

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17 декабря 2012 г. N 1638-п

О ДЕПАРТАМЕНТЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 28.09.2020 N 588-п,
от 20.10.2020 N 639-п, от 26.02.2021 N 126-п, от 02.08.2021 N 456-п,
от 05.03.2022 N 127-п, от 26.04.2022 N 277-п, от 06.06.2023 N 524-п,
от 06.02.2024 N 91-п, от 06.05.2024 N 356-п, от 23.08.2024 N 657-п,
от 14.03.2025 N 220-п)

Руководствуясь Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) города Омска, постановляю:
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)

1. Переименовать управление информационной политики Администрации города Омска в департамент информационной политики Администрации города Омска.

2. Утвердить:

1) [Положение](#) о департаменте информационной политики Администрации города Омска согласно приложению N 1 к настоящему постановлению;

2) штатное [расписание](#) департамента информационной политики Администрации города Омска согласно приложению N 2 к настоящему постановлению;

3) [структуру](#) департамента информационной политики Администрации города Омска согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

1) [постановление](#) Администрации города Омска от 29 августа 2011 года N 949-п "Об утверждении Положения и штатного расписания управления информационной политики Администрации города Омска";

2) [постановление](#) Администрации города Омска от 18 сентября 2012 года N 1214-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Омска от 29 августа 2011 года N 949-п "Об утверждении Положения и штатного расписания управления информационной политики Администрации города Омска".

4. Управлению делами Администрации города Омска обеспечить неукоснительное соблюдение трудовых прав и предоставление гарантий работникам управления информационной политики Администрации города Омска в соответствии с действующим законодательством.

5. Управлению информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети "Интернет" на официальном сайте Администрации города Омска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Мэра города Омска
А.А.Турко

Приложение N 1
к постановлению Администрации города Омска
от 17 декабря 2012 г. N 1638-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте информационной политики
Администрации города Омска

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п,
от 05.03.2022 N 127-п, от 26.04.2022 N 277-п, от 06.06.2023 N 524-п)

I. Общие положения

1. Департамент информационной политики Администрации города Омска (далее - департамент) является структурным подразделением Администрации города Омска.
2. Департамент в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законами Омской области, муниципальными правовыми актами города Омска, настоящим Положением.
3. Департамент подчинен и подотчетен Мэру города Омска.
4. Департамент возглавляет директор департамента, который назначается на должность и освобождается от должности Мэром города Омска.
5. Директор департамента имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Мэром города Омска по представлению директора департамента. Заместитель директора департамента исполняет обязанности директора департамента в период его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.).
(п. 5 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.04.2022 N 277-п)
6. Работники департамента являются муниципальными служащими.
7. Работники департамента принимаются на работу и увольняются с работы, а также к ним применяются меры поощрения или дисциплинарной ответственности на основании соответствующих приказов управляющего делами Администрации города Омска по представлению директора департамента.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)
8. Департамент состоит из структурных подразделений, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями о них, утверждаемыми директором департамента.
9. Материально-техническое, финансовое, транспортное, информационное и иное

обеспечение деятельности департамента, а также обеспечение социально-бытового и медицинского обслуживания его работников осуществляется управлением делами Администрации города Омска.

10. Деятельность департамента, а также содержание работников департамента финансируется за счет средств бюджета города Омска в установленном порядке.

11. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Омской области, структурными подразделениями Администрации города Омска, муниципальными организациями, иными юридическими лицами.

12. Местонахождение департамента: 644043, город Омск, улица Гагарина, дом 34.

II. Цель и основные задачи департамента

13. Целью деятельности департамента является выработка и реализация единой муниципальной информационной политики, проводимой Администрацией города Омска на территории города Омска.

14. Основными задачами департамента являются:

1) информационное обеспечение деятельности Мэра города Омска, а также проводимой Администрацией города Омска муниципальной политики; формирование объективного общественного мнения о деятельности Администрации города Омска;

2) исключен. - [Постановление](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п;

3) анализ общественного мнения по основным направлениям проводимой Администрацией города Омска муниципальной политики;

4) разработка и обеспечение исполнения регламентов взаимодействия структурных подразделений Администрации города Омска со средствами массовой информации (далее - СМИ);

5) представление интересов города Омска в информационном пространстве Российской Федерации;

6) обеспечение возможности ознакомления населения города Омска с муниципальными правовыми актами, проектами муниципальных правовых актов и их обсуждением, с соглашениями, заключаемыми между органами местного самоуправления, а также с иной официальной информацией.

