

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности  
главы администрации Ленинского  
административного округа  
города Омска

 Н.М. Хроленко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ленинского административного округа города Омска (ул. 6-я Станционная, д. 31).

Администрация Ленинского административного округа города Омска извещает, что 13 декабря 2024 года в 10:00 часов в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 19.06.2020 № 343-п «О порядке организации и проведения конкурса по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция», «лотерейные билеты», «сельскохозяйственная продукция и продукция, полученная в результате ее переработки» будут проводиться торги по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Омска (ул. 6-я Станционная, д. 31)

Наименование организатора конкурса	Администрация Ленинского административного округа города Омска
Место нахождения/почтовый адрес	644020, пр-т К.Маркса, д. 62 телефон: (3812) 41-46-90
Ответственное лицо/номер контактного телефона	Попова Екатерина Владимировна, (381-2) 41-97-90; Немчинов Дмитрий Валерьевич, (381-2) 40-03-00
Адрес электронной почты	rynok@admomsk.ru
Электронный адрес сайта, на котором размещена конкурсная документация	www.admomsk.gosuslugi.ru
Форма проведения торгов	Конкурс
Предмет конкурса	Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Омска (ул. 6-я Станционная, д. 31).  <i>Номер и адресный ориентир места размещения нестационарного торгового объекта установлен приложением № 1 к извещению.</i>



Начальная цена платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция», руб.	13695 руб.
Размер, срок, порядок внесения задатка, руб.	<p>13695 руб.</p> <p>Задаток вносится на указанный счет до времени окончания приема заявок – 26.11.2024, и должен поступить на указанный счет не позднее рабочего дня, предшествующего дате рассмотрения заявок на участие в конкурсе, указанной в настоящем информационном сообщении, т.е. не позднее 04.12.2024.</p> <p>Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка с этого счета.</p> <p>Реквизиты для внесения задатка:  Получатель: департамент финансов Администрации города Омска (администрация Ленинского административного округа города Омска)</p>
	<p>Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск</p> <p>Корреспондентский счет: 03232643527010005200; л/с 903.01.001.6</p> <p>Единый казначейский счет: 40102810245370000044</p> <p>БИК: 015209001 ИНН: 5505012857, КПП: 550501001</p> <p>ОКТМО: 52701000 КБК 903000000000062000510</p> <p>Назначение платежа: задаток.</p>
Валюта	Рубль
Дата и время начала подачи заявок	25.10.2024, 09-00 час. (время местное)
Дата и время окончания подачи заявок	26.11.2024, 17-00 час. (время местное)
Место и порядок подачи заявок	<p>Администрация Ленинского административного округа города Омска, пр-т К. Маркса, д. 62, каб. 212, телефон: (381-2) 40-03-00.</p> <p>Прием заявок осуществляется ежедневно по рабочим дням с 9:00 до 17:30 часов понедельник - пятница, в пятницу – до 16:00 часов (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00 часов).</p> <p>Заявки подаются лично или через своего представителя в письменном виде по форме установленной конкурсной документацией (приложение № 2 конкурсной документации).</p> <p>Заявитель имеет право подать только одну заявку в отношении предмета конкурса.</p> <p>Заявка должна быть подписана заявителем либо его представителем, уполномоченным действовать от имени заявителя.</p> <p>Все листы заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты в один или несколько томов. Каждый том должен</p>

	<p>быть пронумерован сквозной нумерацией на каждом листе, начиная с первого листа, место прошивки проклеивается бумажной наклейкой, на которую наносится надпись, включающая наименование должности лица, заверившего заявку, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).</p> <p>Сведения, которые содержатся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором конкурса в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором конкурса делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.</p> <p>Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении конкурса, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.</p>
	<p>При описании конкурсных предложений должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.</p> <p>Представленные в составе заявки документы заявителю не возвращаются.</p> <p>Заявитель вправе отозвать или изменить заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками. Изменения вносятся путем передачи в Конкурсную комиссию заявки с прилагаемыми документами в соответствии с настоящим разделом в запечатанном конверте, при этом ранее поданные документы конкурсной комиссией не рассматриваются. Замена части Конкурсного предложения не допускается.</p>
Документы, прилагаемые к заявке	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предложения об условиях исполнения договора;</li> <li>2. Предложение о цене;</li> <li>3. Реквизиты счета для возврата задатка</li> <li>4. Номер контактного телефона;</li> <li>5. Для юридических лиц:       <ol style="list-style-type: none"> <li>а) полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении конкурса выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени заявителя;</li> <li>б) копии учредительных документов, заверенных заявителем;</li> </ol> </li> </ol> <p>Для индивидуальных предпринимателей: полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении конкурса выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального</p>

	<p>предпринимателя, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени заявителя;</p> <p>6. Справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 дней до даты публикации извещения о проведении конкурса;</p> <p>7. Платежный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение задатка в установленном размере на указанный в конкурсной документации лицевой счет организатора конкурса.</p> <p>Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов.</p>
Расчетный счет, на который должна быть перечислено обеспечение исполнения договора	Обеспечение исполнения договора не предусмотрено.
Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками	Администрация Ленинского административного округа города Омска, проспект Карла Маркса, д. 62, 105 каб., 1 этаж, 27 ноября 2024 года в 10:00 часов. Претендентам на участие в Конкурсе, желающим присутствовать на заседании Конкурсной комиссии, необходимо за 1 (один) рабочий день до даты вскрытия конвертов с заявками оповестить о своем желании организатора конкурса по тел.: (381-2) 40-03-00
Место, дата и время рассмотрения заявок и признание заявителей участниками конкурса	Администрация Ленинского административного округа города Омска, проспект Карла Маркса, д. 62, 405 каб., 5 декабря 2024 года в 10:00 часов. На заседание Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок претенденты на участие в Конкурсе не приглашаются.
Место, дата и время проведения оценки и сопоставления заявок, определения победителя конкурса	Администрация Ленинского административного округа города Омска, проспект Карла Маркса, д. 62, каб. 405, 13 декабря 2024 года в 10:00 часов На заседание Конкурсной комиссии по оценке заявок участники Конкурса не приглашаются.
Условия определения участника, выигравшего конкурс	Конкурсная комиссия рассматривает заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным конкурсной документацией. На основании результатов рассмотрения заявок Конкурсной комиссией принимается решение: - о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса;

	<ul style="list-style-type: none"><li>- о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса;</li><li>- об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.</li></ul> <p>Заявителю отказывается в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- непредставления документов в соответствии с пунктом 13 Конкурсной документации (за исключением документов, предоставляемых по собственной инициативе), либо наличия в таких документах недостоверных сведений;</li><li>- несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям Конкурсной документации;</li><li>- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации в соответствии с пунктом 13 Конкурсной документации;</li><li>- задаток заявителя не поступил на счет организатора конкурса в срок и в размере, которые установлены Конкурсной документацией, при условии, что Конкурсной документацией предусмотрено внесение задатка до даты окончания представления заявок;</li><li>- наличие на дату приема заявки задолженности по договорам на размещение</li></ul>
	<p>нестационарных торговых объектов и суммам неосновательного обогащения вследствие размещения нестационарных торговых объектов без правоустанавливающих документов. Информация о наличии или отсутствии задолженности предоставляется администрациями административных округов города Омска в течение 5 рабочих дней с момента поступления запроса по системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Омска;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- наличие задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налоговым платежам и сборам.</li></ul>
	<p>Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Протокол ведет секретарь Конкурсной комиссии, протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии и размещается организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день окончания рассмотрения заявок.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями оценки Конкурсных предложений и в порядке, который установлен Конкурсной документацией.</p> <p>Конкурсная комиссия рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, представленные участником конкурса, и определяет победителя конкурса.</p> <p>Оценка Конкурсных предложений каждого участника конкурса заносится в оценочный лист, оформляемый согласно приложению № 3 к Порядку организации и проведения</p>

	<p>конкурсов по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция», утвержденному постановлением Администрации города Омска от 19.06.2020 № 343-п «О порядке организации и проведения конкурса по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция». Итоговый рейтинг Конкурсных предложений по критериям определяется как среднее арифметическое значение баллов, присужденных каждым членом Конкурсной комиссии. На основании результатов оценки и сопоставления заявок Конкурсной комиссией каждому Конкурсному предложению присваивается порядковый номер. Победителем конкурса признается участник конкурса, Конкурсные предложения которого имеют самый высокий итоговый рейтинг и которым в результате оценки заявок, осуществленной Конкурсной комиссией, присвоен первый порядковый номер. Остальным Конкурсным предложениям присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга заявки.</p>
	<p>При равенстве баллов у нескольких участников конкурса победителем признается участник, заявка которого поступила ранее. Результаты оценки оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок. Протокол оценки и сопоставления заявок ведет секретарь Конкурсной комиссии (далее – Протокол). Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок.</p>
	<p>Победитель конкурса и участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, обязан подписать Протокол оценки и сопоставления заявок в день оценки и сопоставления заявок.</p>
Срок отказа от проведения конкурса	<p>Не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Омска <a href="http://www.admomsk.gosuslugi.ru">www.admomsk.gosuslugi.ru</a> в течении двух дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.</p>
Срок принятия решения о внесении изменений в извещение	<p>Не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://www.admomsk.gosuslugi.ru">www.admomsk.gosuslugi.ru</a>. При этом срок подачи заявок и прилагаемых к ним документов должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов он составлял</p>

