3) определяет победителя конкурса;

4) готовит протокол вскрытия, рассмотрения и оценки заявок, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, принявшими участие  
в заседании;

5) проводит конкурс;

6) признает конкурс несостоявшимся в отношении тех лотов, на которые подана только одна или не подано ни одной заявки, путем оформления протокола о признании конкурса несостоявшимся;

7) готовит протокол об итогах конкурса, который оформляется секретарем Конкурсной комиссии и подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании;

8) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией   
и проведением конкурса, предусмотренные законодательством.

Исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены претендентами и участниками конкурса с заявкой:

- конкурсные предложения по форме утвержденной Порядком проведения конкурса и приложением № 2 к конкурсной документации;

- предложение о цене лота;

- реквизиты счета для возврата задатка, номер контактного телефона;

- для юридических лиц – полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении конкурса выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента, копии учредительных документов, заверенные претендентом;

- для индивидуальных предпринимателей – полученная не ранее чем   
за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении конкурса выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента;

- для физических лиц – копия паспорта, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента;

- справка налогового органа по месту регистрации юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности  
по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 дней  
до даты публикации извещения о проведении конкурса;

- платежный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение задатка в установленном размере на указанный в конкурсной документации лицевой счет организатора конкурса.

Претендент вправе представить по собственной инициативе выписку   
из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство   
о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, справку налогового органа по месту регистрации юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя   
об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов. В случае если указанные документы не представлены, необходимая информация запрашивается организатором конкурса в Федеральной налоговой службе посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия  
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Финансовое обеспечение заявок на участие в конкурсе:**

Претенденты вносят задаток в размере, сроки и порядке, которые указаны   
в извещении о проведении конкурса.

Документом, подтверждающим поступление необходимого задатка, является платежное поручение с отметкой банка.

Задаток возвращается:

1) претенденту, письменно уведомившему организатора конкурса об отзыве заявки до истечения срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, в течение пяти рабочих дней после получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки;

2) участникам, не выигравшим конкурс, в течение пяти рабочих дней   
с момента подписания протокола, за исключением участника конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер и которому задаток возвращается   
в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса;

3) претенденту, заявка на участие в конкурсе которого отклонена Конкурсной комиссией по основаниям соответствующим требованиям Порядка проведения конкурса, в течение пяти рабочих дней со дня принятия Конкурсной комиссией такого решения (подписания протокола рассмотрения заявок   
на участие в конкурсе);

4) претенденту, не подавшему в установленном порядке заявку на участие   
в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с момента окончания срока принятия заявок на участие в конкурсе.

При заключении договора с лицом, выигравшим конкурс, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет оплаты права на заключение договора.

Задаток не возвращается:

1) при уклонении (отказе) победителя конкурса, участника конкурса, которому присвоен второй рейтинговый номер, от подписания в установленный срок протокола;

2) при уклонении (отказе) победителя конкурса, участника конкурса, которому присвоен второй рейтинговый номер, от заключения в установленный срок договора;

3) при уклонении (отказе) единственного участника конкурса от исполнения обязательств по заключению договора, возникших в случае признания конкурса несостоявшимся;

4) участнику конкурса, не принявшему участие в конкурсе.

**Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток**:

Получатель: департамент финансов Администрации города Омска (управление делами Администрации города Омска, л/с 906010016)

ИНН получателя 5503028481

КПП получателя 550301001

Единый казначейский счет: № 40102810245370000044

Казначейский счет: № 03232643527010005200

Наименование банка получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск

БИК УФК по Омской области: 015209001

Код ОКТМО: 52701000

КБК 90600000000062000510

Назначение платежа: задаток за участие в конкурсе по лоту № \_\_\_.

**Реквизиты для внесения платы за право заключения договора  
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:**

Получатель: департамент финансов Администрации города Омска (управление делами Администрации города Омска, л/с 906010016)   
ИНН получателя 5503028481

КПП получателя 550301001

Единый казначейский счет: № 40102810245370000044

Казначейский счет: № 03100643000000015200

Наименование банка получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск

БИК УФК по Омской области: 015209001

Код ОКТМО: 52701000

Код бюджетной классификации (КБК): 90611109080040414120

Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе: Конкурсная комиссия рассматривает заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией,   
и соответствия претендентов установленным требованиям.

