Приложение № 3

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

участникам казначейского сопровождения

в департаменте финансов Администрации города Омска

ЗАЯВЛЕНИЕ

на открытие (закрытие) лицевого счета

(нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | Коды | |
| Наименование участника казначейского сопровождения | | | |  | | | | | | | | | ИНН | |  | |
|  | | | | (полное наименование участника казначейского сопровождения) | | | | | | | | | КПП | |  | |
| Наименование заказчика | | | |  | | | | | | | | | ИНН | |  | |
|  | | | | (полное наименование) | | | | | | | | | КПП | |  | |
| Финансовый орган | | | | департамент финансов Администрации города Омска | | | | | | | | |  | |  | |
| ПРОШУ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | открыть лицевой счет | | | | | |  | | Номер лицевого счета [<1>](#P489) | | | | |  | | |
| Основание для открытия лицевого счета | | | |  | | | | | | | | | Номер |  | | |
|  | | | | (наименование документа-основание) | | | | | | | | | Дата |  | | |
|  | закрыть лицевой счет | | | | | |  | | Номер лицевого счета | | | | |  | | |
| В связи с: |  | | | | | | | | | | | | Номер |  | | |
|  | причина закрытия лицевого счета, наименование документа-основание) | | | | | | | | | | | | Дата |  | | |
| Приложения [<2>](#P490): | | 1. |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | 2. |  | | | | | | | | | | | | |
| Руководитель (уполномоченное лицо) | | | | |  |  | |  | |  |  |  | | | |
|  | | | | |  | (должность) | |  | | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) | | | |
| М.П. | | | | |  |  | |  | |  |  |  | | | |
| Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) | | | | |  |  | |  | |  |  |  | | | |
|  | | | | |  | (должность) | |  | | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |

ОТМЕТКИ ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальник |  |  |  |  |  |
|  | структурного подразделения |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность исполнителя) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

--------------------------------

<1> Указывается ранее зарезервированный номер

<2> Заполняется в случае закрытия лицевого счета