	не менее 30 (тридцати) дней.
Условия договора на размещение торгово-остановочного комплекса	<p>Обязательные условия договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция» устанавливаются в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) адресные ориентиры, размер площади места размещения нестационарного торгового объекта, специализация торговли;</li> <li>2) тип нестационарного торгового объекта, наличие или отсутствие у размещенного (предполагающегося к размещению) нестационарного торгового объекта холодильного оборудования;</li> <li>3) срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>- для павильонов - 5 лет;</li> </ul> </li> <li>4) размер, порядок и сроки внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта, порядок изменения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта в случае принятия нормативных актов, изменяющих порядок определения данной платы или значений показателей, используемых при ее расчете;</li> <li>5) ответственность сторон, в том числе обязанность владельца нестационарного торгового объекта по уплате пени в случае невнесения или несвоевременного внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта;</li> <li>6) права и обязанности сторон, в том числе в случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, касающихся перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место размещения, а также в части недопустимости: <ul style="list-style-type: none"> <li>- передачи или уступки прав по заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам;</li> <li>- технологического присоединения энергопринимающих устройств нестационарных торговых объектов к сетям энергоснабжения без уведомления уполномоченного органа;</li> </ul> </li> <li>7) изменение условий договора на размещение нестационарного торгового объекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по соглашению сторон, за исключением обязательных условий договора на размещение нестационарного торгового объекта, установленных подпунктами 1, 3 - 5 настоящего пункта.</li> <li>- в случае перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место размещения в части адресного ориентира;</li> </ul> </li> <li>8) прекращение договора на размещение нестационарного торгового объекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по соглашению сторон, в том числе в случае прекращения осуществления торговой деятельности владельцем нестационарного торгового объекта;</li> <li>- в случае неисполнения обязательства по установке нестационарного торгового</li> </ul> </li> </ol>

	<p>объекта на условиях, предусмотренных договором на размещение нестационарного торгового объекта;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- в случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований подпунктов 1, 2 настоящего пункта;</li><li>- в случае отказа владельца нестационарного торгового объекта от подписания акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта, являющегося неотъемлемой частью договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - акт приема-передачи);</li><li>- в случае неисполнения обязательств по осуществлению в нестационарном торговом объекте торговой деятельности, предусмотренной договором на размещение нестационарного торгового объекта, на протяжении 15 календарных дней подряд в течение срока действия указанного договора;</li><li>- в случае неисполнения обязательств по внесению платы за размещение нестационарного торгового объекта более 30 календарных дней с момента наступления срока внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта;</li><li>- в случае необходимости использования места размещения нестационарного торгового объекта для реализации масштабных инфраструктурных проектов, направленных на достижение целей Стратегии социально-экономического развития города Омска до 2030 года;</li><li>- в случае ликвидации юридического лица или прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;</li><li>- в иных случаях по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</li></ul> <p>9) обязанность по уборке прилегающей к нестационарному торговому объекту территории;</p> <p>10) нахождение в нестационарном торговом объекте копий:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- договора на размещение нестационарного торгового объекта;</li><li>- паспорта нестационарного торгового объекта;</li><li>- документов, подтверждающих правоотношения продавца с хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность в нестационарном торговом объекте, размещенном по данному договору;</li></ul> <p>11) обязанность уведомить уполномоченный орган в срок не позднее 30 дней со дня заключения договора с третьим лицом об осуществлении торговой деятельности третьим лицом в нестационарном торговом объекте, размещаемом по договору на размещение нестационарных торговых объектов, с предоставлением сведений о документах, подтверждающих правоотношения третьего лица с владельцем нестационарного торгового объекта;</p>
--	--

12) иные условия, согласно проекта договора, который является приложением №4 к конкурсной документации.

Передача места размещения нестационарного торгового объекта владельцу нестационарного торгового объекта осуществляется комиссией по передаче нестационарного торгового объекта на основании акта приема-передачи.

Акт приема-передачи подписывается сторонами договора на размещение нестационарного торгового объекта в день заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и подтверждает исполнение сторонами договора условий передачи места размещения нестационарного торгового объекта.

Договор на размещение нестационарного торгового объекта является подтверждением права на размещение нестационарного торгового объекта в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов.

Установка нестационарного торгового объекта осуществляется:

1) не позднее 30 дней с момента заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта типа киоск, павильон;

2) не позднее 30 дней со дня подписания акта приема-передачи места нестационарного торгового объекта типа киоск, павильон в случае:

- не позднее 5 рабочих дней с момента освобождения места размещения нестационарного торгового объекта от незаконно размещенного или самовольно размещенного нестационарного торгового объекта;

Акт приема-передачи подтверждает исполнение сторонами договора условий передачи места размещения нестационарного торгового объекта.

Подтверждение соответствия нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, осуществляется комиссией по передаче нестационарного торгового объекта на основании акта осмотра нестационарного торгового объекта.

Акт осмотра нестационарного торгового объекта составляется комиссией по передаче нестационарного торгового объекта в порядке и сроки, предусмотренные постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска».

На каждом нестационарном торговом объекте в течение всего периода работы должны находиться:

- на доступном для покупателей месте договор на размещение нестационарного торгового объекта, паспорт нестационарного торгового объекта;

- для предъявления по требованию контролирующих и надзорных органов договор на размещение нестационарного торгового объекта, паспорт нестационарного торгового объекта и документы, подтверждающие правоотношения продавца с хозяйствующим

субъектом, осуществляющим торговую деятельность в нестационарном торговом объекте, размещенном по данному договору (их копии).

В случае досрочного расторжения договора на размещение нестационарного торгового объекта по основаниям, установленным подпунктами 2, 3 пункта 36 Порядка размещения нестационарного торгового объекта, утвержденного постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска», уполномоченный орган уведомляет владельца нестационарного торгового объекта за три месяца до прекращения договора.

Размер ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта определяется по следующей формуле:

$$П = (Б \times S \times K * 0,5) / 12, \text{ где:}$$

П - размер ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта;

Б - базовая плата за размещение нестационарного торгового объекта для оценочной зоны и подзоны на территории города Омска, значение которой определяется в соответствии с приложением N 3 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории города Омска, утвержденному постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска»;

S - площадь нестационарного торгового объекта в соответствии с паспортом нестационарного торгового объекта;

K - устанавливаемый на календарный год коэффициент-дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги).

Значение коэффициента дефлятора K устанавливается Решением Омского городского Совета о бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период. Если Решением Омского городского Совета о бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период значение коэффициента дефлятора K на очередной финансовый год не установлено, то в очередном календарном году продолжают действовать значения коэффициента дефлятора K, действовавшие в предыдущем календарном году.

При размещении нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция» к размеру базовой платы применяется понижающий коэффициент 0,5.

Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта подлежит внесению в бюджет города Омска до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

	<p>Пеня за каждый день просрочки определяется в размере 0,05 процента от неуплаченной суммы ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта.</p> <p>Уполномоченный орган имеет право на изменение размера ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта в случае издания нормативных актов, изменяющих порядок определения данной платы или значений показателей, используемых при ее расчете, в одностороннем порядке.</p> <p>Техническое задание, типовое решение благоустройства прилегающей территории к нестационарному торговому объекту должно соответствовать Приложению №5 к конкурсной документации.</p>
Срок заключения договора	<p>Победитель конкурса (единственный участник конкурса) обязан внести плату за право заключения договора (с учетом ранее перечисленного задатка) в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Протокола оценки и сопоставления заявок (протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе) на счет, указанный в конкурсной документации.</p> <p>Платежный документ с отметкой банка, подтверждающей внесение платы в установленном размере, представляется в уполномоченный орган.</p> <p>При заключении договора сумма внесенного задатка засчитывается в счет платы за право заключения договора.</p> <p>Администрация Ленинского административного округа города Омска в течение десяти рабочих дней после внесения платы за право заключения договора передает победителю конкурса (единственному участнику) проект договора (приложение № 4 конкурсной документации), который составляется путем включения в проект договора Конкурсных предложений победителя конкурса (единственного участника). В случае, когда размер задатка превышает или равен сумме платы за право заключения договора, проект договора выдается в течение десяти рабочих дней после подписания Протокола оценки и сопоставления заявок (протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе).</p> <p>Срок, в течение которого победитель конкурса (единственный участник) должен представить в уполномоченный орган подписанный им договор, должен составлять не менее чем десять рабочих дней и не должен превышать двадцати двух дней со дня подписания Протокола оценки и сопоставления заявок (протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе).</p> <p>По истечении этого срока победитель конкурса признается уклонившимся от подписания договора.</p> <p>В случае если победитель конкурса уклонился от подписания договора, уполномоченный орган заключает договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй рейтинговый номер.</p>

	<p>Проект договора с участником конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, составляется уполномоченным органом путем включения в проект договора Конкурсных предложений, предложенных этим участником.</p> <p>Проект договора подлежит направлению участнику, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты, с которой победитель конкурса считается уклонившимся от заключения договора. Участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, обязан подписать договор и передать его в уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с даты получения проекта договора.</p> <p>В течение 10 календарных дней с даты получения от участника конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, подписанного договора уполномоченный орган обязан подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его уполномоченному представителю либо направить один экземпляр договора по почте лицу, с которым заключен договор..</p>
Размер обеспечения исполнения договора	Не предусмотрен

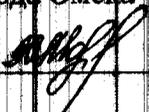
**Номер и адресный ориентир места размещения торгово-остановочного комплекса**

\* плата рассчитана без учета коэффициента 0,5.