На основании результатов рассмотрения заявок Конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании претендента участником конкурса;

- об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

Претенденту отказывается в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

- непредставления документов, указанных в извещении о проведении конкурса (за исключением документов, предоставляемых по собственной инициативе), либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям конкурсной документации;

- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации;

- задаток претендента не поступил на счет организатора конкурса в срок   
и в размере, которые установлены в извещении о проведении конкурса;

- наличие на дату приема заявки задолженности по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам размещения рекламы   
на транспортных средствах и суммам неосновательного обогащения вследствие размещения рекламных конструкций без правоустанавливающих документов. Информация о наличии или отсутствии задолженности предоставляется организатором конкурса;

- наличие задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налоговым платежам и сборам;

- если в заявке предложение о размере права на заключение договора ниже начальной цены лота, указанной в извещении о проведении конкурса.

Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения   
о претендентах, решение о допуске претендента к участию в конкурсе   
и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента   
к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Протокол ведет секретарь Конкурсной комиссии, протокол подписывается всеми присутствующими   
на заседании членами Конкурсной комиссии и размещается организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Претендент приобретает статус участника конкурса с момента принятия Конкурсной комиссией соответствующего решения (подписания протокола),   
о чем он уведомляется организатором конкурса.

**Условия и порядок определения победителя конкурса:** оценка   
и сопоставление заявок осуществляется в целях выявления лучших предложений исполнения договора (конкурсных предложений) в соответствии с критериями оценки конкурсных предложений и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

Конкурсная комиссия рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, представленные участником конкурса, и определяет победителя конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Оценка конкурсных предложений каждого участника конкурса заносится   
в оценочный лист, по форме, утвержденной Порядком проведения конкурса   
и приложением № 3 к конкурсной документации.

Итоговый рейтинг конкурсных предложений по критериям определяется как среднее арифметическое значение баллов, присужденных каждым членом Конкурсной комиссии.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие   
в конкурсе Конкурсной комиссией каждому конкурсному предложению присваивается порядковый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, конкурсные предложения которого имеют самый высокий итоговый рейтинг и которым   
в результате оценки заявок на участие в конкурсе, осуществленной Конкурсной комиссией, присвоен первый порядковый номер.

Остальным конкурсным предложениям присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга заявки.

При равенстве баллов у нескольких участников конкурса победителем признается участник, заявка на участие в конкурсе которого поступила ранее.

Результаты оценки оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе ведет секретарь Конкурсной комиссии. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» не позднее дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Победитель конкурса и участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, обязаны по завершении конкурса подписать протокол в день проведения конкурса.

Один экземпляр протокола остается у организатора конкурса для заключения договоров, по одному экземпляру протокола не позднее трех дней после их подписания передаются секретарем Конкурсной комиссии победителю конкурса и участнику конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер.

**Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие   
в конкурсе:**

Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием следующих критериев оценки:

1) уровень превышения начальной цены платы за право заключения договора (начальной цены лота). Значение критерия: 0,1;

2) предложения по предоставлению площади информационного поля рекламной конструкции для распространения социальной рекламы в пределах всего срока действия договора (в процентах от общей площади информационного поля рекламной конструкции). Предложение распространяется на каждую конструкцию, входящую в состав лота. Значение критерия: 0,3;

3) конструктивное решение рекламных конструкций. Значение критерия: 0,4;

4) предложения по сроку установки и вводу в эксплуатацию рекламных конструкций. Значение критерия: 0,2;

5) наличие действующих договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с управлением делами и исполнение обязательств   
по ним. Значение критерия: 0,1.

Рейтинг заявок на участие в конкурсе по критерию оценки «Уровень превышения начальной цены платы за право заключения договора на размещение рекламных конструкций» (РЗЦ) рассчитывается по следующей формуле:

РЗЦ = ЗЦБ x КЗК1,

где:

ЗЦБ – значение предложенного повышения цены в процентах. ЗЦБ рассчитывается по формуле:

ЗЦБ = (Цуч - Цнсл) / Цнсл x 100,

где:

Цуч – предложение участника конкурса, заявка на участие в конкурсе которого оценивается;

Значение увеличения начальной цены лота (по показателю в баллах):

- от 0 до 40 % – 20 баллов;

- от 40 до 80 % – 40 баллов;

- от 80 до 150 % – 60 баллов;

- от 150 до 300 % – 80 баллов;

- 300 % и более – 100 баллов;

Цнсл – начальная стоимость лота;

КЗК1 – коэффициент значимости критерия.