(пп. 6 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)

III. Функции департамента

15. Во исполнение возложенных настоящим Положением задач департамент осуществляет следующие функции:

1) информирование населения города Омска о деятельности Администрации города Омска, ходе реализации национальных проектов (программ), муниципальных программ города Омска и проектов через СМИ;

(пп. 1 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)

2) организация взаимодействия Мэра города Омска, руководителей структурных подразделений Администрации города Омска со СМИ;

- 3) участие в перспективном и оперативном планировании мероприятий с участием Мэра города Омска;
- 4) взаимодействие с организациями, осуществляющими издание, редактирование и распространение СМИ, в том числе муниципальных СМИ, в пределах компетенции департамента;
- 5) подготовка ответов на критические и проблемные публикации в адрес Администрации города Омска совместно со структурными подразделениями Администрации города Омска, согласование подготовленных структурными подразделениями Администрации города Омска ответов на критические и проблемные публикации в адрес Администрации города Омска;
(пп. 5 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)
- 6) осуществление методического руководства деятельностью структурных подразделений Администрации города Омска по взаимодействию со СМИ;
- 7) организационное обеспечение исполнения договоров со СМИ, рекламными и информационными агентствами, научными, исследовательскими и иными организациями и гражданами в пределах компетенции департамента;
(пп. 7 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)
- 8) разработка концепции развития СМИ, учредителями которых является Администрация города Омска, совместных со СМИ информационных проектов, печатных материалов, теле- и радиопрограмм о деятельности Мэра города Омска и Администрации города Омска;
- 9) организация работы по официальному опубликованию (обнародованию) муниципальных правовых актов города Омска, проектов муниципальных правовых актов и их обсуждения, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, иной официальной информации;
(пп. 9 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)
- 10) информационное сопровождение деятельности Администрации города Омска в сети "Интернет" в соответствии с муниципальными правовыми актами;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)
- 11) разработка и реализация информационной политики Администрации города Омска, информационное наполнение и регулярное обновление информации, размещаемой на официальном сайте Администрации города Омска, официальных страницах Администрации города Омска в социальных сетях в сети "Интернет" в соответствии с муниципальными правовыми актами;
(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п, от 06.06.2023 N 524-п)
- 11.1) создание и ведение реестров официальных страниц Администрации города Омска, ее структурных подразделений и подведомственных им организаций в социальных сетях в сети "Интернет";
(пп. 11.1 введен [Постановлением](#) Администрации города Омска от 06.06.2023 N 524-п)
- 11.2) оказание структурным подразделениям Администрации города Омска и подведомственным им организациям консультативной, методической и иной помощи по созданию и ведению их официальных страниц в социальных сетях, координация работы по ведению официальных страниц в социальных сетях, согласование создания официальных страниц структурных подразделений Администрации города Омска в соответствии с муниципальными правовыми актами;
(пп. 11.2 введен [Постановлением](#) Администрации города Омска от 06.06.2023 N 524-п)
- 12) создание условий для реализации информационных проектов с участием Мэра города Омска, руководителей структурных подразделений Администрации города Омска, с участием

населения в СМИ, в сети "Интернет";

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)

13) разработка информационных кампаний, проектов по связям с общественностью, организация совместной работы со структурными подразделениями Администрации города Омска по их реализации;

14) разработка и реализация социально-рекламных проектов по вопросам, относящимся к компетенции Администрации города Омска;

15) подготовка аудио-, видео- и фотоматериалов о деятельности Администрации города Омска в пределах компетенции департамента;

16) организация сбора информации по изучению мнения населения об общественно-политической ситуации в городе Омске, оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления, оценке качества и доступности предоставления муниципальных услуг;

17) анализ общественного мнения по основным направлениям проводимой Администрацией города Омска муниципальной политики на основании данных мониторинга сообщений СМИ, социологических исследований, информации, размещаемой в социальных сетях, и сведений, представленных другими структурными подразделениями Администрации города Омска, в пределах компетенции департамента;

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)

18) обеспечение Мэра города Омска, руководителей структурных подразделений Администрации города Омска и иных пользователей информационно-аналитическими материалами на основании данных мониторинга сообщений СМИ, социологических исследований, информации, размещаемой в социальных сетях;

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)