№ п/п	№ в схеме НТО	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта (далее – НТО)	Площадь НТО	Специализация торговли в НТО	Период размещения НТО	Размер ежемесячной платы*, руб.	Размер начальной цены платы за право заключения договора*, руб.	Размер задатка, руб.
1.	852	Улица 6-я Станционная, дом 31	9,00	специализированная (печатная продукция)	Круглогодично (5 лет)	4565	13695	13695
<b>ИТОГО</b>						4565	13695	13695

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности  
главы администрации Ленинского  
административного округа  
города Омска



Н.М. Хроленко

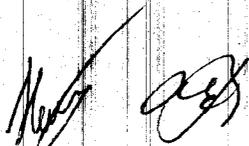
«    »

2024

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

о проведении конкурса по продаже прав на заключение договора на размещение  
нестационарного торгового объекта со специализацией  
«печатная продукция»

г. Омск - 2024



Администрация Ленинского административного округа города Омска извещает, что 13 декабря 2024 года в 10:00 часов в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 19.06.2020 № 343-п «О порядке организации и проведения конкурса по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция», «лотерейные билеты», сельскохозяйственная продукция и продукция, полученная в результате ее переработки» будут проводиться торги по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция» на территории Ленинского административного округа города Омска:

### I. СВЕДЕНИЯ О КОНКУРСЕ

<b>1. Наименование организатора конкурса</b>	Администрация Ленинского административного округа города Омска
<b>2. Место нахождения почтовый адрес</b>	644020, проспект Карла Маркса, д. 62, телефон: (381-2) 41-96-90
<b>3. Ответственное лицо/номер контактного телефона</b>	Попова Екатерина Владимировна, (381-2) 41-97-90 Немчинов Дмитрий Валерьевич, (381-2) 40-03-00
<b>4. Адрес электронной почты</b>	gynok@admomsk.ru
<b>5. Электронный адрес сайта, на котором размещена конкурсная документация</b>	www.admomsk.gosuslugi.ru
<b>6. Форма проведения торгов</b>	Конкурс
<b>7. Предмет конкурса</b>	Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция» на территории Ленинского административного округа города Омска <i>Предмет конкурса (лот) с указанием номера и адресного ориентира места размещения нестационарного торгового объекта установлен приложением № 1 к конкурсной документации.</i>
<b>8. Начальная цена лоты за право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция», руб.</b>	13695 руб.
<b>9. Размер, срок, порядок внесения задатка</b>	13695 руб. Задаток вносится на указанный счет до времени окончания приема заявок – 26.11.2024, и должен поступить на указанный счет не позднее рабочего дня, предшествующего дате рассмотрения заявок на участие в конкурсе, указанной в настоящем информационном сообщении, т.е. не позднее 04.12.2024. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка с этого счета. Реквизиты для внесения задатка: Получатель: департамент финансов Администрации города Омска (администрация Ленинского административного округа города Омска) Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Омской области г. Омск Корреспондентский счет: 03232643527010005200 л/с 903.01.001.6 Единый казначейский счет: 40102810245170000044

БИК: 015209001 ИНН: 5505012857, КПП: 550501001

ОКТМО: 52701000 КБК: 9030000000006200510

Назначение платежа: задаток.

**10. Валюта**

Российский рубль

**11. Дата и время начала подачи заявок**

25.10.2024, 09-00 час. (время местное)

**12. Дата и время окончания подачи заявок**

26.11.2024, 17-00 час. (время местное)

I.

**УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

**13. Место и порядок подачи заявки**

**Документы, прилагаемые к заявке**

Администрация Ленинского административного округа города Омска, 644020, проспект К. Маркса, д. 62, телефон: (381-2) 400-800

Прием заявок осуществляется ежедневно по рабочим дням с 9:00 до 17:00 часов понедельник - четверг, в пятницу – до 16:00 часов (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00 часов).

Заявки подаются лично или через своего представителя в письменном виде с описанием документов, представленных на конкурс, в запечатанном конверте по форме согласно приложению № 2 к конкурсной документации.

Каждый конверт, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в специальном журнале. По требованию заявителя организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с указанием даты и времени его получения.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении конкурса, вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета конкурса.

Заявка должна быть подписана заявителем либо его представителем, уполномоченным действовать от имени заявителя.

К заявке прилагаются следующие документы:

- предложения об условиях исполнения договора (далее – Конкурсные предложения) по форме согласно приложению № 3 к конкурсной документации;

- предложение о цене лота;

- реквизиты счета для возврата задатка, номер контактного телефона;

- для юридических лиц: полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении конкурса выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени заявителя, копии учредительных документов, заверенные заявителем;

- для индивидуальных предпринимателей: полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении конкурса выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени заявителя;

- справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 дней до даты публикации извещения о проведении конкурса;

- платежный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение задатка в установленном размере на указанный в конкурсной документации лицевой счет организатора конкурса.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа по месту регистрации

юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, иловым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов. В случае если указанные документы не представлены, необходимая информация запрашивается организатором конкурса в Федеральной налоговой службе посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Все листы заявки и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты в один или несколько томов. Каждый том должен быть пронумерован сквозной нумерацией на каждом листе, начиная с первого листа, место прошивки проклеивается бумажной наклейкой, на которую наносится надпись, включающая наименование должности лица, заверившего заявку, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

Сведения, которые содержатся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.

При описании Конкурсных предложений должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Представленные в составе заявки документы заявителю не возвращаются.

Заявитель вправе отозвать или изменить заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками и прилагаемыми к ним документами. Изменения вносятся путем передачи в Конкурсную комиссию заявки с прилагаемыми документами в соответствии с пунктом 13 Конкурсной документации в запечатанном конверте, при этом ранее поданные документы конкурсной комиссией не рассматриваются. Замена части заявки, Конкурсного предложения и иных прилагаемых документов не допускается.

#### **14. Форма, порядок и сроки предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации**

Любое лицо, в том числе претендент на участие в Конкурсе вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о даче разъяснений положений Конкурсной документации на адрес электронной почты: [yupok@admomsk.ru](mailto:yupok@admomsk.ru).

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору конкурса не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

#### **15. Место, дата, время, порядок вскрытия конвертов с заявками**

Администрация Ленинского административного округа города Омска, проспект Карла Маркса, д. 62, 105 каб., 1 этаж, 27 ноября 2024 года в 10:00 часов.

Конкурсной комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, вскрываются конверты с заявками и прилагаемыми к ним документами.

Заявители или их представители, при наличии надлежаще оформленной доверенности, вправе присутствовать при вскрытии конвертов. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации, составленном и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии.

Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурса, Конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов, о возможности изменения или отзыва поданных заявок до вскрытия конвертов.

При вскрытии конвертов с заявками объявляются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого заявителя, наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией, и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

Протокол вскрытия конвертов ведется Конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

<p><b>16. Место, дата и время рассмотрения заявок и признание заявителей участниками конкурса</b></p>
<p>Администрация Ленинского административного округа города Омска, проспект Карла Маркса, д. 62, каб. 405, 5 декабря 2024 года в 10:00 часов. На заседание Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок претенденты на участие в Конкурсе не приглашаются.</p>
<p><b>17. Место, дата и время проведения оценки и сопоставления заявок, определения победителя конкурса</b></p>
<p>Администрация Ленинского административного округа города Омска, проспект Карла Маркса, д. 62, каб. 405, 13 декабря 2024 года в 10:00 часов На заседание Конкурсной комиссии по оценке заявок участники Конкурса не приглашаются.</p>
<p><b>18. Условия определения участника, выигравшего конкурс</b></p>
<p>Конкурсная комиссия рассматривает заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным конкурсной документацией.</p> <p>На основании результатов рассмотрения заявок Конкурсной комиссией принимается решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса;</li> <li>- об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.</li> </ul> <p>Заявителю отказывается в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непредставления документов в соответствии с пунктом 13 Конкурсной документации (за исключением документов, предоставляемых по собственной инициативе), либо наличия в таких документах недостоверных сведений;</li> <li>- несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям Конкурсной документации;</li> <li>- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации в соответствии с пунктом 13 Конкурсной документации;</li> <li>- задаток заявителя не поступил на счет организатора конкурса в срок и в размере, которые установлены Конкурсной документацией, при условии, что Конкурсной документацией предусмотрено внесение задатка до даты окончания представления заявок;</li> <li>- наличие на дату приема заявки задолженности по договорам на размещение нестационарных торговых объектов и суммам неосновательного обогащения вследствие размещения нестационарных торговых объектов без прав устанавливающих документов. Информация о наличии или отсутствии задолженности предоставляется администрациями административных округов города Омска в течение 5 рабочих дней с момента поступления запроса по системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации города Омска;</li> <li>- наличие задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налоговым платежам и сборам.</li> </ul> <p>Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Протокол ведет секретарь Конкурсной комиссии, протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии и размещается организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день окончания рассмотрения заявок.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями оценки Конкурсных предложений и в порядке, который установлен Конкурсной документацией.</p> <p>Конкурсная комиссия рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, представленные участником конкурса, и определяет победителя конкурса.</p> <p>Оценка Конкурсных предложений каждого участника конкурса заносится в оценочный лист, оформляемый согласно приложению № 3 к Порядку организации и проведения конкурсов по</p>

продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция», утвержденному постановлением Администрации города Омска от 19.06.2020 № 343-п «О порядке организации и проведения конкурса по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция».

Итоговый рейтинг Конкурсных предложений по критериям определяется как среднее арифметическое значение баллов, присужденных каждым членом Конкурсной комиссии.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок Конкурсной комиссией каждому Конкурсному предложению присваивается порядковый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, Конкурсные предложения которого имеют самый высокий итоговый рейтинг и которым в результате оценки заявок, осуществленной Конкурсной комиссией, присвоен первый порядковый номер.

Остальным Конкурсным предложениям присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга заявки.

При равенстве баллов у нескольких участников конкурса победителем признается участник, заявка которого поступила ранее.

Результаты оценки оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок.

Протокол оценки и сопоставления заявок ведет секретарь Конкурсной комиссии (далее – Протокол). Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок.