Рейтинг заявок на участие в конкурсе по критерию оценки «Предложения по предоставлению площади информационного поля для распространения социальной рекламы» (РЗСР) рассчитывается по следующей формуле:

РЗСР = КБ х КЗК2,

где:

КБ – оценка заявки на участие в конкурсе по показателю в баллах:

- предложено 25 % площади информационного поля рекламной конструкции в сутки – 40 баллов;

- предложено 50 % площади информационного поля рекламной конструкции в сутки – 60 баллов;

- предложено 75 % площади информационного поля рекламной конструкции в сутки – 80 баллов;

- предложено более 75 % площади информационного поля рекламной конструкции в сутки – 100 баллов;

КЗК2 – коэффициент значимости критерия.

Рейтинг заявок на участие в конкурсе по критерию оценки «Конструктивное решение рекламных конструкций» (РЗРК) рассчитывается по следующей формуле:

РЗРК = КБ х КЗК3,

где:

КБ – оценка заявки на участие в конкурсе по показателю в баллах:

- не представлены проект рекламной конструкции, проекты размещения рекламных конструкций и регламент эксплуатации и технического обслуживания рекламной конструкции – 0 баллов;

- представлен только проект рекламной конструкции – 20 баллов;

- представлены проект рекламной конструкции и проекты размещения рекламных конструкций – 50 баллов;

- представлены проект рекламной конструкции, проекты размещения рекламных конструкций и регламент эксплуатации и технического обслуживания рекламной конструкции – 100 баллов;

КЗК3 – коэффициент значимости критерия.

Предложения участников, содержащие проект рекламной конструкции, проекты размещения рекламных конструкций и регламент эксплуатации   
и технического обслуживания рекламной конструкции, не соответствующие требованиям к проектам и регламенту, установленным конкурсной документацией, не учитываются при расчете итогового рейтинга конкурсных предложений по критерию «Конструктивное решение рекламных конструкций».

Рейтинг заявок на участие в конкурсе по критерию оценки «Предложение по сроку установки и вводу в эксплуатацию рекламных конструкций» (РЗС) рассчитывается по следующей формуле:

РЗС = КБ х КЗК4,

где:

КБ – оценка заявки на участие в конкурсе по показателю в баллах:

- предложен срок установки и ввода в эксплуатацию рекламных конструкций не позднее 12 месяцев с даты выдачи разрешения на установку  
и эксплуатацию рекламной конструкции – 0 баллов;

- предложен срок установки и ввода в эксплуатацию рекламных конструкций не позднее 6 месяцев с даты выдачи разрешения на установку  
и эксплуатацию рекламной конструкции – 50 баллов;

- предложен срок установки и ввода в эксплуатацию рекламных конструкций не позднее 4 месяцев с даты выдачи разрешения на установку  
и эксплуатацию рекламной конструкции – 100 баллов.

КЗК4 – коэффициент значимости критерия.

Рейтинг заявок на участие в конкурсе по критерию оценки «Наличие действующих договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций   
с Управлением делами и исполнение обязательств по ним» (РНД) рассчитывается по следующей формуле:

РНД = КБ х КЗК5,

где:

КБ – оценка заявки на участие в конкурсе по показателю в баллах:

- есть действующие договоры и были нарушения по исполнению платежных обязательств по данным договорам – 0 баллов;

- нет действующих договоров – 15 баллов;

- есть действующие договоры и не было нарушений по исполнению платежных обязательств по данным договорам – 30 баллов;

КЗК5 – коэффициент значимости критерия.

Претенденты на участие в конкурсе обязаны представить конкурсные предложения с указанием целых числовых значений показателей по каждому критерию оценки заявок на участие в конкурсе и без использования интервальных значений.

