

О внесении изменений в постановление Администрации города Омска
от 20 января 2021 года № 12-п

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Омска от 20 января 2021 года № 12-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Омска на финансовое обеспечение деятельности некоммерческих организаций, направленной на поддержку семьи, старшего поколения, инвалидов, ветеранов войны и военной службы» следующие изменения:

1) в подпункте 7 пункта 10 исключить слова «порядок возврата заявок на доработку»;

2) дополнить пунктами 16.1 – 16.3 следующего содержания:

«16.1. Управление вправе принять решение об отмене проведения отбора не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания срока приема заявок в следующих случаях:

1) уменьшение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

2) внесение изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящее Положение.

Решение об отмене проведения отбора размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте в течение 3 календарных дней со дня его принятия. Отбор считается отмененным со дня

размещения указанного решения на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте.

16.2. В случае отмены отбора заявки, представленные участниками отбора в управление, возвращаются участникам отбора по их запросу, направленному в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Положения.

16.3. Управление принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.»;

- 3) дополнить главой VI следующего содержания:

«VI. Особенности обеспечения проведения отбора в системе
«Электронный бюджет»

49. Отбор в системе «Электронный бюджет» проводится с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

50. Взаимодействие управления делами, а также конкурсной комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

51. Участник отбора по собственной инициативе представляет документы и информацию в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения.

52. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Положения осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

53. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

54. Участниками отбора формируется заявка в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе,

преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

55. Участник отбора подписывает заявку усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя.

56. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Положения.

57. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

58. При рассмотрении и оценки заявок, а также определения победителей отбора, управление делами, управление и члены конкурсной комиссии осуществляют доступ в систему «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и оценки.

59. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале. Данный протокол подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя управления делами (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет». Протокол размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

60. Протокол рассмотрения заявок автоматически формируется на едином портале. Данный протокол подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя управления делами (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет». Протокол размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

61. Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора. Данный протокол подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя управления делами (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет». Протокол размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

62. Глава VI настоящего Положения вступает в силу с 1 января 2025 года.».

2. Департаменту информационной политики Администрации города Омска официально опубликовать настоящее постановление и разместить его на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Омска

С.Н. Шелест