Победитель конкурса и участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, обязан подписать Протокол оценки и сопоставления заявок в день оценки и сопоставления заявок.

#### **19. Срок отказа от проведения конкурса**

Не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Омска [www.adm.omsk.gosuslugi.ru](http://www.adm.omsk.gosuslugi.ru) в течении двух дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

#### **20. Срок принятия решения о внесении изменений в извещение**

Не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.adm.omsk.gosuslugi.ru](http://www.adm.omsk.gosuslugi.ru).

При этом срок подачи заявок и прилагаемых к ним документов должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов он составлял не менее 30 (тридцати) дней.

#### **23. Условия договора на размещение нестационарного торгового объекта**

Обязательные условия договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция» устанавливаются в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска»:

1) адресные ориентиры, размер площади места размещения нестационарного торгового объекта, специализация торговли;

2) тип нестационарного торгового объекта, наличие или отсутствие у размещенного (предполагающегося к размещению) нестационарного торгового объекта холодильного оборудования;

3) срок действия договора на размещение нестационарного торгового объекта:

- для павильонов - 5 лет;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта, порядок изменения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта в случае принятия нормативных актов, изменяющих порядок определения данной платы или значений показателей, используемых при ее расчете;

5) ответственность сторон, в том числе обязанность владельца нестационарного торгового объекта по уплате пени в случае невнесения или несвоевременного внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта;

6) права и обязанности сторон, в том числе в случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, касающихся перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место размещения, а также в части недопустимости:

- передачи или уступки прав по заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам;

- технологического присоединения энергопринимающих устройств нестационарных торговых объектов к сетям энергоснабжения без уведомления уполномоченного органа;

7) изменение условий договора на размещение нестационарного торгового объекта:

- по соглашению сторон, за исключением обязательных условий договора на размещение нестационарного торгового объекта, установленных подпунктами 1, 3 - 5 настоящего пункта.

- в случае перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место размещения в части адресного ориентира;

8) прекращение договора на размещение нестационарного торгового объекта:

- по соглашению сторон, в том числе в случае прекращения осуществления торговой деятельности владельцем нестационарного торгового объекта;

- в случае неисполнения обязательства по установке нестационарного торгового объекта на условиях, предусмотренных договором на размещение нестационарного торгового объекта;

- в случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований подпунктов 1, 2 настоящего пункта;

- в случае отказа владельца нестационарного торгового объекта от подписания акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта, являющегося неотъемлемой частью договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - акт приема-передачи);

- в случае неисполнения обязательства по осуществлению в нестационарном торговом объекте торговой деятельности, предусмотренной договором на размещение нестационарного торгового объекта, на протяжении 15 календарных дней подряд в течение срока действия указанного договора;

- в случае неисполнения обязательств по внесению платы за размещение нестационарного торгового объекта более 90 календарных дней с момента наступления срока внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта;

- в случае необходимости использования места размещения нестационарного торгового объекта для реализации масштабных инфраструктурных проектов, направленных на достижение целей Стратегии социально-экономического развития города Омска до 2030 года;

- в случае ликвидации юридического лица или прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- в иных случаях по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) обязанность по утирке прилегающей к нестационарному торговому объекту территории;

10) нахождение в нестационарном торговом объекте копий:

- договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- паспорта нестационарного торгового объекта;

- документов, подтверждающих правоотношения продавца с хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность в нестационарном торговом объекте, размещенном по данному договору;

11) обязанность уведомить уполномоченный орган в срок не позднее 30 дней со дня заключения договора с третьим лицом об осуществлении торговой деятельности третьим лицом в

нестационарном торговом объекте, размещаемой по договору на размещение нестационарных торговых объектов, с представлением сведений в документах, подтверждающих правоотношения третьего лица с владельцем нестационарного торгового объекта;

12) иные условия, согласно проекта договора, который является приложением №4 к конкурсной документации.

Передача места размещения нестационарного торгового объекта владельцу нестационарного торгового объекта осуществляется комиссией по передаче нестационарного торгового объекта на основании акта приема-передачи.

Акт приема-передачи подписывается сторонами договора на размещение нестационарного торгового объекта в день заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и подтверждает исполнение сторонами договора условий передачи места размещения нестационарного торгового объекта.

Договор на размещение нестационарного торгового объекта является подтверждением права на размещение нестационарного торгового объекта в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов.

Установка нестационарного торгового объекта осуществляется:

1) не позднее 30 дней с момента заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта типа киоск, павильон;

2) не позднее 30 дней со дня подписания акта приема-передачи места нестационарного торгового объекта типа киоск, павильон в случае:

- не позднее 5 рабочих дней с момента освобождения места размещения нестационарного торгового объекта от незаконно размещенного или самовольно размещенного нестационарного торгового объекта.

Акт приема-передачи подтверждает исполнение сторонами договора условий передачи места размещения нестационарного торгового объекта.

Подтверждение соответствия нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта, осуществляется комиссией по передаче нестационарного торгового объекта на основании акта осмотра нестационарного торгового объекта.

Акт осмотра нестационарного торгового объекта составляется комиссией по передаче нестационарного торгового объекта в порядке и сроки, предусмотренные постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 312-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска».

На каждом нестационарном торговом объекте в течение всего периода работы должны находиться:

- на доступном для покупателей месте договор на размещение нестационарного торгового объекта, паспорт нестационарного торгового объекта;

- для предъявления по требованию контролирующих и надзорных органов договор на размещение нестационарного торгового объекта, паспорт нестационарного торгового объекта и документы, подтверждающие правоотношения продавца с хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность в нестационарном торговом объекте, размещенном по данному договору (их копии).

В случае досрочного расторжения договора на размещение нестационарного торгового объекта по основаниям, установленным подпунктами 2, 3 пункта 36 Порядка размещения нестационарного торгового объекта, утвержденного постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 312-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска», уполномоченный орган уведомляет владельца нестационарного торгового объекта за три месяца до прекращения договора.

Размер ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта определяется по следующей формуле:

$P = (B \times S \times K) \times 0,5 / 12$ , где:

P - размер ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта;

B - базовая плата за размещение нестационарного торгового объекта для оценочной зоны и подзоны на территории города Омска, значение которой определяется в соответствии с приложением N 3 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории города Омска, утвержденному постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска»;

S - площадь нестационарного торгового объекта в соответствии с паспортом нестационарного торгового объекта;

K - устанавливаемый на календарный год коэффициент-дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги).

Значение коэффициента дефлятора K устанавливается Решением Омского городского Совета о бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период. Если Решением Омского городского Совета о бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период значение коэффициента дефлятора K на очередной финансовый год не установлено, то в очередном календарном году продолжают действовать значения коэффициента дефлятора K, действовавшие в предыдущем календарном году.

При размещении нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция» к размеру базовой платы применяется понижающий коэффициент 0,5.

Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта подлежит внесению в бюджет города Омска до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Пеня за каждый день просрочки определяется в размере 0,05 процента от неуплаченной суммы ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта.

Уполномоченный орган имеет право на изменение размера ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта в случае издания нормативных актов, изменяющих порядок определения данной платы или значимых показателей, используемых при ее расчете, в одностороннем порядке.

Техническое задание, типовое решение благоустройства прилегающей территории к нестационарному торговому объекту должно соответствовать Приложению №5 к конкурсной документации.

#### **24. Срок заключения договора**

Победитель конкурса (единственный участник конкурса) обязан внести плату за право заключения договора (с учетом ранее перечисленного задатка) в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Протокола оценки и сопоставления заявок (протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе) на счет, указанный в конкурсной документации.

Платежный документ с отметкой банка, подтверждающей внесение платы в установленном размере, представляется в уполномоченный орган.

При заключении договора сумма внесенного задатка засчитывается в счет платы за право заключения договора.

Администрация Ленинского административного округа города Омска в течение десяти рабочих дней после внесения платы за право заключения договора передает победителю конкурса (единственному участнику) проект договора (приложение № 4 конкурсной документации), который составляется путем включения в проект договора Конкурсных предложений победителя конкурса (единственного участника). В случае, когда размер задатка превышает или равен сумме платы за право заключения договора, проект договора выдается в течение десяти рабочих дней после подписания Протокола оценки и сопоставления заявок (протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе).

Срок, в течение которого победитель конкурса (единственный участник) должен представить в уполномоченный орган подписанный им договор, должен составлять не менее чем десять рабочих дней и не должен превышать двадцати двух дней со дня подписания Протокола оценки и сопоставления заявок (протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе).

По истечении этого срока победитель конкурса признается уклонившимся от подписания

договора.

В случае если победитель конкурса уклонился от подписания договора, уполномоченный орган заключает договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй рейтинговый номер.

Проект договора с участником конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, составляется уполномоченным органом путем включения в проект договора Конкурсных предложений, предложенных этим участником.

Проект договора подлежит направлению участнику, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты, с которой победитель конкурса считается уклонившимся от заключения договора. Участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, обязан подписать договор и передать его в уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с даты получения проекта договора.

В течение 10 календарных дней с даты получения от участника конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, подписанного договора уполномоченный орган обязан подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его уполномоченному представителю либо направить один экземпляр договора по почте лицу, с которым заключен договор.

#### **25. Требования к заявителям на участие в конкурсе**

В конкурсе могут принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели.

На момент подачи и рассмотрения заявок на участие в конкурсе заявитель не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), к заявителю не должно быть применено административное наказание в виде административного приостановления деятельности.

В конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также задолженность по договорам на размещение нестационарных торговых объектов и суммам неосновательного обогащения вследствие размещения нестационарных торговых объектов без правоустанавливающих документов.

Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса документы, указанные в пункте 13 конкурсной документации.