Общий рейтинг заявки на участие в конкурсе определяется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в конкурсе:

ОР = РЗЦ + РЗСР + РЗРК + РЗС+РНД

где:

РЗЦ – рейтинг заявки на участие в конкурсе по критерию оценки «Уровень превышения начальной цены платы за право заключения договора на установку   
и эксплуатацию рекламных конструкций»;

РЗСР – рейтинг заявки на участие в конкурсе по критерию оценки «Предложения по предоставлению эфирного времени для распространения социальной рекламы»;

РЗРК – рейтинг заявки на участие в конкурсе по критерию оценки «Конструктивное решение рекламных конструкций»;

РЗС – рейтинг заявки на участие в конкурсе по критерию оценки «Предложение по сроку установки и вводу в эксплуатацию рекламных конструкций»;

РНД – рейтинг заявок на участие в конкурсе по критерию оценки «Наличие действующих договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций   
с Управлением делами и исполнение обязательств по ним».

Итоговый рейтинг по критериям определяется как среднее арифметическое значение баллов, данных каждым членом Конкурсной комиссии в порядке, установленном Конкурсной документации.

Признание конкурса несостоявшимся: конкурс, в котором участвовал только один участник, признается несостоявшимся.

В случае признания конкурса несостоявшимся организатор конкурса передает такому участнику проект договора. Проект договора составляется путем включения конкурсных предложений участника конкурса.

В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или Конкурсной комиссией было отказано в допуске к участию в конкурсе   
и признании участником конкурса всем претендентам, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке.   
При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

**Внесение изменений в конкурсную документацию**: организатор конкурса принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию путем организации публикации дополнений или изменений, вносимых в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, не позднее чем за три дня до даты окончания приема заявок   
на участие в конкурсе.

**Дата, время и порядок осмотра мест установки рекламных конструкций**: с момента публикации извещения о проведении конкурса  
по указанному месторасположению в любое время самостоятельно.

Организатор конкурса по письменным запросам претендентов дает разъяснения по процедуре проведения конкурса и конкурсной документации.

По всем вопросам обращаться по адресу: г. Омск, ул. Гагарина, д. 34,   
каб. 424, телефон 78-78-13.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1  
к конкурсной документации

Форма заявки:

ЗАЯВКА  
на участие в конкурсе на право заключения договора  
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место установки рекламной конструкции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ИП или Ф.И.О., подающего заявку)

именуется далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устав, свидетельство, доверенность, паспортные

данные физического лица)

1. Изучив документацию по проведению открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, принимая решение об участии в конкурсе, Претендент сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, направляет настоящую заявку и обязуется:

1) соблюдать условия конкурса, содержащиеся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, опубликованных в газете «Третья столица» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_.

2) явиться «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в управление делами Администрации города Омска (г. Омск, ул. Гагарина, д. 34, каб. № 424) для получения уведомления о признании (непризнании) Претендента участником конкурса.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении Претендента   
не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность   
не приостановлена, не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии   
с нормами законодательства Российской Федерации, а также отсутствует задолженность по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам размещения рекламы на транспортных средствах   
и суммам неосновательного обогащения.

2. Данные заявителя:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица | | |  | | |
| Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя | | |  | | |
| 2. | Регистрационные данные: | | |  | | |
| Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя | | |  | | |
| ОГРН | | |  | | |
| ИНН | | |  | | |
| КПП | | |  | | |
| ОКПО | | |  | | |
| 3. | Номер, почтовый адрес Федеральной налоговой службы, в которой заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика | | |  | | |
| 4. | Юридический адрес/место жительства заявителя | | | | | |
| Почтовый индекс | | |  | | |
| Город | | |  | | |
| Улица (проспект, переулок и т.д.) | | |  | | |
| Номер дома (вл.) |  | Корпус (стр.) |  | Офис (квартира) |  |
| 5. | Почтовый адрес заявителя | | |  | | |
| Почтовый индекс | | |  | | |
| Город | | |  | | |
|  | Улица (проспект, переулок и т.д.) | | |  | | |
| Номер дома (вл.) |  | Корпус (стр.) |  | Офис (квартира) |  |
| 6. | Номер контактного телефона | | |  | | |
| 7. | Реквизиты счета для возврата задатка | | |  | | |

3. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю свое согласие на обработку организатором конкурса моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах (интересах доверителя). Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий   
по обработке моих персональных данных для достижения целей обработки персональных данных и/или в течение срока информации, в соответствии   
с требованиями, установленными действующим законодательством. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

С условиями извещения о проведении конкурса Претендент ознакомлен   
и согласен.

К заявке прилагаются документы, указанные в извещении о проведении конкурса, и их опись.