19) определение наиболее актуальных для населения вопросов на основании данных мониторинга сообщений СМИ, социологических исследований, информации, размещаемой в социальных сетях, и сведений, представленных структурными подразделениями Администрации города Омска, организация перспективного планирования деятельности департамента в медиaprостранстве;

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 126-п)

20) формирование и систематическое пополнение информационных ресурсов Администрации города Омска на основе мониторинга сообщений СМИ, информации, размещаемой в сети "Интернет", социологических опросов, информационно-аналитических материалов структурных подразделений Администрации города Омска и иных источников;

21) разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов города Омска по вопросам информационного взаимодействия структурных подразделений Администрации города Омска и их реализация;

22) координация деятельности структурных подразделений Администрации города Омска по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

23) обеспечение исполнения судебных постановлений, судебных актов по вопросам, отнесенным к компетенции департамента;

24) участие в организации публичных слушаний по наиболее актуальным вопросам местного самоуправления;

25) организация работы с обращениями граждан в пределах компетенции департамента;

26) осуществление иных функций, исходя из поставленных перед департаментом задач и поручений Мэра города Омска.

IV. Права департамента

16. Департамент для осуществления своих задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать необходимые для реализации его задач и функций нормативные, аналитические, информационные, справочные и другие материалы от руководителей структурных подразделений Администрации города Омска, муниципальных предприятий и учреждений;

2) пользоваться в установленном порядке информационными базами и банками данных Администрации города Омска;

3) вносить предложения Мэру города Омска по вопросам компетенции департамента;

4) созывать совещания руководителей или представителей структурных подразделений Администрации города Омска, подведомственных им организаций; осуществлять координацию деятельности структурных подразделений Администрации города Омска по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

5) создавать советы и другие коллегиальные органы по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

6) привлекать в установленном порядке, в том числе на договорной основе, организации и отдельных специалистов для исполнения функций, входящих в компетенцию департамента;

7) повышать профессиональное образование работников посредством участия в соответствующих семинарах, конференциях, обучения на курсах, получения специализации;

8) осуществлять взаимодействие с информационно-аналитическими службами органов государственной власти, с пресс-службами и подразделениями по связям с общественностью организаций города Омска, с редакциями СМИ, агентствами, научно-исследовательскими учреждениями, центрами и федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере СМИ;

9) действовать от имени Администрации города Омска по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

17. Директор департамента:

1) на основе единоначалия организует работу департамента, обеспечивает решение возложенных на департамент задач;

2) действует без доверенности от имени департамента, представляет его во всех организациях;

3) издает в пределах своей компетенции приказы по вопросам деятельности департамента;

4) утверждает положения о структурных подразделениях департамента, должностные инструкции работников департамента;

5) согласовывает прием на работу, увольнение с работы работников департамента, а также представляет материалы для применения к ним мер поощрения или наложения дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе;

6) распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений и другими работниками департамента, устанавливает степень их ответственности за порученную сферу деятельности;

7) устанавливает состав и объем сведений, составляющих служебную тайну департамента и определяет порядок ее защиты;

8) привлекает для содействия в выполнении функций департамента специалистов структурных подразделений Администрации города Омска;

9) устанавливает, изменяет перечень работников департамента, в должностные обязанности которых входят публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в СМИ, в отношении деятельности органов местного самоуправления города Омска, Омской городской избирательной комиссии и их руководителей;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

V. Ответственность департамента

18. Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на департамент настоящим Положением, несет директор департамента.

19. Порядок привлечения к ответственности директора департамента устанавливается действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Омска, трудовым договором.

20. Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности работников департамента устанавливается действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Омска, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
департамента информационной политики Администрации
города Омска

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 14.03.2025 N 220-п)

N п/п	Наименование подразделения, наименование должности	Количество штатных единиц
1	Директор департамента	1
2	Советник	1
Всего		2
Отдел по работе со средствами массовой информации		
3	Заместитель директора департамента, начальник отдела	1
4	Советник	2
5	Консультант	2
Всего по отделу		5
Отдел аналитики и социологии		
6	Начальник отдела	1
7	Заместитель начальника отдела	1
8	Советник	2
9	Консультант	3
10	Главный специалист	1
Всего по отделу		8
Отдел информационных ресурсов		
11	Начальник отдела	1
12	Консультант	1
13	Главный специалист	4
Всего по отделу		6

Всего по департаменту	21
В том числе должностей муниципальной службы	21

СТРУКТУРА
департамента информационной политики Администрации
города Омска

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 06.06.2023 N 524-п)