#### **26. Критерии оценки предложений на участие в конкурсе**

Оценка заявок на участие в Конкурсе осуществляется с использованием следующих критериев оценки:

а) уровень превышения начальной цены платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (цены лота). Значение критерия: 0,2;

б) наличие договора оказания услуг по распространению печатной продукции. Значение критерия: 0,4; подтверждается направлением действующих договоров с издательствами сроком действия не менее 3 мес. Необходимо подтверждение действия договоров.

Рейтинг заявок на участие в Конкурсе по критерию оценки «Уровень превышения начальной цены платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта» (РЗЦ<sub>i</sub>) рассчитывается по следующей формуле:

$$РЗЦ_i = C_i / C_{\max} \times 100 \times КЗК_i,$$

где:

$C_i$  - предложение участника Конкурса, заявка на участие в Конкурсе которого оценивается;

$C_{\max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных

участниками Конкурса;

$K3K_1$  - коэффициент значимости критерия.

Рейтинг заявок на участие в Конкурсе по критерию оценки «Предложения по благоустройству прилегающей к нестационарному торговому объекту территории» (P3B) рассчитывается по следующей формуле:

Рейтинг заявок на участие в Конкурсе по критерию оценки «Наличие договора оказания услуг по распространению печатной продукции» (P3D) рассчитывается по следующей формуле:

$$P3D = K_d \times K3K_2$$

где:

$K3K_2$  - коэффициент значимости критерия;

$K_d$  - оценка заявки на участие в Конкурсе по показателю в баллах:

- договоры оказания услуг по распространению печатной продукции отсутствуют - 0 баллов;
- наличие от 1 до 2 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 10 баллов;
- наличие от 3 до 4 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 20 баллов;
- наличие от 5 до 6 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 30 баллов;
- наличие от 7 до 8 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 40 баллов;
- наличие от 9 до 10 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 50 баллов;
- наличие от 11 до 12 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 60 баллов;
- наличие от 13 до 14 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 70 баллов;
- наличие от 15 до 16 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 80 баллов;
- наличие от 17 до 18 договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 90 баллов;
- наличие 19 и более договоров оказания услуг по распространению печатной продукции - 100 баллов.

Наличие договоров оказания услуг по распространению печатной продукции подтверждается направлением в Конкурсную комиссию копий действующих договоров сроком действия не менее 3-х месяцев на момент подачи заявок, заключенных с издательствами и организациями их представляющих, приложенных к заявке. Копии договоров должны быть заверены издательством и организациями их представляющими.

## 27. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

Общий рейтинг заявок на участие в Конкурсе определяется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в Конкурсе:

$$OP_1 = P3C + P3D$$

где:

P3C - рейтинг заявки на участие в Конкурсе по критерию оценки «Уровень превышения начальной цены платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта»;

P3D - рейтинг заявки на участие в Конкурсе по критерию оценки «Наличие договора оказания

услуг по распространению печатной продукции;

Итоговый рейтинг заявки по критериям определяется как среднее арифметическое значение баллов, данных каждой членом конкурсной комиссии в порядке, установленном Конкурсной документацией.

Победителем Конкурса признается участник Конкурса, заявка на участие в Конкурсе которого имеет самый высокий итоговый рейтинг которой в результате оценки заявок на участие в Конкурсе, осуществленной Конкурсной комиссией, присвоен первый порядковый номер.

Остальным заявкам присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга заявки.

При равенстве баллов у нескольких участников конкурса победителем признается участник, конкурсная документация на участие в конкурсе которого поступила ранее.

Результаты оценки оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок.

Протокол оценки и сопоставления заявок ведет секретарь Конкурсной комиссии (далее – Протокол). Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок. Победитель конкурса и участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, обязан подписать Протокол в день заседания комиссии оценки и сопоставления заявок.

## **28. Признание конкурса несостоявшимся**

Конкурс, в котором участвовал только один участник, признается несостоявшимся.

В случае признания конкурса несостоявшимся уполномоченный орган заключает договор с единственным участником в порядке и форме, установленные в пункте 24 конкурсной документации.

В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или Конкурсной комиссией было отказано в допуске к участию в конкурсе всем заявителям, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

## **29. Сведения о наличии лица, обладающего преимущественным правом на заключение договора**

Лица, обладающие преимущественным правом на заключение договора отсутствуют.

**Расчетный счет, на который должна быть перечислена плата за право заключения договора:**

Получатель: УОК по Омской области (администрация Ленинского административного округа города Омска)

ИНН 5505012857; КПП 550501001; ОГРН 502701000

Единый казначейский счет открытый УОК по Омской области: 40102810245370000044

Казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый УОК по Омской области: 03100643000000015200

Получатель – УОК по Омской области (администрация Ленинского административного округа г. Омска)

Банк – ОТДЕЛЕНИЕ ОМСКОГО БАНКА РОССИИ/УОК по Омской области г. Омск

БИК 015209001; КБК 3111 09080 06 0424 120

Назначение платежа: плата за право заключения договора.

**Предмет конкурса (лот) с указанием номера и адресного ориентира места размещения нестационарного торгового объекта:**

№ лота	№ в адресном ориентире нестационарного торгового объекта (НПО)	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта (НПО)	Площадь, кв. м	Специализация торговли в НПО	Период размещения	Размер ежемесячной платы*, руб.	Размер начальной цены договора*, руб.	Размер задатка, руб.
1	852	Улица 6-я Станционная, дом 31	2400	специализированная ячеичная продукция	Круглогодично (5 лет)	4565	13695	13695
<b>Итого</b>						<b>4565</b>	<b>13695</b>	<b>13695</b>

\* плата рассчитана без учета коэффициента 0,5.

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция»

Лот № \_\_\_\_\_

Адрес объекта: \_\_\_\_\_

Специализация объекта: \_\_\_\_\_

1. Изучив документацию по проведению открытого конкурса по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция»

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

в лице, \_\_\_\_\_

(наименование должности, ФИО руководителя – для юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией и направляет настоящую заявку.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

\_\_\_\_\_ (наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя - заявителя)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, а также отсутствует задолженность по договорам на размещение нестационарных торговых объектов и суммам неосновательного обогащения.

2. Данные заявителя:

1	Полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя
2	Регистрационные данные:
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя

	ОГРН			
	ИНН			
	КПП			
	ОКПО			
3	Наименование и почтовый адрес органа Федеральной налоговой службы Российской Федерации, в которой заявитель поставлен на учет в качестве налогоплательщика			
4	Юридический адрес места жительства заявителя			
	Почтовый индекс			
	Город			
	Улица (проспект, переулок и т.д.)			
	Номер дома (вл.)	Корпус (стр.)	Офис (квартира)	
5	Почтовый адрес заявителя			
	Почтовый индекс			
	Город			
	Улица (проспект, переулок и т.д.)			
	Номер дома (вл.)	Корпус (стр.)	Офис (квартира)	
6	Надлежаще оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени заявителя (при подаче заявления полномочным представителем)			
7	Номер контактного телефона			
8	Реквизиты счета для возврата задатка			

3. Прилагаемые документы:

- копия устава (для юридических лиц) заверенная заявителем;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия документа, подтверждающего право физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в

Российской Федерации (для иностранных граждан или лиц без гражданства);

- другая информация (по желанию).

4. Я, \_\_\_\_\_, даю свое согласие на обработку организатором конкурса моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах (интересах доверителя). Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персональных данных для достижения целей обработки персональных данных и/или в течение срока информации, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Заявитель (руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель)

МП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(при наличии)

Заявка принята:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. час \_\_\_\_\_ мин за № \_\_\_\_\_

**КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ,**  
представляемые заявителем в качестве заявки в конкурсе по продаже  
права на заключение договора на размещение  
нестационарного грузового объекта с использованием «печатная продукция»

№ п/п	Критерии оценки Конкурсных предложений	Конкурсные предложения заявителя
1		
2		
3		
i-n		

Заявитель (руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель)

МП  
(при наличии)

(подпись)

(ФИО)

Проект Договора

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на размещение нестационарного торгового объекта с полугодичным периодом размещения согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Ленинского административного округа города Омска

г. Омск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Администрация Ленинского административного округа города Омска, в лице исполняющего обязанности главы администрации \_\_\_\_\_, действующего на основании Решения Омского городского Совета от 24 июня 2011 года № 420 «Об администрации Ленинского административного округа города Омска», именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны и \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Владелец», именуемые вместе «Стороны», в соответствии с протоколом № \_\_\_\_\_ о результатах конкурса от \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Уполномоченный орган предоставляет, а Владелец принимает сроком на 5 лет место для размещения нестационарного торгового объекта, площадью 9 кв.м. в соответствии с паспортом НТО (Приложение № 2 к настоящему договору).

1.2. Тип нестационарного торгового объекта: **кафе/бар.**

1.3. Местоположение нестационарного торгового объекта: **установлено относительно ориентира: г. Омск, улица 6-я Станционная, дом № \_\_\_\_\_.**

1.4. Вид торговой деятельности: **розничная.**

1.5. Специализация нестационарного торгового объекта: **специализированная (печатная продукция).**

1.5.1. Количество бытового холодильного оборудования у нестационарного торгового объекта: **нет.**

1.6. Предоставление места для размещения нестационарного торгового объекта Уполномоченным органом Владельцу, а также возврат места Владельцем Уполномоченному органу осуществляется на основании акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта согласно схеме размещения нестационарных объектов на территории Ленинского административного округа города Омска (Приложение № 3 к настоящему договору).

1.7. Началом действия договора является дата подписания акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта.

### 2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

2.1. Размер ежемесячной платы за предоставление места для размещения нестационарного торгового объекта составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц и определяется в соответствии с

постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска» (расчет арендной платы) (Приложение № 1 к настоящему договору).