Претендент (руководитель юридического лица, физическое лицо или индивидуальный предприниматель)

МП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

(при наличии)

Заявка принята организатором конкурса:

№ регистрации \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. лица, принявшего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к конкурсной документации

КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ,  
представляемые претендентом на участие в конкурсе на право заключения  
договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки Конкурсных предложений | Конкурсные предложения претендента |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| i-n |  |  |

Претендент (руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель)

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

(при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к конкурсной документации

ТИПОВАЯ ФОРМА

оценочного листа конкурсных предложений участников конкурса  
на право заключения договора на установку и эксплуатацию  
рекламных конструкций

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Участник конкурса | Оценка члена комиссии | | | | Общая оценка конкурсных предложений |
| 1-й критерий | 2-й критерий | 3-й критерий | i-n критерий |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к конкурсной документации

Форма договора:

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

г. Омск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Управление делами Администрации города Омска, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения об управлении делами Администрации города Омска, утвержденного Решением Омского городского Совета от 29.06.2011 № 418 «Об управлении делами Администрации города Омска», именуемое в дальнейшем «Управление делами», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Рекламораспространитель», с другой стороны, на основании протокола  
от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_ «Об итогах конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Омска,   
на земельных участках, расположенных на территории города Омска, государственная собственность на которые не разграничена (признании конкурса несостоявшимся)» (приложение № 1 к настоящему договору) по лоту № \_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Управление делами предоставляет Рекламораспространителю за плату право на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по адресам, указанным в приложении № 2 к настоящему договору, для размещения рекламы, социальной рекламы.

1.2. Рекламораспространитель обязуется оплатить предоставленное право  
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в порядке, предусмотренном в извещении о проведении конкурса на право заключения договора на установку  
и эксплуатацию рекламных конструкций и настоящим договором.

1.3. Срок действия договора – 10 лет. Договор считается заключенным  
с момента его подписания сторонами.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

2.1. Размер платы по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей  
в месяц без учета НДС и определяется расчетным путем в соответствии   
с порядком расчета платы, указанным в приложении № 2 к настоящему договору и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Рекламораспространитель перечисляет плату получателю в размере, исчисляемом согласно приложению № 2 к настоящему договору,  
до 15-го числа текущего месяца, за который производится оплата. Получателем является Управление Федеральногоказначейства по Омской области (управление делами). В платежном поручении (квитанции) указывается номер и дата договора, а также период, за который осуществляется платеж.

В случае невнесения Рекламораспространителем платы в срок, установленный настоящим договором, плата, поступившая с опозданием, учитывается получателем в счет погашения задолженности за предшествующие месяцы.

2.3. Первый платеж по настоящему договору вносится Рекламораспространителем не позднее 15 дней с момента выдачи Управлением делами разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций,  
но не позднее двух месяцев с момента заключения настоящего договора.

2.4. Налоги на платежи, предусмотренные действующим законодательством, уплачиваются Рекламораспространителем самостоятельно.

2.5. Плата по настоящему договору подлежит изменению в следующих случаях:

1) внесения изменений в порядок расчета размера платы по договору  
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Омска, на земельных участках, расположенных на территории города Омска, государственная собственность на которые не разграничена;

2) внесения изменений в значения показателей, используемых при расчете платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций   
на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности   
города Омска, на земельных участках, расположенных на территории   
города Омска, государственная собственность на которые не разграничена.

При принятии нормативных актов, изменяющих порядок расчета размера платы или значения показателей, используемых при расчете размера платы  
по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Омска,   
на земельных участках, расположенных на территории города Омска, государственная собственность на которые не разграничена, новые значения этих величин применяются в расчете размера платы с указанного в данных актах момента (если такой момент в актах не указан – с момента вступления этих актов в законную силу), но не чаще одного раза в год.

В случае изменения порядка расчета размера платы по договору   
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Омска, на земельных участках, расположенных на территории города Омска, государственная собственность на которые не разграничена, Управление делами заключает   
с Рекламораспространителем дополнительное соглашение.