2.2. Владелец перечисляет плату за размещение НТО в бюджет города Омска по реквизитам, указанным в разделе II настоящего договора, за каждый месяц в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным. Получателем является Управление Федерального казначейства по Омской области. В платежном поручении (кассовом) указывается номер и дата договора, а также период, за который осуществляется платеж.

2.3. Плата за размещение нестационарного торгового объекта оплачивается Владелцем в размере и порядке, установленном настоящим договором.

2.4. Размер ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта может быть изменен в случае принятия нормативных актов, изменяющих порядок определения данной платы или значения показателей, используемых при ее расчете.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦА

3.1. Владелец имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив Уполномоченный орган за 30 календарных дней.

3.1.2. На предоставление компенсационного места размещения нестационарного торгового объекта в случае замены градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, состоящих перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место.

3.2. Владелец обязан:

3.2.1. Использовать место на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с его спецификацией, указанной в настоящем договоре без передачи или уступки прав по заключенному договору третьим лицам.

3.2.2. Не изменять вид объекта, который соответствует паспорту НТО.

3.2.3. Своевременно уплачивать плату Уполномоченному органу плату за размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с настоящим договором.

3.2.4. Не нарушать права соседних Владельцев.

3.2.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик, экологической обстановке на месте размещения нестационарного торгового объекта. Не допускать загрязнения, захламления места.

3.2.6. Письменно, в течение 2-х недель, уведомить Уполномоченный орган в случае изменения адреса или других реквизитов или организации объекта, расположенного на месте размещения нестационарного торгового объекта.

3.2.7. Обеспечивать надлежащее санитарное состояние и внешнее благоустройство на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории в границах предусмотренных паспортом НТО.

3.2.8. Организовать вывоз бытовых отходов и мусора, образовавшихся в результате деятельности и на прилегающих территориях к зданиям, строениям, сооружениям, объектам,

обязанность по содержанию которых возлагается на Владельца в соответствии с Решением Омского городского Совета от 25 июля 2007 года № 45 «О правилах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Омска». Вывоз бытовых отходов и мусора осуществляется региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО). Исполнение обязанности по организации ТКО также быть подтверждено договором с региональным оператором по обращению с ТКО.

3.2.9. Обеспечить нахождение в нестационарном торговом объекте копий: настоящего договора, паспорта нестационарного торгового объекта, документов, подтверждающих правоотношения продавца/хозяйствующим субъектом/осуществляющим торговую деятельность в нестационарном торговом объекте, размещенном по данному договору.

3.2.10. По истечении срока действия настоящего договора, а также в случае его досрочного расторжения освободить место, привести его в состояние, пригодное для дальнейшей эксплуатации и передать в течение трех рабочих дней Уполномоченному органу по акту приема-передачи.

3.2.11. Обеспечивать беспрепятственный доступ на место представителям Уполномоченного органа и (или) уполномоченных органов, осуществляющих контроль, а также предоставлять представителям Уполномоченного органа и (или) уполномоченным органам договор на размещение нестационарного торгового объекта, паспорт нестационарного торгового объекта и документы, подтверждающие правоотношения продавца с хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность в нестационарном торговом объекте, размещенном по данному договору (вх.копия).

3.2.12. Выявлять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и других объектов, расположенных на участке, и не препятствовать доступу к ним в целях ремонта и обслуживания. В случае возникновения аварийной ситуации на инженерных коммуникациях (тепло-, водо-, газо-, электроснабжение, телефонные кабели и т.п.), расположенных под (над) объектом на месте размещения нестационарного торгового объекта или в непосредственной близости от него, беспрепятственно освободить участок и обеспечить свободный доступ для проведения необходимых работ для устранения аварийной ситуации. Нести убытки Владельца, возникшие в результате аварийной ситуации.

3.2.13. Выплачивать не позднее 1 числа месяца следующего за отчетным периодом производить сумму платежей.

3.2.14. Соблюдать правила торговли и качество товаров по защите прав потребителей, правила потребления электрической энергии (исключить несанкционированное подключение потребителей электроэнергии), санитарно-гигиенические нормы и правила, правила пожарной безопасности, природоохранного законодательства, не допускать ухудшения экологической обстановки на закрепленном участке.

3.2.15. Уведомить уполномоченный орган в срок не позднее 30 дней со дня заключения договора с третьим лицом об осуществлении торговой деятельности третьим лицом в нестационарном торговом объекте, размещаемом по договору на размещение нестационарных торговых объектов, с предоставлением сведений о документах, подтверждающих правоотношения третьего лица с владельцем нестационарного торгового объекта.

3.2.16. Представить в установленные сроки нестационарный торговый объект

для осмотра в месте его размещения комиссии по вопросам нестационарного торгового объекта.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЩЕННОГО ОРГАНА**

4.1. Уполномоченный орган имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за исполнением места размещения нестационарного торгового объекта Владельцем.

4.1.2. Изменять размер платы в случае принятия нормативных актов, изменяющих порядок определения платы или значений показателей, влияющих при ее расчете, в одностороннем порядке.

4.1.3. Требовать от Владельца возмещения в полном объеме убытков (в том числе упущенной выгоды), причиненных нарушением Владельцем прав и законных интересов Уполномоченного органа.

4.1.4. В одностороннем порядке путем письменного уведомления Владельца отказаться от настоящего договора в следующих случаях:

- в случае неисполнения обязательств по внесению платы за размещение нестационарного торгового объекта более 10 календарных дней с момента наступления срока внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта;
- использовании места расположения нестационарного объекта не в соответствии с его спецификацией, указанной в настоящем договоре;
- иного нарушения Владельцем обязательств по настоящему договору;
- изъятии места размещения нестационарного торгового объекта для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, установленными статьей 55 Земельного кодекса Российской Федерации.

В случае одностороннего отказа от договора, предусмотренного пунктом 4.1.4, договор считается расторгнутым со вступления в силу 10 календарных дней со дня направления уведомления Владельцу.

4.2. Уполномоченный орган обязан:

4.2.1. Передать Владельцу место в соответствии, ответственном для использования в целях, предусмотренных настоящим договором.

4.2.2. Предоставить компенсационное место размещения нестационарного торгового объекта в случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, касающихся перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место.

4.2.3. Не вмешиваться хозяйственной деятельности Владельца, если она не противоречит условиям настоящего договора, другим действующему законодательству.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора виновная сторона несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. В случае несения или невовременного внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта в сроки, установленные настоящим договором, Владелец обязан выплачивать пени за каждый день просрочки в размере

0,05 процента от взысканной суммы ежеквартально за размещение нестационарного торгового объекта.

5.3. Платежи, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего договора, Владелец перечисляет Получателю по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора.

## 6. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего договора или в связи с ним, разрешаются по согласию сторон, а в случае не достижения согласия между сторонами в судебном порядке.

## 7. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим гражданским законодательством, а также в следующих случаях:

- по согласию сторон, в том числе в случае прекращения осуществления торговой деятельности Владелецем;

- неисполнения обязательств по удалению нестационарного торгового объекта на условиях, предусмотренных договором на размещение нестационарного торгового объекта;

- размещение нестационарного торгового объекта с нарушением требований к его виду, спецификации, месту и периоду размещения;

- отказа Владельца от подписания акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта, являющегося неотъемлемой частью договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – акт приема-передачи);

- неисполнения обязательств по осуществлению в нестационарном торговом объекте торговой деятельности, предусмотренной договором на размещение нестационарного торгового объекта, на протяжении 10 календарных дней подряд в течение срока действия указанного договора;

- в случае неисполнения обязательств по внесению платы за размещение нестационарного торгового объекта более 10 календарных дней с момента наступления срока внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта;

- в случае необходимости использования места размещения нестационарного торгового объекта для реализации масштабных инфраструктурных проектов, направленных на достижение целей Стратегии социально-экономического развития города Омска до 2030 года;

- в случае прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица;

- в иных случаях по решению суда и/или арбитража, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. В настоящий договор могут быть внесены изменения по соглашению сторон, а также в случае перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место размещения.

7.3. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания.

## 8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ СОБЫТИЯ

8.1. В рамках настоящего договора форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, вооруженная борьба, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные и непреодолимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены соответствующими документами.

8.2. В случае продолжения форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения об изменении условий договора или его продолжении.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается после внесения платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

9.2. Владелец подтверждает Уполномоченному органу, что на день подписания договора у Владельца отсутствуют обязательства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для расторжения договора, и что он имеет право заключать настоящий договор в соответствии со своей правоспособностью.

9.3. В случае нахождения на месте размещения объектов Владелец при необходимости освобождает его за свой счет от судебных средств, претензий к Уполномоченному органу. Владелец не имеет.

9.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.5. Все ранее подписанные соглашения, заключенные между сторонами, касающиеся использования места, считаются утратившими силу с момента заключения данного договора.

9.6. Корреспонденция, направленная Уполномоченным органом в адрес Владельца считается надлежащим образом направленной, в случае ее направления по адресу указанному в договоре.

9.7. Владелец дает согласие на участие в праздничном оформлении территории нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной праздничного оформления.

9.8. Владелец заранее согласен на обработку следующих своих персональных данных: ФИО, адрес, паспортные данные, дата и место рождения, ИНН, ОГРН, в том числе их хранение, использование, передачу в Управление Селенгинской службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, Федеральную антимонопольную службу, прокуратуру, правоохранительные органы, Администрацию города Омска и ее структурные подразделения, в управление Федеральной налоговой службы.

**10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

10.1. Неотъемлемой частью договора являются следующие приложения:

- порядок расчета платы за размещение нестационарного торгового объекта (Приложение № 1);
- паспорт НТО (Приложение № 2);
- акт приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта согласно схеме размещения нестационарных объектов на территории города Омска (Приложение № 3);
- акт осмотра нестационарного торгового объекта (Приложение № 4).