В случае внесения изменений в значения показателей, используемых при расчете размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Омска, на земельных участках, расположенных   
на территории города Омска, государственная собственность на которые   
не разграничена, размер платы изменяется Управлением делами в одностороннем порядке. Об изменении размера платы Управление делами письменно уведомляет Рекламораспространителя путем направления уведомления по реквизитам, указанным в настоящем договоре. Рекламораспространитель обязан принять уведомление к исполнению в указанный в нем срок. Настоящее условие   
не требует составления дополнительного соглашения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЯ

3.1. Рекламораспространитель имеет право:

1) после получения разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, установить и эксплуатировать рекламные конструкции в течение срока действия настоящего договора в соответствии с условиями, указанными  
в пункте 1.1 настоящего договора;

2) беспрепятственного доступа к рекламным конструкциям и пользования ими;

3) беспрепятственного доступа к земельным участкам, к которым присоединяются рекламные конструкции, для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламных конструкций, в том числе с их эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

3.2. Рекламораспространитель обязан:

1) до установки рекламных конструкций получить разрешения на установку  
и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с требованиями Федерального закона «О рекламе»;

2) при эксплуатации рекламных конструкций соблюдать требования Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Омска, утвержденных Решением Омского городского Совета от 25 июля 2007 года № 45 (далее – Правила благоустройства), Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Омске, размещения рекламы на транспортных средствах, находящихся в муниципальной собственности города Омска, утвержденных Решением Омского городского Совета от 25 июня 2014 года № 253;

3) самостоятельно и за свой счет в случае необходимости проведения земляных работ для установки рекламных конструкций оформить ордер  
на производство работ в соответствии с Правилами благоустройства;

4) следить за техническим состоянием и внешним видом рекламных конструкций, своевременно производить работы по их ремонту, помывке  
и покраске, а также осуществлять уборку прилегающей территории   
в соответствии с требованиями Правил благоустройства, содержать рекламные конструкции в состоянии, соответствующем технической документации на них;

5) по требованию Управления делами устранить выявленные несоответствия технического состояния, внешнего вида, места размещения рекламных конструкций, а также факты использования рекламных конструкций   
с нарушением условий настоящего договора;

6) использовать рекламные конструкции исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы;

7) своевременно вносить плату по настоящему договору на установку  
и эксплуатацию рекламных конструкций;

8) письменно в течение двух дней уведомлять Управление делами обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламных конструкций, установленных и эксплуатируемых по настоящему договору, (сдача рекламных конструкций в аренду, внесение рекламных конструкций в качестве вклада  
по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты перехода вещных прав на рекламные конструкции);

9) письменно в течение двух дней уведомить Управление делами в случае изменения адреса и других реквизитов Рекламораспространителя;

10) обеспечить наличие на рекламных конструкциях информации  
о владельце рекламных конструкций;

11) обеспечить беспрепятственный доступ к рекламным конструкциям, установленным и эксплуатируемым в соответствии с настоящим договором представителям Управления делами и (или) уполномоченных органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства, в случаях, предусмотренных законодательством, а также предоставить представителям Управления делами и (или) уполномоченным органам правоустанавливающие документы на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

12) в случае объективных обстоятельств, делающих невозможным осуществление установки или эксплуатации рекламных конструкций, в том числе: ведение градостроительных работ, работ по ремонту инженерных коммуникациях (водопровода, канализации, кабельных сетей, газопроводов, линий связи и т.п.), принятие нормативного правового акта в отношении концепции развития  
города Омска (далее – городской случай), по предписанию служб, организаций, осуществляющих ремонтные работы, или Управления делами самостоятельно  
и за свой счет демонтировать в течение 72 часов рекламные конструкции, препятствующие проведению работ, на срок, указанный в предписании городских служб. После прекращения городского случая самостоятельно и за свой счет возобновить эксплуатацию рекламных конструкций на прежнем месте в рамках срока действия настоящего договора;

13) в случае прекращения эксплуатации рекламных конструкций в связи  
с наступлением городского случая, не позднее дня, следующего за днем производства работ по демонтажу, уведомить Управление делами о прекращении эксплуатации рекламных конструкций с указанием оснований демонтажа для оформления акта о прекращении эксплуатации рекламных конструкций. В случае нарушения указанного срока уведомления Рекламораспространитель   
не освобождается от обязанности внесения платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на период прекращения их эксплуатации;

14) обеспечить в течение десяти рабочих дней после истечения срока действия или досрочного расторжения настоящего договора демонтаж рекламных конструкций с восстановлением нарушенного благоустройства;

15) письменно уведомить Управление делами о демонтаже рекламных конструкций по истечении срока действия настоящего договора и восстановлении нарушенного благоустройства;

16) ежеквартально не позднее первого числа месяца, следующего   
за отчетным периодом производить сверку платежей;

17) обеспечить исполнение конкурсных предложений в полном объеме   
в соответствии с приложением № 3 к настоящему договору;

18) надлежащим образом исполнять иные обязательства, вытекающие   
из условий настоящего договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ

4.1. Управление делами имеет право:

1) осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием, внешним видом, местами размещения и техническими характеристиками рекламных конструкций;

2) в случае выявления несоответствия технического состояния, внешнего вида, места размещения рекламных конструкций, а также фактов использования рекламных конструкций с нарушением условий настоящего договора, направить Рекламораспространителю требования об устранении нарушений с указанием срока их устранения;

3) досрочно в одностороннем порядке отказаться от настоящего договора  
с обязательным письменным уведомлением за один месяц Рекламораспространителя в случаях:

- невнесения платы в течение двух месяцев подряд по настоящему договору;

- если Рекламораспространитель умышленно или по неосторожности ухудшает состояние земельных участков, к которым присоединены рекламные конструкции;

- не соответствия типа и (или) вида размещаемых рекламных конструкций, площади их информационных полей, мест установки рекламных конструкций выданным разрешениям на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

- неисполнение в полном объеме конкурсных предложений, указанных  
в приложении № 3 к настоящему договору;

4) требовать от Рекламораспространителя возмещения в полном объеме убытков (в том числе упущенной выгоды), причиненных нарушением Рекламораспространителем прав и законных интересов собственника земельных участков, к которым присоединены рекламные конструкции;

5) приостанавливать работы, ведущиеся Рекламораспространителем  
на земельных участках, к которым присоединены рекламные конструкции,   
с нарушением действующего законодательства и (или) условий настоящего договора, в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.2. Управление делами обязано:

1) обеспечить беспрепятственный доступ на земельные участки, к которым присоединены рекламные конструкции, для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламных конструкций, в том числе с их эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем;

2) предупредить Рекламораспространителя о правах третьих лиц   
на земельные участки;

3) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Рекламораспространителя, если она не противоречит условиям настоящего договора, а также действующему законодательству.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора виновная сторона несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. В случае невнесения платы в установленный срок, указанный в пункте 2.2 настоящего договора, Рекламораспространитель уплачивает неустойку в виде пени в размере 0,1 процента от просроченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Уплата пени, предусмотренной пунктом 5.2 настоящего договора,  
не освобождает Рекламораспространителя от исполнения денежных обязательств по настоящему договору.

5.4. Рекламные конструкции, размещенные с нарушением условий договора, подлежат демонтажу Рекламораспространителем за свой счет.

5.5. Рекламораспространитель несет ответственность за безопасность рекламных конструкций, их креплений как в целом, так и их отдельных частей перед третьими лицами.

5.6. Платежи, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего договора, Рекламораспространитель перечисляет получателю по реквизитам, указанным   
в разделе 11 настоящего договора.

5.7. Неисполнение в полном объеме конкурсных предложений, указанных  
в приложении № 3 к настоящему договору влечет расторжение настоящего договора.

6. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего договора или в связи с ним, разрешаются по соглашению сторон, а в случае  
недостижения согласия между сторонами в судебном порядке.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

7.2. Договор не подлежит возобновлению на новый срок.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. В рамках настоящего договора под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные  
и непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены соответствующими документами.

8.2. В случае продолжения форс-мажорных обстоятельств свыше трёх месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения об изменении условий договора или его продолжении.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Рекламораспространитель заведомо согласен на обработку Управлением делами следующих своих персональных данных: ФИО, адрес, паспортные данные, дата и место рождения, ИНН, КПП, ОГРН, в том числе   
их хранение, использование, передачу их в Федеральную антимонопольную службу, органы прокуратуры, правоохранительные органы, Администрацию города Омска и ее структурные подразделения, иные органы исполнительной власти.

9.2. Управление делами подтверждает Рекламораспространителю,   
что на день подписания договора у Управления делами отсутствуют обязательства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для расторжения договора, и что он имеет право заключить настоящий договор   
в соответствии со своей правоспособностью.

9.3. В случае нахождения на земельных участках каких-либо объектов Рекламораспространитель при необходимости освобождают земельные участки  
за счет собственных средств, претензий к Управлению делами Рекламораспространитель не имеет.