**11. РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ЗАРЕЧИСЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

Реквизиты счета для внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта:

Получатель: УОК Омской области (администрация ЛАО Омска)

ИНН 5505012857

КПП 550501001

ОКТМО 52701000

УОК по Омской области (департамент финансов Администрации города Омска (АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАО))

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСКОГО БАНКА РОССИИ // УОК по Омской области г. Омск

Р/с 401028102453700044

Кор/сч 032316435001005200

БИК 015109001

КБК 903 11090800 0425 120

Назначение платежа: плата за размещение нестационарного торгового объекта.

**12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

Администрация Ленинского

административного округа города Омска

Адрес: 644020, г. Омск, пр. М. Маркса, 52

Получатель: УОК по Омской области

(администрация ЛАО г. Омска)

ИНН 5505012857

КПП 550501001

ОКТМО 52701000

УОК по Омской области (департамент финансов

Администрации города

Омска (АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАО))

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСКОГО БАНКА РОССИИ // УОК по

Омской области г. Омск

Р/с 401028102453700044

Кор/сч 032316435001005200

БИК 015109001

КБК 903 11090800 0425 120

Тел. 41-96-90, 41-96-90, 40-60-90

Глава администрации Ленинского

административного округа города Омска

М.П.

индивидуальный предприниматель

адрес администрации:

адрес фактический:

ИНН

КПП

ОКТМО

адрес

адрес

адрес

договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

на размещение нестационарного  
торгового объекта

Р.И.И.И.

величина платы за размещение нестационарного торгового объекта

Величина платы за размещение нестационарного торгового объекта, площадью 9 кв.м. рассчитана в соответствии с постановлением администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска».

Дата начала использования места размещения нестационарного торгового объекта:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

$$A1 = B \times S \times K / 12, \text{ где}$$

A1 - величина платы за фактическое использование места размещения нестационарного торгового объекта в месяц;

B - базовая ставка единой платы за использование в год;

S - общая площадь используемого нестационарного торгового объекта, кв.м;

K - коэффициент индексов, установленный на соответствующий год.

Для спешной розничной торговли: продажа продукции применяется понижающий коэффициент 0,5.

$$A1 = 4645 \times 9 \times 1,3 \times 0,5 / 12 = 2282 \text{ руб.}$$

Расчет платы за размещение нестационарного торгового объекта за 1 год составляет:

$$A2 = A1 \times 12, \text{ где}$$

A2 - величина платы за фактическое использование места размещения нестационарного торгового объекта в год.

$$A2 = 2282 \times 12 = 27384 \text{ рублей}$$

**ПОДПИСИ СТОРОН**

Глава администрации Ленинского  
административного округа города Омска

Индивидуальный предприниматель

М.П.

М.П.

Акту № \_\_\_\_\_

на размещение нестационарного  
торгового объекта

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА  
УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ОМСКА**

**СОСТАВЛЕНА:**

Исполняющий обязанности

главного инженера

Управления административно-технического округа

города Омска

Н.М. Хроленко

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПАСПОРТ**

**нестационарного торгового объекта**

Назначение объекта: **нестациональный торговый объект**

Местонахождение: **улица 6-я Советская, д. 31**

Номер объекта в схеме: **852**

ОМСК 2024

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1. Описание места размещения

- 1) Административный округ: Центральный
- 2) Адресный ориентир торгового объекта: г. Омск, улица Сталинонная, дом 31
- 3) Вид стационарного торгового объекта: павильон
- 4) Специализация объекта: специализированная (печатная продукция)
- 5) Период размещения: 5 лет

### 2. Технико-экономические показатели

- 1) Площадь объекта 9 кв. м. (3,0х3,0 м)
  - 2) Территория, закрепленная для уборочной очистки и уборки: 93,99 м
- Описание размещенного объекта соответствует облик торгового павильона соответствует требованиям и архитектурному облику нестационарных торговых объектов на территории города Омска, утвержденных постановлением Администрации города Омска от 09.08.2010 № 24-д.

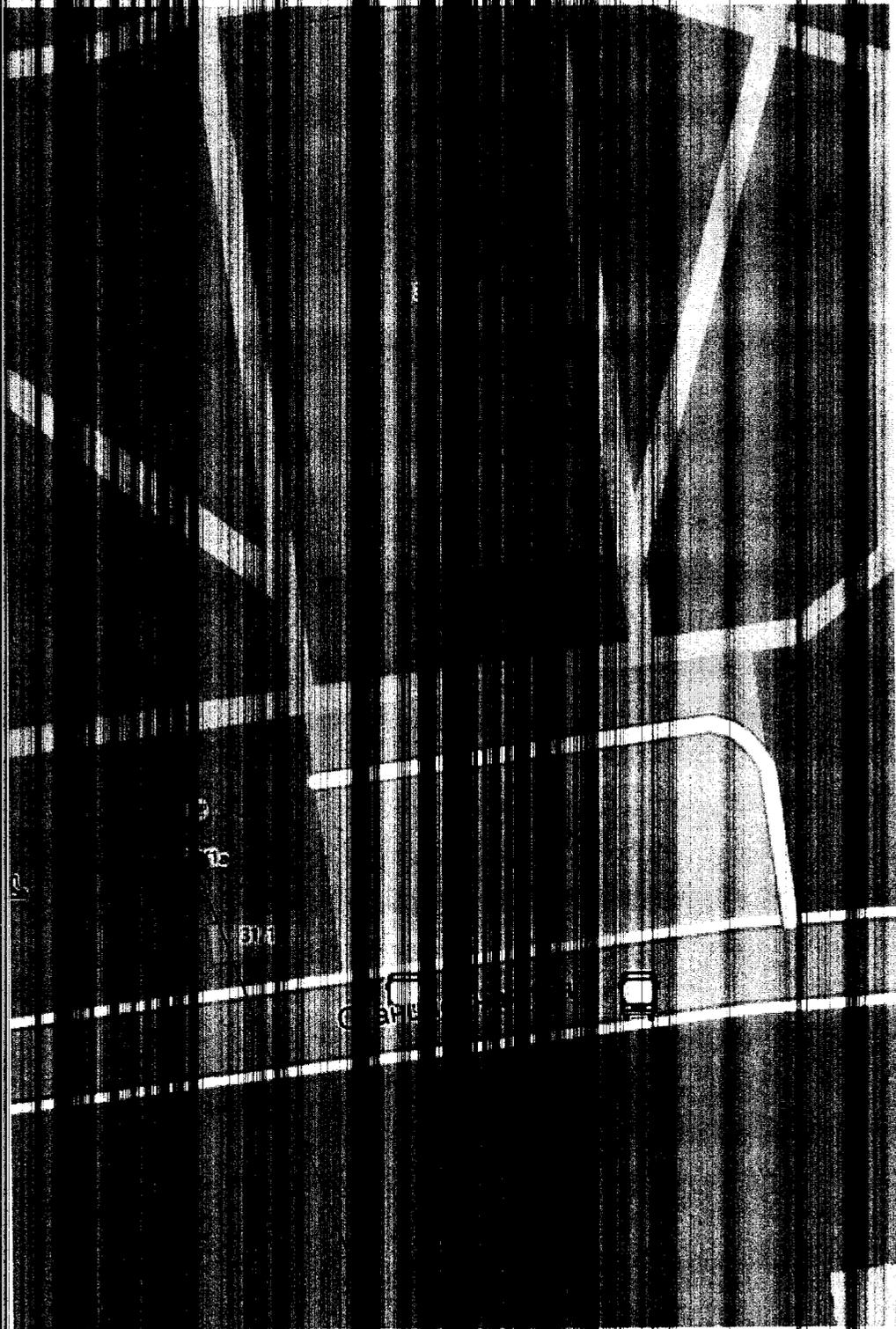
### 3. Основные условия, требования и рекомендации:

- объект устанавливается на ровной площадке (асфальт, твердый грунт) с учетом пешеходного транзита в соответствии с генеральным планом размещения нестационарного торгового объекта, утвержденного на основе адресного плана в масштабе 1:500

- в случае необходимости нестационарный торговый объект может быть перемещен кромкой и выкоромным транспортом без привлечения сложной спецтехники и оборудования

- при размещении объекта учитывается Положение Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Омска, утвержденных решением Омского городского Совета от 12.06.2006 № 45

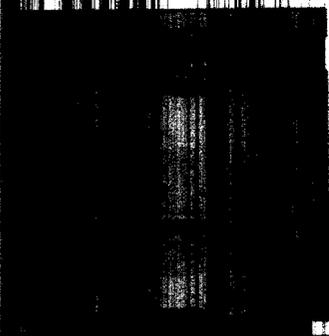
СИТУАЦІЯ ПЕРЕД  
ВІСНОВКІМ НА НЕСТАЦІОНАРНОМУ ПЕРІОДІ ПОВЕДІНЬ



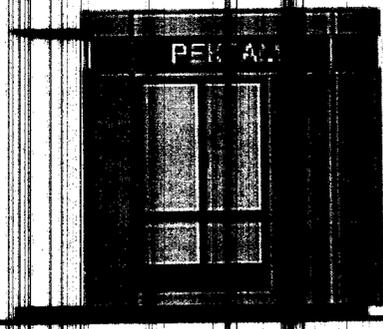
Висновок з огляду на ситуацію



ОБЩИЙ ВИД НА АРХИТЕКТУРНОГО  
ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА



3.0 м



3.0 м

Внешний элемент	Материал отделки элементов	Кодовое название (колер)	Примечание
Приставная площадка	Прочной нержавеющей лист	RAL 9001	
Цоколь	Сэндвич панели панели "Alucobond"	RAL 9006	
Стены	Сэндвич панели панели "Alucobond"	RAL 9004 RAL 9001	Не допускается применение кирпича, строительных блоков, профлиста, винилового сайдинга
Угловые декоративные элемент	Сэндвич панели панели "Alucobond"	RAL 9022 RAL 9007	
Окна	Профиль ПВХ, алюминиевый профиль, стеклопакет	RAL 9011 RAL 9008	Стекло витринное ударостойкое безосколочное (просте или тонированно)
Входные двери и главно фасада	Профиль ПВХ, алюминиевый профиль, стеклопакет	RAL 9011 RAL 9008	Стекло витринное ударостойкое безосколочное (просте или тонированно)
Входные двери	Сэндвич панели	RAL 9004	Глухая одностворчатая

	панели "Alucobond"	Да	Да	
Кобыра	Металлический прокат	Да	Да	
Парапет	Светлая панель панели "Alucobond"	Да	Да	
Крыша	Профилированный оцинкованный	Да	Да	Не допускается применение шифера, металлочерепицы
Фриз	Светлая панель панели "Alucobond"	Да	Да	Для размещения рекламно- информационного оформления
Угловое декоративное оформление	Светлая панель панели "Alucobond"	Да	Да	
Нижний декоративный элемент	Светлая панель панели "Alucobond"	Да	Да	
Дверной декоративный элемент	Светлая панель панели "Alucobond"	Да	Да	

**Примечание:**

- 1) габариты панели Д/Ш/Т – 300х300х20 (табл. 3);
- 2) металлопластиковый облик торговых объектов на территории города Омска осуществляется поставками в Администрации города Омска от 9 августа 2018 года № 9/18.

## Тип архитектуры объекта извещения

Идет разработка в системе менеджмента качества RAL в соответствии с Приложением к Положению к архитектурному облику нестационарных торговых объектов на территории города Омска, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 09.08.2011 № 2-п (Раздел № 4).

## ПРАЗДНИЧНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ПАВИЛЬОНА

В целях повышения эстетического и культурного оформления города Омска в соответствии с постановлением Администрации города Омска № 1259-п от 02.10.2015 года «О праздничном оформлении города Омска» обеспечить тематическое оформление павильона в период следующих праздничных дней:

- Новый год, 23-26, и 8 января;
- Рождество (7 января);
- Праздник Весны и Труда (1 мая);
- День Победы гражданского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (9 мая);
- День России (12 июня);
- День города Омска (первая суббота августа).

### ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

#### контрастные элементы внешнего оформления

1. Праздничное оформление в период праздничных дней осуществляется элементами декоративно-художественного и светового оформления общественных объединения, предприятия, учреждения и организации, а также предприятия, учреждениями и иными пространствами (или не имеющими их) оформляющими праздничной тематикой фасады предприятия или фасада здания.

2. При оформлении оформлений используются светодинамические и декоративные элементы, надувные фигуры, объемные пространственные конструкции и иные тематические элементы праздничного оформления.

3. При оформлении фасадов зданий в День города Омска используются гирлянды, панно, устанавливаемые на фасадах, объемные элементы, конструкции, баннеры, световая иллюминация, а также иные элементы праздничного оформления.

предоставления места для размещения нестационарного торгового объекта

г. Омск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшийся(я) администрация Ленинского административного округа города Омска, в лице \_\_\_\_\_ действующего в соответствии Положения об администрации Ленинского административного округа города Омска, утвержденного Решением Омского городского Совета от 20.01.2011 года № 20, в качестве в дальнейшем «Уполномоченный орган», с \_\_\_\_\_ одо стороны \_\_\_\_\_ и владели нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_ действующий на основании свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, именуемый в дальнейшем «Клиент», с одной стороны, в соответствии с протоколом (распоряжением) от № \_\_\_\_\_ извещающим о предоставлении нестационарного торгового объекта расположенного в городе Омске, имеющим следующие характеристики:

- 1. Площадь территории \_\_\_\_\_ кв.м.
- 2. Местонахождение (адрес) нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_

1. Площадь нестационарного торгового объекта: 9 кв.м.

2. Местонахождение (адрес) нестационарного торгового объекта: г. Омск, ул. \_\_\_\_\_, Станционный двор

Комиссия в лице \_\_\_\_\_

Сдал: Уполномоченный орган \_\_\_\_\_

Клиент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 / (подпись) (Ф.И.О.) / (подпись) (Ф.И.О.)

договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
на размещение нестационарного  
торгового объекта

Акт осмотра нестационарного торгового объекта

город Омск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

1. Предъявлено \_\_\_\_\_ предложение разместить нестационарный торговый объект со следующими характеристиками:

адрес размещения \_\_\_\_\_  
специальность \_\_\_\_\_  
тип нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_  
архитектурный рисунок нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_

№	Характеристика	Исходному НТО	Фактически с приложением фотоматериалов
1	Архитектурный рисунок (кестывное решение НТО (шрифты, выделение отступа))		
2	Параметры архитектурного облика НТО (ширина, высота, цвета)		
3	Площадь нестационарного торгового объекта		
4	Дополнительные элементы благоустройства территории (оригинали, реклама и др.)		

2. Размещение нестационарного торгового объекта осуществлялось на основании:  
схемы размещения НТО, номер в схеме \_\_\_\_\_  
договора размещения НТО \_\_\_\_\_  
паспорта размещения НТО \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

1. Предъявлено \_\_\_\_\_ предложение НТО:
- соответствует и не соответствует схеме размещения НТО;
  - соответствует и не соответствует договору размещения НТО;
  - соответствует и не соответствует типу размещения торгового объекта НТО, согласно паспорту НТО;

2) Предложения \_\_\_\_\_ передаче НТО подлежат \_\_\_\_\_ нарушениям (при наличии)

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах, и каждая копия имеет равную юридическую силу для каждой из сторон договора размещения НТО

## Техническое задание

### 1. Территориальное решение благоустройства прилегающей территории

При реализации нестационарного торгового объекта территория должна иметь твердое покрытие (тротуарная плитка) со следующими границами благоустройства: 2,5 м. от пешеходного фронта, 1,0 м. от боковых фасадов.

На прилегающей к нестационарному торговому объекту территории должны быть установлены контейнеры для мусора по адресу от входа в торговый объект.

### 2. Технические требования

Нестациональный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подведения технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе не связанное сооружение.

Специализация «печатная продукция» - разновидность розничной торговли, связанная с реализацией товаров специализированного ассортимента, в котором не менее шестидесяти процентов (для торговли печатной продукцией) всех предлагаемых для продажи товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы.

1. Место размещения нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция», согласно приложению № 1 к конкурсной документации.

2. Площадь нестационарного торгового объекта со специализацией «печатная продукция», согласно приложению № 2 к конкурсной документации.

3. Базовые требования к цвету и материалу фасадов нестационарного торгового объекта установлены постановлением администрации города Омска от 9 августа 2018 года № 812-п «Об утверждении требований к архитектурному облику нестационарных торговых объектов на территории города Омска» (далее – постановление 812-п).

4. Нестациональный торговый объект должен оборудоваться приставной площадкой для обеспечения беспрепятственного доступа для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Для отделки фасадов и крыши нестационарного торгового объекта должны применяться современные сертифицированные материалы, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности и условиям долголетней эксплуатации. При этом не допускается для отделки фасадов применять керамические, силикатные блоки, монолитный и сборный бетон, сайдинг, декоративную металлочерепицу, вагонку, пенополиуретан, ДСП, самоклеящуюся пленку, баннер.

6. Размещение рекламы на главном фасаде нестационарных торговых объектов выполняется по центральной оси фасада либо с примыканием к углу декоративным элементом нестационарных торговых объектов. Максимальная ширина вывески – 0,9 м. Окнаные переплеты определяются в соответствии с приложением к постановлению 812-п. На оконных проемах нестационарного торгового объекта не допускается размещение защитных решеток.

7. Размещение знаков и рошпавней на фасаде нестационарного торгового объекта должно

иметь сплошной, угловатый характер, соответствующий линиям и контурам оконных и дверных проемов цветовой гаммы нестационарного торгового объекта. Высота нижней кромки маркиз от поверхности проезжей части должна составлять не менее 2,5 м.

8. Размещение вывесочно-информационного знака и отображение фирменного стиля допускаются на высоте не более 10 м по периметру нестационарного торгового объекта. Не допускается размещение рекламных вывесочно-информационных элементов на вертикальных поверхностях нестационарного торгового объекта (включая самоклеящиеся пленки, рекламные панно), а также размещение крышных рекламных конструкций. Размещение рекламных конструкций и знаково-информационных элементов должно выполняться в соответствии с требованиями нестационарного торгового объекта. Рекламная информация и оформление вывесочно-информационных знаков должно превышать 30 процентов от общей площади вывески.

9. Цветовое оформление нестационарного торгового знака должно отвечать нормативным требованиям, обеспечивать в темное время суток оптимальные условия торговли, а также предусматривать возможность устройства направленного освещения или подсветки.

10. Типовые знаки благоустройства территории:

- прилегающая к нестациональному торговому объекту территория должна иметь твердое покрытие (асфальт, бетонная плита) со стандартными бордюрами благоустройства: 2,5 м. от проездовой части, 0,5 м. от боковой части;

- на прилегающей к нестациональному торговому объекту территории должны быть установлены по периметру мусорные баки с крышками, соответствующие торговому объекту.

11. Нестациональный торговый объект должен быть обеспечен декоративной подсветкой, расположенной на вертикальных элементах конструкции обшивки и нижнему поясу карниза. Допускается контурная подсветка названного торгового объекта.

М. ВЕНА РЕСТАВРАЦИОННО-ТОРГОВАЯ УЛИЦА СТАЦИОННАЯ, ДОМ 31