9.4. При заключении настоящего договора к Рекламораспространителю  
не переходит право пользования и/или владения земельными участками,   
к которым присоединяются рекламные конструкции.

9.5. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение обязательств будет являться следствием форс-мажорных обстоятельств, указанных в разделе 8 настоящего договора, если письменно уведомит другую сторону о их наступлении в 15-дневный срок.

9.6. Рекламораспространитель самостоятельно несет бремя расходов   
по обеспечению подключения рекламных конструкций к электроснабжению.

9.7. Демонтаж рекламных конструкций считается произведенным с момента подписания акта осмотра мест установки рекламных конструкций Управлением делами и Рекламораспространителем.

9.8. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются требованиями действующего законодательства   
и нормативными актами органов местного самоуправления.

9.9. Корреспонденция, направленная Управлением делами в адрес Рекламораспространителя, считается надлежащим образом направленной в случае ее направления по адресу, указанному в договоре или предоставленному Рекламораспространителем в соответствии с подпунктом 9 пункта 3.2 раздела 3 настоящего договора.

9.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

- протокол об итогах конкурса (приложение № 1);

- расчет платы по договору (приложение № 2);

- конкурсные предложения (приложение № 3).

11. РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ

Получатель: департамент финансов Администрации города Омска (управление делами Администрации города Омска, л/с 906010016)   
 ИНН получателя 5503028481

КПП получателя 550301001

Единый казначейский счет: № 40102810245370000044

Казначейский счет: № 03100643000000015200

Наименование банка получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск

БИК УФК по Омской области: 015209001

Код ОКТМО: 52701000

Код бюджетной классификации (КБК):

- для перечисления платы по договору - 90611109080040416120,

- для перечисления пеней - 90611607090040477140

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление делами:

Управление делами Администрации города Омска

ИНН 5503028481

КПП 550301001

Адрес: 644099, г. Омск, ул. Гагарина, д. 34

Телефон: (3812) 78-78-13

РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ:

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Управления делами: От Рекламораспространителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись (Ф.И.О.) подпись (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

М.П. М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАСЧЕТ

ежемесячной платы по договору на установку и эксплуатацию  
рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной  
собственности города Омска, и на земельных участках, расположенных  
на территории города Омска, государственная собственность  
на которые не разграничена

Расчет осуществляется в соответствии с Решением Омского городского Совета от 28 января 2009 года № 213 «О порядке расчета размера платы   
по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся  
в муниципальной собственности города Омска, и на земельном участке, расположенном на территории города Омска, государственная собственность   
на который не разграничена» (далее – Решение).

Расчет размера платы за одну рекламную конструкцию производится   
по формуле:

А = Сб x Sинф x К1 x К2 x К3х К4 х К5, где:

А – ежемесячная плата, рублей;

Сб – базовая ставка. Значение базовой ставки устанавливается равной 100 рублям;

Sинф – площадь информационного поля рекламной конструкции;

К1 – коэффициент, учитывающий площадь информационного поля рекламной конструкции (в соответствии с таблицей 1 статьи 5 Решения);

К2 – коэффициент, учитывающий место размещения рекламной конструкции. Значение К2 определяется в соответствии с делением территории города Омска на зоны размещения средств наружной рекламы, утверждаемые правовым актом Администрации города Омска и в соответствии с таблицей 2 статьи 6 Решения;

К3 – коэффициент, учитывающий тип рекламной конструкции  
(в соответствии с таблицей 3 статьи 7 Решения);

К4 –  коэффициент-дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги), устанавливается ежегодно на календарный год Решением Омского городского Совета о бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период.

К5 – при заключении Договора по результатам торгов в форме конкурса, проводимого в целях реализации социальных задач города Омска, перечень которых утверждается правовым актом Администрации города Омска, расчет размера платы по Договору производится с применением понижающего коэффициента 0,2.

Размер ежемесячной платы по договору составляет сумму платы всех рекламных конструкций.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес | Тип РК | Вид РК | Сб-базовая ставка | S-Площадь изображения  (кв. м) | К1 (площадь) | К2 (место размещения) | К3 (тип конструкции) | К4 (дефлятор) | К5 (соц. реклама) | Стоимость (руб.) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Размер ежемесячной платы по договору: | | | | | | | | | |  |  |

«Управление делами»: «Рекламораспространитель»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись (Ф.И.О.) подпись (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

М.П. М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_